



Zápisnica
zo 16. zasadnutia obecného
zastupiteľstva v Pastovciach
konaného dňa 4. apríla 2014



STAROSTA OBCE PASTOVCE

Obecný úrad Pastovce, Mikulská 51/84, PSČ 935 74, tel/fax: +421 36 6324629 E-mail: pastovce@pastovce.sk

Číslo: 16/2014-star

V Pastovciach, dňa 23. marca 2014

P O Z V Á N K A

Starosta obce Pastovce v zmysle zák. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších úprav a predpisov zvolávam 16. zasadnutie Obecného zastupiteľstva na deň

4. apríla 2014 o 17,00 hod. v zasadačke OcÚ v Pastovciach

Program rokovania:

1. Otvorenie zasadnutia, určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice.
2. Program rokovania
3. Interpelácia poslancov.
4. Záverečný účet obce Pastovce za rok 2013
5. VZN o menších obecných službách.
6. Zásady o menších obecných službách.
7. Prezentácia ponuky spoločnosti GREEP na rekonštrukciu verejného osvetlenia.
8. Návrh na odpredaj prebytočného majetku obce.
9. Žiadosť MO CSEMADOK na prevádzkovanie obecného múzea.
10. Plat starostu obce.
11. Diskusia.
12. Uznesenie.
13. Ukončenie.

Oto Mészáros
starosta obce



Prezenčná listina
z 16. zasadnutia obecného zastupiteľstva v Pastovciach
konaného dňa 4. apríla 2014

Mészáros Oto

starosta obce


.....

Mészáros Štefan

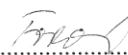
zástupca starostu


.....

Chrenko Peter

.....

Fodorová Jolana


.....

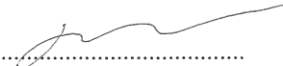
Bolyová Henrieta


.....

Pető Nikolett

.....

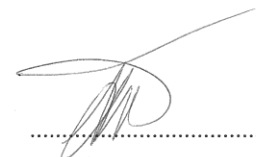
Brezovický Peter


.....

Szücsová Júlia


.....

Ing. Toldiová Aneta, hl. kontrolórka obce


.....

Kuczmanová Adriena, účtovníčka


.....



Prezenčná listina
z 16. zasadnutia obecného zastupiteľstva v Pastovciach
konaného dňa 4.apríla 2014

JM
Príloha
Oli
Dan
Holm

Program rokovania:

1. Otvorenie zasadnutia.
2. Schválenie programu rokovania.
3. Interpelácia poslancov.
4. Záverečný účet obce Pastovce za rok 2013.
5. VZN o menších obecných službách – Zásady o menších obecných službách v podmienkach obce Pastovce.
6. Prezentácia ponuky spoločnosti GREEP na rekonštrukciu verejného osvetlenia.
7. Návrh na odpredaj prebytočného majetku obce
8. Žiadosť MO CSEMADOK na prevádzkovanie obecného múzea.
9. Plat starostu.
10. Diskusia.
11. Uznesenie.
12. Ukončenie.

K bodu 1.

Zasadnutie je uznášania schopné, sú prítomní 5 poslanci. Neprítomný je Peter Chrenko a Nikolett Pető, ktorí sa ospravedlnili z dôvodu pracovnej zaneprázdnenosti.

Overovatelia: Peter Brezovický, Henrieta Bolyová.

Zapisovateľka: Adriena Kuczmanová

K bodu 2. Program rokovania bol jednohlasne schválený podľa návrhu bez zmien.

K bodu 3.

P: Brezovický – Čo bude s Dňom detí, bude tento rok. Čo nové v bytovke.

O. Mészáros – Ako každý vždy za posledných 24 rokov tak aj tento rok sa deň detí bude organizovať. V bytovke za posledné obdobie a od vykonania termovíznej kontroly neboli vznesené žiadne reklamácie.

K bodu 4.

Záverečný účet obce Pastovce (príloha č. 1) bol jednohlasne odsúhlasený bez pripomienok.

K bodu 5.

VZN o menších obecných službách č. 1/2013 bol zrušený ako celok jednohlasne a zároveň boli schválené „Zásady realizácie menších obecných služieb v podmienkach obce Pastovce“ (príloha č. 2) – jednohlasne.

K bodu č. 6.

Prezentácia spol. GREEP na rekonštrukciu verejného osvetlenia v obci Pastovce (príloha č. 3) bola schválená za podmienky, že konečné znenie zmluvy o dielo sa bude ešte prerokovávať samostatne po jej predložení.

Za – Mészáros, Bolyová, Fodorová, Brezovický.

Proti – Szücsová.

K bodu č. 7.

Starosta navrhol na predaj prebytočného majetku a to nákladný automobil Praga V3S.

Predaj bol odsúhlasený.

Za – Mészáros, Bolyová, Fodorová, Brezovický

Proti – Szücsová.

K bodu č. 8.

MO CSEMADOK požiadala o prenájom prevádzkovania obecného múzea a pamätnej izby Zsigmonda Zalabaiho. Predsedníčka organizácie pani Anikó Némethová prezentovala, že ako organizácia zameraná na zveľaďovanie národnostnej kultúry by sa o tento inštitút chceli starať a organizovať tam rôzne kultúrne akcie. Na dopyt poslancov aby konkretizovala svoj záujem nevedela odpovedať.

J. Szücsová – vyjadrila svoj nesúhlas s týmto zámerom.

O. Mészáros – nakoľko nedošlo ku konkrétnej dohode navrhol aby sa prevádzkovanie tohto inštitútu prenajal pre MO CSEMADOK na skúšobnú dobu 6 mesiacov a potom podľa výsledkov by sa rozhodlo o jej predĺžení alebo zrušení.

