**obec Pastovce**



**Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce**

**programové obdobie**

**2016 - 2020**

**s výhľadom do roku 2023**



##### 

##### Základné údaje o obci

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktné údaje | |
| Sídlo obecného úradu | Pastovce, Mikulská cesta 51/84, 935 75 Pastovce |
| Telefón | 036 / 772 16 71, 0907 724 231 |
| Fax | 036 / 6324629 |
| Web | www.pastovce.sk |
| e- Mail | pastovce@pastovce.sk, meszaroso@pastovce.sk |
| Administratívne začlenenie | |
| Kraj | Nitriansky |
| Okres | Levice |
| Región | Hontiansko-Poipeľský |
| Mikroregión | ZMO Hontiansko-Poipeľský |
| Údaje | |
| IČO | 00587583 |
| DIČ | 2021020870 |
| Kód obce | 502618 |
| Počet obyvateľov | 530 |
| Rozloha | 1286 ha |
| Nadmorská výška obce | 124m |
| Prvá písomná zmienka | rok 1135 |
| Riadenie obce | |
| Starosta | Oto Mészáros |
| Komisie obecného zastupiteľstva | Mládeže a kultúry |
| Ochrany životného prostredia a verejného poriadku |
| Športu |
|  |

##### Obsah

[ÚVOD 7](#_Toc478992432)

[Vízia obce 8](#_Toc478992433)

[METODICKÁ ČASŤ 9](#_Toc478992434)

[1 Význam a metodika spracovania PRO 9](#_Toc478992435)

[1.1 Význam a cieľ spracovania PRO 9](#_Toc478992436)

[1.2 Metodika a postup spracovania PRO 10](#_Toc478992437)

[1.3 Charakteristika PRO a nadväznosť na základné rozvojové dokumenty 12](#_Toc478992438)

[1.3.1 Charakteristika PRO 12](#_Toc478992439)

[1.3.2 Nadväznosť PRO na základné rozvojové dokumenty 12](#_Toc478992440)

[1.3.3 Nadväznosť PRO na zákony, rozhodnutia a usmernenia orgánov štátnej správy 17](#_Toc478992441)

[1.3.3.1 Úsek štátnej správy ochrany prírody a krajiny 17](#_Toc478992442)

[1.3.3.2 Okresný úrad, pozemkový a lesný odbor 17](#_Toc478992443)

[1.3.3.3 Krajský pamiatkový úrad 17](#_Toc478992444)

[1.4 Základné pojmy 18](#_Toc478992445)

[ANALYTICKO-STRATEGICKÁ ČASŤ 24](#_Toc478992446)

[2 Audit hospodárskych, sociálnych a kultúrno-spoločenských zdrojov 24](#_Toc478992447)

[2.1 Charakteristika obce 24](#_Toc478992448)

[2.1.1 Geografická charakteristika 24](#_Toc478992449)

[2.1.2 Historický vývoj obce 25](#_Toc478992450)

[2.1.3 Heraldické znaky obce 26](#_Toc478992451)

[2.2 Demografický vývoj a štruktúra obyvateľov obce 27](#_Toc478992452)

[2.2.1 Vývoj počtu obyvateľov obce 27](#_Toc478992453)

[2.2.2 Rozdelenie obyvateľov obce podľa veku a pohlavia 29](#_Toc478992454)

[2.2.3 Národnostné zloženie obyvateľstva 32](#_Toc478992455)

[2.2.4 Vzdelanostná štruktúra obyvateľstva 32](#_Toc478992456)

[2.2.5 Vierovyznanie 33](#_Toc478992457)

[2.2.6 Zloženie obyvateľstva podľa jazyka 34](#_Toc478992458)

[2.2.7 Počítačová gramotnosť obyvateľstva 36](#_Toc478992459)

[2.2.8 Ekonomická aktivita obyvateľstva 37](#_Toc478992460)

[2.2.9 Marginalizované rómske komunity 39](#_Toc478992461)

[2.3 Technická infraštruktúra 40](#_Toc478992462)