Tento návrh poslanci odsúhlasili.

Za – Bolyová, Fodorová, Brezovický

Proti – Szücsová

Zdržal sa – Mészáros.

K bodu č. 9.

Plat starostu obce bol jednohlasne odsúhlasený v základnej výške 1360,-€ mesačne.

K bodu č. 10.

Diskusia.

Szücssová J. – Prezentovala svoj záujem na organizáciu osláv majáles.

Fodorová J. – sa sťažovala na množstvo psov potulujúcich sa na verejných priestranstvách.

Ollé Jozef – navrhol či by sa kompa, ktorá sa zrušila v Kozmálovciach na Hrone nedala prevádzkovať na Ipli.

K bodu č. 11.

Návrh na uznesenie

Obecného zastupiteľstva v Pastovciach

uznesenie č. 8/2014

Obecné zastupiteľstvo v Pastovciach

b e r i e n a v e d o m i e

1. Vznosené diskusné príspevky.
2. Prezentáciu spoločnosti GREEP na rekonštrukciu VO.
3. Interpeláciu poslancov.

uznesenie č. 9/2014

s c h v a ľ u j e

1. Program rokovania 16. zasadnutia OZ
2. Záverečný účet obce Pastovce na rok 2013.
3. Plat starostu obce vo výške 1360,-€
4. Odpredaj prebytočného majetku obce - Praga V3S.
5. Rekonštrukciu VO na základe návrhu spoločnosti GREEP po opätovnom samostatnom prerokovaní a schválení zmluvy o dielo.
6. Zásady realizácie menších obecných služieb v podmienkach obce Pastovce.

uznesenie č. 10/2014

ruší

1. VZN č. 1/2013 o menších obecných službách

Bod. 12. Ukončenie.

V Pastovciach, 7. apríla. 2014

Vypracovala: Adriena Kuczmanová

Overovatelia: Henrieta Bolyová

Peter Brezovický

.....

Oto Mészáros, starosta obce

**Záverečný účet Obce Pastovce
za rok 2013**

V Pastovciach, 05. marca 2014

Záverečný účet obce za rok 2013

OBSAH :

1. Rozpočet obce na rok 2013
2. Rozbor plnenia príjmov za rok 2013
3. Rozbor čerpania výdavkov za rok 2013
4. Použitie prebytku hospodárenia za rok 2013
5. Tvorba a použitie prostriedkov rezervného a sociálneho fondu
6. Bilancia aktív a pasív k 31.12.2013
7. Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2013
8. Prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom podľa § 7 ods. 4 zákona č.583/2004 Z. z.
9. Finančné usporiadanie finančných vzťahov voči:
 - štátnemu rozpočtu
 - rozpočtom VÚC
10. Hodnotenie plnenia programov obce

Záverečný účet Obce Pastovce za rok 2013

1. Rozpočet obce na rok 2013

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2013.

Obec v roku 2013 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2013 bol zostavený ako prebytkový. Bežný ako aj kapitálový rozpočet bol zostavený ako prebytkový. Prebytok celkom 46 982,00 Eur.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2013.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom, dňa 18. januára 2013 uznesením č 11/2013 do tej doby obec hospodárila na základe rozpočtového provizória.

Rozpočet obce k 31.12.2013 v celých €

	Rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31. 12. 2013
Príjmy celkom	786 923,00	786 923,00	205 458,00
z toho :			
Bežné príjmy	213 006,00	213 006,00	203 072,00
Kapitálové príjmy	573 917,00	573 917,00	103,00

Iné nerozpočtované príjmy ŠJ	0,00	0,00	2 283,00
Výdavky celkom	739 941,00	739 941,00	172 620,00
z toho :			
Bežné výdavky	159 141,00	159 141,00	157 541,00
Kapitálové výdavky	572 000,00	572 000,00	3 880,00
Výdavkové finančné operácie	8 800,00	8 800,00	8 662,00
Iné nerozpočtované výdavky ŠJ	0,00	0,00	2 537,00
Rozpočet obce (P-V)	46 982,00	46 982,00	32 838,00

2. Rozbor plnenia príjmov za rok 2013 v celých €

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
786 923,00	205 458,00	26,11

1) Bežné príjmy - daňové príjmy:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
169 750,00	175 374,91	103,31

a) Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve

Z predpokladanej finančnej čiastky v sume 103 000,00€ z výnosu dane z príjmov boli k 31.12.2013 poukázané prostriedky zo ŠR v sume 98 587,85€, čo predstavuje plnenie na 95,72 %.

b) Daň z nehnuteľností

Z rozpočtovaných 50 000,00€ bol skutočný príjem k 31.12.2013 v sume 71 851,37€, čo je 143,70 % plnenie. Príjmy dane z pozemkov boli v sume 34 781,00€, dane zo

stavieb boli v sume 3 939,08€ a príjmy daň z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome 49,93€. K 31.12.2013 obec eviduje pohľadávky za daňové príjmy celkom v sume 8 837,96€.

c) Ostatné daňové príjmy

Z rozpočtovaných 16 750,00€ bol skutočný príjem k 31. 12. 2013 v sume 4 935,69€ čo predstavuje 29,47% plnenie. Príjmy za dane za psa celkom vo výške 431,64 €, daň za užívanie verejného priestranstva 441,00 €, a príjmy - poplatok za komunálny odpad a drobný stavený odpad celkom predstavujú sumu 4 063,05 €.

2) Bežné príjmy - nedaňové príjmy:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
40 985,00	22 387,02	54,62

a) Príjmy z vlastníctva majetku

Z rozpočtovaných 21 725,00€ bol skutočný príjem k 31.12.2013 v sume 8 680,84€, čo je 39,96% plnenie. Ide o príjem z prenajatých budov, priestorov a objektov sume 10 187,66€.

b) Administratívne poplatky a iné poplatky a platby

Administratívne poplatky - správne poplatky:

Z rozpočtovaných 1 100,00€ bol skutočný príjem k 31.12.2013 v sume 430,10€, čo je 39,10% plnenie. Poplatky- za odber podzemnej vody z rozpočtovaných 15 000,00€ bol skutočný príjem k 31.12.2013 v sume 10 232,93 €, čo je 68,22% plnenie. Za predaj tovarov a služieb skutočný príjem k 31.12.2013 v sume 509,95€.

c) Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek

Z rozpočtovaných 160,00€ bol skutočný príjem k 31.12.2013 v sume 5,61€, čo je 3,50% plnenie.

d) Iné nedaňové príjmy

Z rozpočtovaných 2 400,00€ bol skutočný príjem k 31.12.2013 v sume 573,00€, čo je 23,88% plnenie.

3) Bežné príjmy – granty a transfery:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
2 271,00	5 309,82	233,81

Obec prijala nasledovné granty a transfery:

P.č.	Poskytovateľ	Suma v €	Účel
1.	Nitriansky samosprávny kraj	987,52	Miestne komunikácie (chodníky)
2.	Krajský stavebný úrad	492,90	Spoločný stavebný úrad
3.	Krajský školský úrad	655,00	Školstvo
4.	Obvodný úrad Levice	174,90	Matrika- hlásenie pobytu obyv.
5.	ÚPSVaR Levice	492,96	Stravné pre deti v HN
6.	ÚPSVaR Levice	83,00	Školské potreby pre deti v HN
7.	Krajský úrad životného prostredia	55,61	Starostlivosť o ŽP
8.	Krajský školský úrad	1 179,00	Školstvo – plat MŠ 5%
9.	Krajský úrad pre cestnú dopr. a pozemné komunikácie	28,73	Pozemné komunikácie
10.	Obvodný úrad	40,20	CO

11.	MV SR	1120,00	voľby
-----	-------	---------	-------

Granty a transfery boli účelovo viazané a boli použité v súlade s ich účelom.

4) Kapitálové príjmy:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
573 917,00	103,00	0,02

Ide o príjem z predaj kapitálových aktivít – obec predala obecné domy a s kupujúcim sa dohodli, že kúpnu cenu je možné uhradiť v splátkach. Ide o príjem vo výške 103,00€.

5) Iné príjmy – školská jedáleň:

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013
0,00	2 283,38

Príjmové operácie predstavujú nákup potravín do materskej školy vo výške 1 982,30€, sociálny fond – prídely zamestnanca 301,08 Eur.

6) Príjmy rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou:

Obec nemá zriadené žiadne rozpočtové organizácie.

3. Rozbor čerpania výdavkov za rok 2013 v celých €

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
739 941,00	172 620	23,33

v tom :

Funkčná klasifikácia	Funk. klas.	Rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
----------------------	-------------	----------	------------	-----------

Výdavky obce	01116	638 149,62	69 113,82	10,83
Nakladanie s odpadmi	0510	8 121,00	8 090,02	99,62
Zásobovanie s vodou	0630	14 123,30	14 123,29	100,00
Rozvoj obce	0610,0620	8 593,32	8 440,33	98,22
Požiarna ochrana	0320	882,05	882,05	100,00
Verejné osvetlenie	0640	3 472,87	3 452,27	99,41
Vzdelávanie - predškolská výchova	0911	28 406,96	28 316,68	99,68
Vzdelávanie - školské stravovanie	09601	8 378,10	10 486,31	125,16
Rekreačné a športové služby	0810	3 336,12	3 328,13	99,76
Kultúrne služby –knížnica	08205	95,56	95,56	100,00
Kultúrne služby	08207	101,00	100,03	99,03
Kultúrne služby	08209	4 059,20	4 059,20	100,00
Kultúrne služby –náboženské a iné spoločenské služby	0840	872,58	872,58	100,00
Rozvoj bývania	0610	6 700,00	6 658,08	99,37
Finančná a rozpočtová oblasť	0112	5 155,05	5 107,69	99,08
Cestná doprava	0451	9 144,27	9 144,27	100,00
Sociálne zabezpečenie	1020	350,00	349,20	99,77
Spolu		739 941,00	172 619,51	23,33

1) Bežné výdavky :

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
-----------------------------	--------------------------------	------------------

159 141,00	157 540,99	98,99
------------	------------	--------------

a) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 54 502,45€ bolo skutočné čerpanie k 31.12.2013 v sume 54 203,64€, čo je 99,45% čerpanie. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov OcÚ, hlavnej kontrolórky, aktivačných pracovníkov a pracovníkov materskej škôlky a školskej jedálne.

b) Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných 20 166,44€ bolo skutočne čerpané k 31.12.2013 v sume 19 678,29€, čo je 97,58% čerpanie. Sú tu zahrnuté odvody poistného z miezd všetkých pracovníkov za zamestnávateľa.

c) Tovary a služby

Z rozpočtovaných 80 648,81€ bolo skutočne čerpané k 31.12.2013 celkom 79 903,73€, čo je 99,07 % čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OcÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a ostatné tovary a služby.

d) Bežné transfery

Z rozpočtovaných 2 023,00€ bolo skutočne čerpané k 31.12.2013 v sume 1 957,37€, čo predstavuje 96,76 % čerpanie.

e) Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úvermi, pôžičkami a návratnými finančnými výpomocami

Ostatnému veriteľovi výdavky tu sú účtované úroky z bankových úverov vo výške 1 797,96 Eur z rozpočtovaných 1 800,00 Eur čo predstavuje 99,89% čerpanie.