[2.3.1 Technická vybavenosť 40](#_Toc478992463)

[2.3.2 Domový a bytový fond 41](#_Toc478992464)

[2.3.3 Civilná a protipožiarna ochrana 41](#_Toc478992465)

[2.4 Sociálna infraštruktúra 41](#_Toc478992466)

[2.4.1 Škola a predškolské zariadenia 41](#_Toc478992467)

[2.4.2 Kultúra, šport, kluby a pamätihodnosti 42](#_Toc478992468)

[2.4.3 Cirkev a pamätihodnosti 46](#_Toc478992469)

[2.4.4 Zdravotníctvo a sociálna oblasť 46](#_Toc478992470)

[2.5 Hospodárenie v obci 47](#_Toc478992471)

[2.5.1 Podnikateľské subjekty, živnostníctvo a neziskové inštitúcie v obci 47](#_Toc478992472)

[2.5.1.1 Živnostníci 47](#_Toc478992473)

[2.5.1.2 Podnikateľské subjekty 47](#_Toc478992474)

[2.5.1.3 Neziskový sektor 47](#_Toc478992475)

[2.5.2 Majetok obce a inštitúcie v správe obce 47](#_Toc478992476)

[2.6 Realizované projekty do roku 2015 48](#_Toc478992477)

[3 SWOT analýza obce 49](#_Toc478992479)

[3.1 Hospodárska SWOT analýza 49](#_Toc478992480)

[3.2 Sociálna SWOT analýza 50](#_Toc478992481)

[3.3 Environmentálna SWOT analýza 52](#_Toc478992482)

[4 Stratégia rozvoja obce 53](#_Toc478992483)

[4.1 Rozvojový potenciál a limity rozvoja obce 53](#_Toc478992484)

[4.2 Analýza finančných potrieb a možností financovania PRO 53](#_Toc478992485)

[4.3 Strategický cieľ 55](#_Toc478992486)

[4.4 Priority 55](#_Toc478992487)

[PROGRAMOVÁ A REALIZAČNÁ ČASŤ 56](#_Toc478992488)

[5 Programové zabezpečenie PRO 56](#_Toc478992489)

[5.1 Opatrenia a aktivity 56](#_Toc478992490)

[5.2 Akčné plány 62](#_Toc478992491)

[1. Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry 63](#_Toc478992492)

[1.1. Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry 63](#_Toc478992493)

[1.2. Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry 63](#_Toc478992494)

[1.3. Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry 64](#_Toc478992495)

[1.4. Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry 64](#_Toc478992496)

[1.5. Opatrenie: Budovanie a revitalizácia obecnej infraštruktúry 66](#_Toc478992497)

[2. Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov 70](#_Toc478992498)

[2.1. Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci 70](#_Toc478992499)

[2.2. Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci 70](#_Toc478992500)

[3. Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj obce 73](#_Toc478992501)

[3.1. Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládnych a sociálne vylúčených občanov 73](#_Toc478992502)

[3.2. Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci 73](#_Toc478992503)

[4. Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia 74](#_Toc478992504)

[4.1. Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci 74](#_Toc478992505)

[4.2. Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci 75](#_Toc478992506)

[5. Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu 77](#_Toc478992507)

[5.1. Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry 77](#_Toc478992508)

[5.2. Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu 78](#_Toc478992509)

[6. Priorita: Podpora propagácie a informovanosti obce 79](#_Toc478992510)

[6.1. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi 79](#_Toc478992511)

[6.2. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov obce 80](#_Toc478992512)

[FINANČNÉ A PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE REALIZÁCIE PRO 81](#_Toc478992513)

[6 Zabezpečenie realizácie PRO 81](#_Toc478992514)

[6.1 Finančné zabezpečenie realizácie PRO 81](#_Toc478992515)

[6.1.1 Analýza finančných potrieb a možností obce 82](#_Toc478992516)

[6.1.1.1 Finančný rámec pre realizáciu PRO 82](#_Toc478992517)

[6.1.1.2 Indikatívny finančný plán PRO 85](#_Toc478992518)