2) Kapitálové výdavky :

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
572 000,00	3 880,00	0,68

Kapitálové výdavky boli plánované celkom vo výške 572 000,00 Eur, na rozšírenie kanalizácie ale obec plánované peňažné prostriedky nedostala. Skutočne vynaložené prostriedky vo výške 3 880,00 Eur boli vynaložené na projektovú dokumentáciu – kultúrny dom.

3) Výdavkové finančné operácie :

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
8 800,00	8 662,08	98,43

Z rozpočtovaných výdavkových finančných operácií skutočné čerpanie predstavovala čiastku vo výške k 31.12.2013 v sume 8 662,08€, tieto peňažné prostriedky boli vynaložené na splátky úverov na 6 b. j. a na splátky za rekonštrukciu domu smútku.

4.) Iné nerozpočtované príjmy – výdavky zariadení školského stravovania

Rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013
0,00	2 536,44

Tieto výdavky boli vynaložené v rámci stravovania v materskej škôlke v roku 2013.

4. Použitie prebytku hospodárenia za rok 2013

	Rozpočet po zmenách 2013 v celých €	Skutočnosť k 31.12.2013 v celých €
Príjmy celkom	786 923,00	205 458,13
z toho :		

Bežné príjmy	213 006,00	203 071,75
Kapitálové príjmy	573 917,00	103,00
Finančné príjmy	0,00	0,00
Iné nerozpočtované príjmy ŠJ	0,00	2 283,38
Výdavky celkom	739 941,00	172 619,51
z toho :		
Bežné výdavky	159 141,00	157 540,99
Kapitálové výdavky	572 000,00	3 880,00
Finančné výdavky	8 800,00	8 662,08
Iné nerozpočtované výdavky ŠJ	0,00	2 536,44
Hospodárenie obce za rok 2013		

Prebytok rozpočtu v sume 41 753,76€ zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, navrhujeme použiť na:

- tvorbu rezervného fondu 100% 41 753,76 €
(203 071,75+103,00)-(157 540,99+3880,00)

5. Tvorba a použitie prostriedkov rezervného a sociálneho fondu

Rezervný fond

Obec vytvára rezervný fond v zmysle zákona č.583/2004 Z. z. Rezervný fond sa vedie na samostatnom bankovom účte. O použití rezervného fondu rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

Fond rezervný	Suma v €
ZS k 1.1.2013	645,28
KZ k 31.12.2013	645,28

Neboli preúčtované peňažné prostriedky vo výške 1 416,74 na účet rezervného fondu.

Sociálny fond

Tvorbu a použitie sociálneho fondu upravuje zákon o sociálnom fonde č. 152/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov a kolektívna zmluva.

Sociálny fond	Suma v €
ZS k 1.1.2013	129,79
Prírastky - povinný prídel 1%	339,44
Úbytky - ostatné úbytky	339,00
KZ k 31.12.2013	130,23

Fond opravy

Obec tvorí fond prevádzky, údržby a opráv ročne minimálne vo výške 0,5 % nákladov na obstaranie nájomného bytu v zmysle §18 ods. 2 zákona 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní.

Fond opravy	Suma v €
ZS k 1.1.2013	1 618,24
Prírastky - povinný prídel	378,00

Úbytky - ostatné úbytky	0,00
KZ k 31.12.2013	1 996,24

6. Bilancia aktív a pasív k 31.12.2013

A K T Í V A

Názov	ZS k 1.1.2013	KZ k 31.12.2013
Majetok spolu	1 220 195,68	1 221 352,73
Neobežný majetok spolu	1 155 398,06	1 168 556,99
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	1 052 276,73	1 065 435,66
Dlhodobý finančný majetok	103 121,33	103 121,33
Obežný majetok spolu	64 284,96	52 023,95
z toho :		
Krátkodobé pohľadávky	39 988,43	28 943,00
Finančné účty	23 239,05	22 102,47
Poskytnuté návratné fin. výp. dlh.	287,55	237,55
Poskytnuté návratné fin. výp. kr.	769,93	740,93
Časové rozlíšenie	512,66	771,79

Náklady budúcich období	512,66	771,79
-------------------------	--------	--------

P A S Í V A

Názov	ZS k 1.1.2013	KZ k 31.12.2013
Vlastné imanie a záväzky spolu	1 220 195,68	1 221 352,73
Vlastné imanie	552 931,84	482 772,49
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	552 931,84	482 777,49
Záväzky	193 655,02	183 517,44
z toho :		
Rezervy	7 085,28	5 583,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky	171 605,68	169 164,26
Krátkodobé záväzky	6 453,10	7 763,22
Bankové úvery a výpomoci	8 510,96	1006,96
Časové rozlíšenie	473 608,82	555 057,80

7. Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2013

Obec k 31.12.2013 eviduje tieto záväzky:

183 517,44

➤ voči dodávateľom	1 985,46
➤ ostatné záväzky	0,27
➤ voči zamestnancom	2 383,93
➤ zúčtovanie s org. soc. poist. a zdrav. poist.	2 155,84
➤ rezervy	5 583,00
➤ záväzky zo sociálneho fondu	130,23
➤ ostatné dlhodobé záväzky	169 034,03
➤ iné záväzky	897,48
➤ ostatné priame dane	340,24
➤ bankové úvery	1 006,96

8. Prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom podľa §7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z.

Z rozpočtu obce boli poskytnuté dotácie vo výške: 464,08 Eur.

ZŠ S VJM S MŠ Ipel'ský Sokolec vo výške	180,00 Eur
Základná škola v Želiezovciach	32,00 Eur
Reformovaná cirkev – koncert Komorný orchester	252,08 Eur

9. Finančné usporiadanie vzťahov voči

- štátnemu rozpočtu

- rozpočtu VÚC

V súlade s ustanovením § 16 ods. 2 zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má obec finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytnú finančné prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.

a. Finančné usporiadanie voči štátnemu rozpočtu:

Poskytovateľ - 1 -	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školsťvo, matrika, - bežné výdavky - kapitálové výdavky - 2 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 3 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4) - 5 -
Nitriansky samosprávny kraj	Miestne komunikácie (chodníky)	987,52	987,52	0
Krajský stavebný úrad	Spoločný stavebný úrad	492,90	492,90	0
Krajský školský úrad	Školstvo	655,00	655,00	0
Obvodný úrad Levice	Matrika- hlásenie pobytu obyv.	174,90	174,90	0
ÚPSVaR Levice	Stravné pre deti v HN	492,96	466,10	26,86
ÚPSVaR Levice	Školské potreby pre deti v HN	83,00	83,00	0
Krajský úrad životného prostredia	Starostlivosť o ŽP	55,61	55,61	0
Krajský školský úrad	Školstvo – plat MŠ 5%	1 179,00	1 179,00	0
Krajský úrad pre cestnú dopr. a pozemné komunikácie	Pozemné komunikácie	28,73	28,73	0

Obvodný úrad	CO	40,20	40,20	0
MV SR	voľby	1120,00	1120,00	0

Peňažné prostriedky vo výške 26,86 Eur boli poslané späť poskytovateľovi v decembri 2013.

10. Hodnotenie plnenia programov obce - Hodnotiaca správa k plneniu programového rozpočtu

Tvorí prílohu č. 1 Záverečného účtu

Vypracovala: Adriana Kuczmanová

Predkladá: Oto Mészáros

V Pastovciach, dňa 05. 03. 2014

Príloha č.1

Programové plnenie rozpočtu obce za rok 2013

Hodnotenie cieľov a merateľných ukazovateľov rozpočtu:

Program 01: Plánovanie, manažment a kontrola

Zámer: Vytvorenie podmienok a schopností na efektívne využívanie verejných finančných

prostriedkov.

Schválený rozpočet: **657 638,80**

Rozpočet po zmenách: **650 004,67**

Čerpanie: **80 713,59**

Podprogram: 01.01. - Manažment obce

Zámerom podprogramu je zabezpečiť plynulý chod úradu, a zvýšiť efektívnosť výberu daní a poplatkov. Úloha sa priebežne plní, pravidelne sú posielané upomienky na daňové ako aj na nedaňové nedoplatky.

Na čele so starostom bola zabezpečená funkčnosť samosprávnych orgánov, podľa plánu práce.

Schválený rozpočet vo výške 652 082,00 po zmenách 643 049,62 Eur. Plnenie celkom k 31. 12. 2013 vo výške 73 807,94 Eur čo predstavuje 11,48% - né plnenie.

Podprogram: 01.02.- Audit a rating

Počas celého roka bol zabezpečený súlad činnosti obce s právnymi predpismi, čo bolo zistené pri vykonaných kontrolách hlavnou kontrolórkou a audítorom. Bolo vykonaných 10 kontrol,

a vypracované odborné stanovisko k záverečnému účtu obce ako aj k návrhu rozpočtu obce. Audítor overil účtovnú závierku ako aj výročnú správu a konštatoval, že účtovná závierka vo všetkých skutočnostiach verne a pravdivo zobrazuje finančnú situáciu obce. Schválený rozpočet vo výške 5556,80 Eur, po zmenách 6 955,05 Eur. Plnenie celkom k 31. 12. 2013 vo výške 6 905,65 Eur čo predstavuje 99,29% - né plnenie.

Podprogram: 01.03. - Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach

Bola zabezpečená účasť zástupcu obce – starostu na rokovaníach regionálnych združení, ako aj jednotlivých vyšších orgánov.

Program 02: Propagácia a marketing

Zámer: Propagácia a informovanosť verejnosti o dianí v obci

Schválený rozpočet: **0,00**

Rozpočet po zmenách: 0,00

Čerpanie: 0,00

Podprogram: 02.01. – Propagácia a prezentácia obce

V roku 2012 na tento podprogram neboli vynaložené žiadne peňažné prostriedky.

Program 03: Služby občanom

Zámer: Otvorená a ústretová samospráva pre občanov

Schválený rozpočet: 1 890,00

Rozpočet po zmenách: 1 460,00

Čerpanie: 1 352,03

V programe sú zahrnuté výdavky na činnosť matriky (mzdy, poistné, energie, všeobecný materiál. Ďalej sú tu výdavky na údržbu miestneho rozhlasu ako aj poistenie na 6 b. j. Program bol rozdelený do dvoch podprogramov.

Podprogram: 03.01. – Evidencia obyvateľstva

Neboli rozpočtované finančné prostriedky v rámci podprogramu.

Podprogram: 03.1. – Bývanie

Schválený rozpočet vo výške 1 890,00 Eur, po zmenách 1 460,00 Eur. Plnenie celkom k 31. 12. 2013 vo výške 1 352,03 Eur čo predstavuje 92,60% - né plnenie.

Program 04: Požiarna ochrana

Schválený rozpočet: 1 085,00

Rozpočet po zmenách: 1 754,63

Čerpanie: 1 754,63

Podprogram: 04.01. – Ochrana pred požiarom

Na zabezpečenie tejto úlohy, sa stále udržiava požiarna vodná nádrž. Celkové vynaložené prostriedky činili v roku 2013 celkom 1 754,63 Eur.