[6.2 Personálne zabezpečenie realizácie PRO 86](#_Toc478992519)

[6.3 Časový harmonogram realizácie 87](#_Toc478992520)

[6.4 Spoločné podmienky pre úspešné projekty 89](#_Toc478992521)

[7 Monitorovanie, vyhodnotenie a modifikácia PRO 90](#_Toc478992522)

[7.1 Spôsob monitorovania PRO 90](#_Toc478992523)

[7.2 Vyhodnotenie a modifikovanie PRO 91](#_Toc478992524)

[7.3 Plán priebežných hodnotení PRO 91](#_Toc478992525)

[ZÁVER 92](#_Toc478992526)

[Prílohy PRO 93](#_Toc478992527)

[1) Zoznam členov riadiaceho tímu, pracovných skupín a partnerov zapojených do spracovania PRO 94](#_Toc478992528)

[2) Zoznam informačných zdrojov použitých v PRO 95](#_Toc478992530)

[3) Zoznam skratiek použitých v PRO 96](#_Toc478992531)

[4) Akčný plán na rozpočtové obdobie 2016 - 2018 98](#_Toc478992532)

[5) Výpis z Uznesenia obecného zastup. o schválení Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Pastovce 2016 - 2020 s výhľadom do roku 2023. 100](#_Toc478992533)

# ÚVOD

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce (ďalej len Program rozvoja obce „PRO“), je názov strategického dokumentu. Musia ho mať spracovaný tie mestá a obce, ktoré sa chcú uchádzať o nenávratný finančný príspevok zo štátneho rozpočtu a prostriedkov Európskej únie. Ak nemá zostať len povinnou prílohou projektov, ktoré sa uchádzajú o NFP, je potrebné z neho spraviť živý nástroj strategického plánovania samosprávy. Teda strategický dokument, ktorý je pomôckou pri napĺňaní vízie, priority a cieľov rozvoja daného územia.

PRO plne zodpovedá požiadavkám zákona č. 539/2008 o podpore regionálneho rozvoja a novele v znení neskorších predpisov a zohľadňuje odporúčania obsiahnuté v Metodike na vypracovanie PRO, ktorú vydalo Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR.

Úlohou tohto dokumentu je teda zmapovať situáciu v obci **Pastovce**, identifikovať požiadavky obyvateľov, zachytiť ich názory na ďalší vývoj obce a na základe uvedeného vytvoriť Program hospodársko-sociálneho rozvoja obce Pastovce, ktorý je dôležitým podkladom pre jej rozvoj.

**Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Pastovce 2016 - 2023** je základným strategickým dokumentom, ktorý sa rozhodla obec vypracovať z dôvodu zabezpečenia koncepčného rozvoja obce, ako aj na zlepšenie a zefektívnenie rozhodovania miestnej samosprávy. Je tiež neoddeliteľnou súčasťou pre možnosť čerpania prostriedkov z Európskej únie, ako pre obecný úrad, tak aj pre všetky subjekty na území obce. Program je zameraný na podporu regionálneho rozvoja na miestnej úrovni s dôrazom na sociálnu, ekonomickú a kultúrnu oblasť pre oživenie sociálneho, ekonomického a kultúrneho rozvoja obce, ktorý bude podľa potreby priebežne aktualizovaný a doplňovaný.

Program rozvoja obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo, ktoré bude zároveň aj realizovať vykonateľnosť, kontrolu, monitorovanie a hodnotenie tohto programu. Program rozvoja obce je programom všetkých jeho občanov a bude napomáhať k všestrannému rozvoju obce nezávisle na prípadných politických zmenách v samospráve.

Dôležitou súčasťou prípravy Programu rozvoja obce je zapojiť poslancov obecného zastupiteľstva a aktivistov obce do prípravy spoločnej budúcnosti, naučiť ich starať sa o seba, o budúcnosť svojej rodiny, svojej ulice a svojej obce.

# Vízia obce

**Obec Pastovce** predstavuje obec vidieckeho charakteru, ktorá leží v Ipeľskej pahorkatine na mokrej pravobrežnej nive Ipľa a ponúka svojim obyvateľom primerané miesto pre život. Obec charakterizuje z veľkej časti vybudovaná základná infraštruktúra, uspokojivý demografický vývoj, je tu zabezpečená starostlivosť o  oby­vateľov, sieť obchodov a služieb v obci a hlavne v okolí je na dobrej úrovni.

Súčasťou života v obci sú aj niektoré výročné kultúrno-spoločenské a športové podujatia. Komunikácia obce s jej obyvateľmi je na dobrej úrovni a spoločnými aktivitami prispievajú k neustálemu zvyšovaniu kvality života a spokojnosti obyvateľov s ním.

Obyvatelia obce, ktorých počet stagnuje, majú hlavne v okolí prácu, ale aj možnosti vlastnej sebarealizácie. Obec sa stará o osobnostný rast svojich obyvateľov a to v oblasti dodatočného vzdelávania, organizujú sa tu rôzne spoločenské podujatia a realizuje sa výstavba domov, čo je predpoklad pre ďalší priaznivý vývoj.

Víziou obce do roku 2023 je hospodársky a sociálne vyspelé spoločenstvo obyvateľov so zabezpečenou infraštruktúrou a vybavením, s rozvinutými službami pre všetky vekové kategórie, s kultúrno-spoločenskými aktivitami v rôznych oblastiach života a priaznivými podmienkami pre rozvoj služieb cestovného ruchu počas celého roka.

Oto Mészáros

Starosta obce Pastovce



# METODICKÁ ČASŤ

# Význam a metodika spracovania PRO

* 1. Význam a cieľ spracovania PRO

Regionálny rozvoj sa v súčasnosti uskutočňuje v dvoch vzájomne prepojených koncepčných sme­rovaniach. Na jednej strane prostredníctvom regionálnej politiky na úrovni vnútroštátnych legislatívnych noriem a na strane druhej na úrovni pomoci regiónom s možnosťou využitia foriem pomoci z fondov Európskej únie.

Vytvorenie komplexného systému regionálneho rozvoja na celoštátnej, regionálnej, ale aj miestnej úrovni bolo cieľom Zákona NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja, ktorý okrem iného ustanovil i kompetenciu vypracúvať, schvaľovať a pravidelne vyhodnocovať plnenie programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obcí, príp. jeho časti, podieľať sa na ich uskutočňovaní a pravidelne vyhodnocovať ich plnenie.

Podľa § 5 Zákona NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja sa podpora regionálneho rozvoja vykonáva podľa Národnej stratégie regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, Programu rozvoja vyššieho územného celku, ako aj Programu rozvoja obce.

Získanie finančnej podpory z verejných zdrojov – európskych, štátnych alebo regionálnych – býva pri projektoch zameraných na regionálny rozvoj často podmienené ich zladením s rozvojovou straté­giou prí­slušnej obce, mikroregiónu či kraja. Podľa tohto zákona majú mať obce schválený PRO. Podľa § 8 vyššie uvedeného zákona „Program rozvoja obce je strednodobý rozvojový dokument, ktorý je vypracovaný v súlade s cieľmi a prioritami ustanovenými v národnej stratégii a zohľadňuje ciele a priority ustanovené v programe hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja vyššieho územného celku, na území ktorého sa obec nachádza a je vypracovaný podľa záväznej časti územnoplánovacej dokumentácie obce. PRO obce nenahrádza územno-plánovaciu dokumentáciu, ale patrí medzi ostatné podklady využívané v územno-plánovacej činnosti. Na úrovni obce je zá­klad­ným územnoplánovacím dokumentom územný plán obce alebo zóny. Jednotlivé zámery predkladané v rámci prí­pravy PRO musia byť však v súlade s existujúcou schválenou územnoplánovacou doku­mentáciou, pričom program rozvoja obce stanovuje iba mieru podpory jednotli­vým jeho zámerom.