Program 05: Odpadové hospodárstvo

Schválený rozpočet: 9 821,00

Rozpočet po zmenách: 8 121,00

Čerpanie: 8 090,02

Podprogram: 05.01. – Zvoz a odvoz odpadu

Vytýčený cieľ zámeru – zabezpečiť zvoz TKO z obce sa priebežne plní. Pravidelne sa vyprázdňujú kuka nádoby, a podľa potreby sa vyváža kontajner z cintorín. Náklady na odvoz a zneškodnenie komunálneho odpadu činili v roku 2013 celkom 8 090,02€.

Podprogram: 05.04. – Nakladanie s odpadovými vodami

V roku 2013 na tento podprogram neboli vynaložené žiadne peňažné prostriedky.

Program 06: Doprava

Bezpečná a udržiavaná dopravná infraštruktúra.

Schválený rozpočet: 7 000,00

Rozpočet po zmenách: 9 144,27

Čerpanie: 9 144,27

Podprogram: 06.01.- Miestne komunikácie

V sledovanom období bola na miestnych komunikáciách vykonaná údržba, a to čistenie chodníkov a cesty od naneseného bahna. Obec v roku 2013 dostala dotáciu vo výške 987,52 Eur na vybudovanie chodníkov v obci ďalších 8 156,75 Eur bolo vynaložené z vlastných prostriedkov.

Program 07: Kultúra

Zámer: Kultúrny rozvoj obce

Schválený rozpočet: 3 139,00

Rozpočet po zmenách: 4 255,76

Čerpanie: 4 254,79

Komentár: V programe sú zahrnuté bežné výdavky na podporu kultúrnych aktivít v obci, transfery dôchodcom, výdavky na nákup kníh do obecnej knižnice, odmena zamestnanca knižnice. Program bol rozdelený do troch podprogramov.

Podprogram: 07.01. – Kultúrne služby

Celkové výdavky vynaložené v rámci podprogramu v roku 2013 boli celkom vo výške 4 059,20 Eur.

Podprogram: 07.02. – Knižnice

Obecná knižnica je dostupná pre občanov v stanovených dňoch dvakrát do týždňa. Pravidelne sú zakúpené nové knihy, v tomto roku boli zakúpené v hodnote 95,56 Eur.

Podprogram: 07.03.- Pamiatková starostlivosť, národnostná kultúra
Vynaložené peňažné prostriedky boli vo výške 100,03 Eur.

Program 08: Šport

Zámer: Športové aktivity dostupné všetkým vekovým kategóriám

Schválený rozpočet: **2 332,20**

Rozpočet po zmenách: **3 336,12**

Čerpanie: **3 328,13**

Podprogram: 08.01. - Podpora športu

Schválený rozpočet vo výške 2 332,20 po zmenách 3 336,12 Eur. Plnenie celkom k 31. 12. 2013 vo výške 3 328,13 Eur čo predstavuje 99,77% - né plnenie.

Peňažné prostriedky boli použité na činnosť futbalového klubu nevyhnutné výdavky na elektrickú energiu, údržbu a benzín.

Program 09: Prostredie pre život ŽP

Zámer: Atraktívne prostredie pre kvalitný život

Schválený rozpočet: **15 764,00**

Rozpočet po zmenách: **24 729,49**

Čerpanie: **24 663,86**

Program bol rozdelený do štyroch podprogramov.

Podprogram: 09.01. – Verejné osvetlenie

V podprograme sú zahrnuté výdavky na elektrickú energiu a údržbu VO. Pravidelne, 2 krát ročne sa zabezpečuje bežná údržba verejného osvetlenia v obci. Schválený rozpočet vo výške 3 172,00 po zmenách 3 472,87 Eur. Plnenie celkom k 31. 12. 2013 vo výške 3 452,27 Eur čo predstavuje 99,41% - né plnenie.

Podprogram: 09.02. – Zásobovanie s vodou

Cieľ: Zabezpečiť kvalitnú vodu pre domácnosti, pravidelná údržba verejného vodovodu.

Komentár:

Náklady na prevádzku vodovodu.

Celkové rozpočtované výdavky činili v roku 2013 spolu 14 123,30 Eur, v skutočnosti boli vynaložené peňažné prostriedky vo výške 14 123,29 Eur čo predstavuje 100,00% čerpanie.

Podprogram: 09.03. – Ochrana životného prostredia

Zámer podprogramu: Zdravé a bezpečné prostredie pre život obyvateľov a návštevníkov obce. Celkové výdavky vynaložené v roku 2013 predstavovali čiastku 275,66 Eur z plánovaných 315,34 Eur čo predstavuje 87,42% čerpanie.

Podprogram: 09.04. – Aktivačná činnosť VZ

V rámci aktivačných prác je pravidelne udržiavaná celková plocha verejnej zelene v obci. Na skrášlenie životného prostredia boli tiež zakúpené okrasné kríky a kvety . V rámci podprogramu sme vynaložili v priebehu roka celkom 6 812,64 Eur.

Program 10: Sociálne služby

Zámer: Podpora rodinám

Schválený rozpočet: **700,00**

Rozpočet po zmenách: **350,00**

Čerpanie: **349,20**

Podprogram: 10.01. – Dávky sociálnej pomoci – pomoc občanom

Z rozpočtovaných 350,00€ bolo skutočné čerpanie k 31.12.2013 v sume 349,20 €, čo je 99,77% čerpanie.

Podprogram: 10.02. – Opatrovateľská služba a rozvoz stravy

Na tento podprogram neboli vynaložené žiadne peňažné prostriedky.

Program 11: Vzdelávanie

Efektívny a kvalitný školský systém

Schválený rozpočet: **40 571,00**

Rozpočet po zmenách: **36 785,06**

Čerpanie: **36 432,55**

Program bol rozdelený do dvoch podprogramov.

Podprogram: 11.01. – Materská škola

Zámerom programu je zabezpečiť kvalitné predškolské zariadenie pre potreby deti v mieste vzdelávania. Schválený rozpočet vo výške 31 595,00 po zmenách 28 406,96 Eur. Plnenie celkom k 31. 12. 2013 vo výške 28 798,77 Eur čo predstavuje 101,38% - né plnenie.

Podprogram: 11.02. – Školská jedáleň

Zámerom podprogramu, bola zabezpečiť dostupné stravovanie v mieste vzdelávania. Na realizáciu tohto cieľa boli vynaložené v skutočnosti peňažné prostriedky celkom vo výške 7 633,78€.



Zásady realizácie menších obecných služieb organizovaných Obcou Pastovce.

Obec Pastovce (ďalej len „obec“) v zmysle § 6 ods. 1 v spojení s § 3 ods. 3 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 369/1990 Zb.“) vydáva tieto zásady(ďalej len zásady):

§ 1 Účel nariadenia

Účelom týchto zásad je zabezpečiť vykonávanie menších obecných služieb organizovaných obcou v zmysle § 3 ods. 3 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb.. Tieto zásady upravujú druh aktivačných činností vykonávaných v rámci menších obecných služieb, časový rozsah vykonávania aktivačných činností v rámci menších obecných služieb, spôsob výberu uchádzačov o zamestnanie na vykonávanie menších obecných služieb, práva a povinnosti obce a uchádzača o zamestnanie a kontrolu vykonávania menších obecných služieb.

§ 2 Definovanie pojmov

1. Menšie obecné služby (ďalej len „MOS“) – sú formou aktivačnej činnosti uchádzača o zamestnanie organizované obcou, ktoré sú určené na zlepšenie života, životného prostredia, ekonomických, sociálnych a kultúrnych podmienok obyvateľov obce a sú vykonávané v záujme obce. Tieto MOS sa vykonávajú na základe písomnej dohody uzavretej medzi obcou a uchádzačom o zamestnanie, ktorý má v obci trvalý pobyt. MOS nie sú vykonávané v pracovnom pomere, t.j. nevzťahujú sa na nich ustanovenia Zákonníka práce ani súvisiacich právnych predpisov. Tieto menšie obecné služby môže vykonávať len nezamestnaný obyvateľ obce, t.j. osoba, ktorý má na území obce trvalý pobyt.
2. Výkon MOS podľa tohto nariadenia je formou aktivačnej činnosti v zmysle zákona č. 5/2004 Z. z. o zamestnanosti v znení neskorších predpisov, za čo sa uchádzačovi o zamestnanie poskytuje finančný príspevok na túto aktivačnú činnosť, ktorý uhrádza štát prostredníctvom príslušného úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.

§ 3 Druh činností vykonávaných v rámci MOS

V rámci MOS je možné vykonávať duševné i fyzické aktivačné činnosti, ktoré sú určené na zlepšenie sociálnych, ekonomických a kultúrnych podmienok a životného prostredia obyvateľov obce, zamerané najmä na údržbu, úpravu a opravu hnutel'ného a nehnuteľného majetku obce, a to:

- a) aktivačné činnosti s vyššou pridanou hodnotou** – pracovné miesta v rámci investičných akcií obce a pracovné činnosti vyžadujúce vyššie odborné a kvalifikačné predpoklady:
- výstavba a rekonštrukcia budov a zariadení v majetku zamestnávateľa

- výstavba a rekonštrukcia komunikácie a ich súčastí
- drobné stavebné úpravy
- výstavba plotov, ohrád a zabezpečujúcich zábradlí
- regulácia potokov
- budovanie parkov
- budovanie, údržba a značenie turistických chodníkov
- budovanie a údržba parkovísk
- poskytovanie sociálnych služieb
- poskytovanie odbornej zdravotníckej pomoci
- iné činnosti s vyššou pridanou hodnotou

b) aktivačné činnosti s nižšou pridanou hodnotou – pracovné miesta v rámci činnosti, ktoré si nevyžadujú osobitnú spôsobilosť na vykonávanie aktivačných činností:

- čistenie potokov a kanálov
- kosenie, upratovanie a iné práce pri úprave verejných priestranstiev
- likvidácia a odvoz komunálneho odpadu
- záhradnícke práce
- pomoc v domácnosti
- organizovanie kultúrnych, spoločenských a športových podujatí
- pomocné administratívne práce
- práce pri archivácii a vo verejných knižniciach
- likvidácia škôd spôsobených živelnou pohromou
- iné pomocné práce.

§ 4

Časový rozsah vykonávania aktivačných činností v rámci MOS

Vybraný uchádzač o zamestnanie je povinný vykonávať činnosti prostredníctvom MOS v rámci činností určených v § 3 v rozsahu **20 hodín týždenne** počas celej doby aktivačnej činnosti. Dĺžku tejto aktivačnej doby určuje starosta obce v písomnej dohode o výkone menších obecných služieb uzavretej medzi obcou a uchádzačom o zamestnanie, ktorá je spravidla 6 mesiacov.

§ 5

Spôsob výberu uchádzačov o zamestnanie na vykonávanie MOS

1. Výber uchádzačov o zamestnanie sa uskutoční z evidencie uchádzačov o zamestnanie poskytnutej ÚPSVaR v Leviciach podľa nasledovných kritérií:
 - a) dosiahnutý vek nezamestnaného nad 18 rokov
 - b) dosiahnutý stupeň vzdelania nezamestnaného vzhľadom na druh vykonávanej činnosti
 - c) súčasný zdravotný stav nezamestnaného vzhľadom na druh vykonávanej činnosti
 - d) dĺžka doby evidovania nezamestnaného v evidencii nezamestnaných minimálne 3 mesiace
 - e) zaplatenie daní a poplatkov spravovaných obcou
 - f) matky starajúce sa o maloleté deti, ktoré nenavštevujú MŠ, sa na vykonávanie MOS neprijímajú
2. V rámci MOS je uchádzač o zamestnanie povinný vykonávať pracovné činnosti, na ktoré sa vyžaduje stupeň vzdelania zhodný so stupňom vzdelania, ktorý dosiahol uchádzač o zamestnanie, resp. na ktoré sa vyžaduje vzdelanie o stupeň nižšie, ako je dosiahnutý stupeň vzdelania uchádzača o zamestnanie.