Program rozvoja obce je strategický rozvojový dokument. Má byť nositeľom rozvojovej politiky obce, predstáv jej vedenia a obyvateľov o smerovaní rozvoja obce. Spracovaním PRO dá obec najavo záujem o svoju budúcnosť, ako aj o budúcnosť svojich obyvateľov, pričom v podobe dokumentu PRO získava obec nástroj na aktívne riadenie rozvoja založené na iniciovaní potrebných a žiaducich zmien. Jasné stanovenie rozvojových priorít umožní obci realizovať dlhodobý rozvoj založený na cielenej stratégii a nie na náhlych, nekoordinovaných rozhodnutiach.

Ide o dokument, ktorý má mať charakter otvorenej, flexibilnej koncepcie, schopnej reagovať na aktuálne zmeny východiskových podmienok. Aby bol PRO skutočne živým dokumentom, musí byť permanentne aktualizovaný.

Cieľom PRO je vypracovať takú rozvojovú stratégiu obce, ktorá vyjadruje ekono­mické a sociálne záujmy jej občanov a zároveň je v súlade s prijatými koncepciami štátu, vyššieho územného celku, stratégiou rozvoja príslušného mikroregiónu, príp. rezortnými stratégiami, záujmami ochrany život­ného prostredia, kultúrneho dedičstva a pod. V konečnom dôsledku by mal prispieť k vyváženému rozvoju obce.

Hlavným zámerom programu je zvrátenie nepriaznivých tendencií a rozvoj tých ukazovateľov a oblastí, ktoré môžu z dlhodobého hľadiska vytvoriť podmienky pre dlhodobo udržateľný rozvoj celého územia a jeho zatraktívnenie.

* 1. Metodika a postup spracovania PRO

Program rozvoja obce je strednodobým programovým dokumentom, ktorý zahŕňa:

* analýzu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce, hlavné smery jej vývoja a stanovenie jednotlivých priorít a cieľov
* finančné a administratívne návrhy zabezpečenia realizácie tohto programu
* monitoring a vyhodnotenie
* žiadateľov/prijímateľov zdrojov podľa jednotlivých sektorov

Podľa § 8 Zákona NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja PRO obce pozostáva z analyticko-strategickej časti a programovej časti.

**Analyticko-strategická časť obsahuje najmä:**

1. súhrnnú geografickú, kultúrno-historickú a sociálno-ekonomickú charakteristiku obce a charakteristiku stavu vybavenosti a obsluhy územia obce,
2. hodnotenie a analýzu hospodárskej situácie, sociálnej situácie, environmentálnej situácie a situácie v oblasti kultúry a vybavenosti a obsluhy územia obce,
3. analýzu väzieb strategických dokumentov v oblasti regionálneho rozvoja s územím obce,
4. určenie rozvojového potenciálu a limitov rozvoja územia obce, definovanie podmienok udržateľného rozvoja obce,
5. stratégiu rozvoja obce, pri zohľadnení jej vnútorných špecifík, ktorá určí hlavné smery, priority a ciele rozvoja obce,
6. analýzu finančných potrieb a možností financovania Programu rozvoja obce.

**Programová časť obsahuje najmä:**

1. zoznam opatrení a aktivít pre zabezpečenie realizácie Programu rozvoja obce,
2. inštitucionálne zabezpečenie a organizačné zabezpečenie realizácie Programu rozvoja obce,
3. finančné zabezpečenie jednotlivých opatrení a aktivít, inštitucionálnej a organizačnej stránky realizácie programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce,
4. systém monitorovania a hodnotenia plnenia Programu rozvoja obce s ustanovením merateľných ukazovateľov,
5. časový harmonogram realizácie Programu rozvoja obce.

V procese spracovania PRO obce Pastovce bol aplikovaný prístup predstavujúci kombináciu ex­per­tnej a komunitnej metódy, pričom cieľom je, aby prog­ram roz­voja obce nebol len „názorom odborníkov“, ale aby bol zrozumiteľný i pre laikov a slúžil obci a jej oby­va­teľom.