3. V rámci MOS môže uchádzač o zamestnanie vykonávať len také aktivačné činnosti, ktoré zodpovedajú jeho zdravotnému stavu. Pri jeho zaradení na výkon určitej aktivačnej činnosti sa vychádza z predpokladu, že je zdravotne spôsobilý na výkon tejto činnosti.

§ 6

Práva a povinnosti uchádzača o zamestnanie.

1. Uchádzač o zamestnanie je povinný na základe dohody uzavretej medzi ním a obcou vykonávať určenú pracovnú činnosť v rámci MOS v určenom čase, v určenom rozsahu a je povinný dodržiavať aj ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto dohody.
2. Uchádzač o zamestnanie je povinný na výzvu obce dostaviť sa na vykonávanie MOS a pred začatím vykonávania MOS zúčastniť sa školenia o bezpečnosti a ochrane zdravia pri vykonávaní MOS.
3. Uchádzač o zamestnanie je povinný sa riadiť príkazmi a pokynmi osoby kontrolujúcej vykonávanie MOS, prípadne ďalších osôb určených obcou.
4. Uchádzač o zamestnanie je zodpovedný za zverené pracovné prostriedky (nástroje a pomôcky) a v prípade ich poškodenia, straty alebo nevrátenia oprávnenej osobe je povinný obci nahradiť spôsobenú škodu.
5. Uchádzač o zamestnanie musí mať zaplatené dane a poplatky voči obci pri nástupnom termíne k 1. máju aspoň 50% za bežný kalendárny rok a pri nástupnom termíne k 1. novembru za bežný kalendárny rok.

§ 7

Oprávnenia a povinnosti obce

1. Obec je oprávnená navrhnúť evidovaných uchádzačov o zamestnanie na vykonávanie konkrétnej pracovnej činnosti v MOS. Na prijatie uchádzača o zamestnanie na výkon MOS podľa zákona č.369/1990 Zb. nie je právny nárok. O tomto prijatí rozhoduje starosta obce, ktorý následne s uchádzačom o zamestnanie podpisuje dohodu o vykonávaní MOS.
2. Obec je povinná poučiť uchádzačov o zamestnanie o povinnosti dodržiavať predpisy na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri vykonávaní MOS. Obec zabezpečuje poistenie o úrazovom poistení pre uchádzačov o zamestnanie vykonávajúcich MOS.
3. Obec zabezpečuje uchádzačovi o zamestnanie pri vykonávaní MOS
 - a) potrebné nástroje a náradie,
 - b) potrebné pracovné ochranné pomôcky podľa druhu vykonávaných prác.

§ 8

Kontrola vykonávania MOS

1. Kontrolu vykonávania MOS zabezpečuje obec prostredníctvom zamestnanca obce alebo obcou poverených osôb (ďalej len „osoba vykonávajúca dozor nad MOS“).
2. Osoba vykonávajúca dozor nad vykonávaním MOS je oprávnená vydávať pokyny a príkazy pre uchádzačov o zamestnanie vykonávajúcich MOS. Táto osoba tiež zabezpečuje vedenie evidencie účasti uchádzačov o zamestnanie na MOS a zabezpečuje plynulý priebeh vykonávania MOS.

§ 9

Záverečné ustanovenie

1. Tieto zásady nadobúdajú platnosť dňom jeho schválenia Obecným zastupiteľstvom v Pastovciach a jeho vyvesením na úradnej tabuli obce.
2. Tieto zásady obce boli schválené Obecným zastupiteľstvom v Pastovciach dňa 4. apríla 2014.

§ 10 **Účinnosť**

Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňom 4. apríla 2014.

Oto Mészáros
starosta obce

Príloha č. 3

Indikatívna ponuka rekonštrukcie verejného
osvetlenia na LED svietidlá pre obec
Pástovce



Celý projekt - pôvodný stav

Typ	príkon W	počet ks	spotreba W	ročná spotreba kWh
KZ 236	87	59	5133	20 532
ostatne	100	1	100	400
ref.1200	1300	1	1300	5 200
		61	Spolu:	26132

Ročná spotreba pôvodnej osvetľovacej sústavy VO v kW	18559
Ročná cena údržby pôvodnej osvetľovacej sústavy VO v EURO	990,00 €
Ročná vyúčtovacia faktúra za spotrebu elektrickej energie	3 546,00 €
Spolu:	4 536,00 €

Celý projekt - stav budúci, bez regulácie

Typ	príkon W	počet ks	spotreba W	ročná spotreba kWh
LED 20	20	59	1180	4720
ostatne	100	1	100	400
ref.1200	1300	0	0	0
		60	Spolu:	5 120

GARANCIA

Sadzbza za elektrickú energiu pre VO (kWh/EUR)	0,191 €
Ročná spotreba el. energie po rekonštrukcii VO v kWh	5 120
Ročná suma za spotrebu el. energie po rekonštrukcii VO	978

Počet RVO		2
Ročná úspora počas doby financovania		49 €
financovanie prostredníctvom GREPU	výška ročnej splátky	3 508 €
	doba splatnosti	10 rokov