Analytická časť má charakter kom­plexného profilu obce a predstavuje prehľad vnútorných zdrojov obce – prírodných, histo­ric­kých, kultúrnych, územno-technických, ľudských, materiálnych a finančných. Táto časť spracovania PRO predstavuje koncentrovaný zdroj informácií o obci s možnosťou ďalšieho využitia do budúcnosti. Základné zdroje informácií pre tvorbu analýzy poskytla obec Pastovce a využité boli aj existujúce externé zdroje predstavujúce spracované koncepčné materiály (územne Úrad práce, sociál­nych vecí a rodiny, Štatistický úrad SR, a pod.). Podklady potrebné pre spracovanie SWOT analýz boli získané formou prieskumu realizovaného partnerským tímom priamo v obci, rozhovormi s pracovníkmi obec, zástupcami samosprávy a občanmi.

Následne sa zadefinovali problémové oblasti predstavujúce najkritickejšie body rozvoja obce, kto­rých vznik vyplynul z pripravených SWOT ana­lýz, konkrétne z ich slabých stránok a ohrození. Na základe tohto sa získala stratégia roz­voja obce so zá­kladnými prioritami jej smerovania v budúcnosti. Obsah stratégie takto predkladá riešenie jednotli­vých problémových oblastí rozvoja. Celková stratégia rozvoja obce je rozdelená na víziu, strategický cieľ, prioritné oblasti rozvoja obce, z ktorých vyplynuli opatrenia a následne aktivity.

Aktivity, ktoré si obec zadefinovala sa pretavili do akčných plánov pre jednotlivé oblasti. Akčný plán obsahuje podrobný plán konkrét­nych aktivít, ktoré je potrebné vykonať v danom období, daným spôsobom a danými prostriedkami pre dosiahnutie cieľov PRO obce. Jednotlivé akčné plány a projektové návrhy by mali viesť k naplneniu vízie obce. Sú spracované na úrovni čin­ností, časovej a finančnej náročnosti. Ďalej je tu konkretizovaná zodpovednosť za ich realizáciu a ukazo­va­tele na hod­notenie úspešnosti plnenia cieľov, pričom boli zvažo­vané aj možnosti získania finančných prostriedkov z fondov Európskej únie.

* 1. Charakteristika PRO a nadväznosť na základné rozvojové dokumenty
     1. Charakteristika PRO

Prostredníctvom PRO bude obec Pastovce napĺňať svoje rozvo­jové plány a tým zabez­pečo­vať svoj rozvoj v budúcnosti. Do­kument predstavuje súbor prioritných oblastí, opatrení a cieľov smerujúcich k ožive­niu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce.

Dokument PRO sa skladá sa z nasledovných častí:

* **metodická časť PRO** – opisuje význam a metodiku spracovania PRO, bližšie charakterizuje význam a ciele dokumentu, opisuje metodiku a spôsob spra­covania do­kumentu, približuje základné pojmy danej problematiky, ako aj súlad so zá­kladnými strategickými dokumentmi na podporu regionálneho rozvoja pre obdo­bie 2014 - 2020,
* **analyticko-strategická časť PRO** – predstavuje hospodárske a sociálne východiská obce Pastovce, ktoré predstavujú nevyhnutný predpoklad pre defi­novanie rozvojovej stratégie a popisujú hlavné sociálno-ekonomické súvislosti vý­voja, opisuje programovú štruktúru pre dané programovacie obdobie, konkrétne víziu obce, stratégiu rozvoja obce,
* **programová a realizačná časť PRO** – obsahuje jednotlivé priority a akčné plány, ide o realizačnú časť s možnosťami finančného, inštitucionálneho, orga­nizačného zabezpečenia realizácie PRO a jeho následný monitoring a vyhodnotenie.
  + 1. Nadväznosť PRO na základné rozvojové dokumenty

Definované prioritné rozvojové oblasti, ciele, opatrenia a aktivity PRO obce sú v súlade so strategickými rozvojovými dokumentmi na úrovni EÚ, SR, NUTS I, NUTS II a NUTS III.

**Dokumenty nadnárodnej úrovne:**

* **Stratégia Európa 2020**

Európa 2020 je desaťročná stratégia Európskej únie v oblasti rastu. Nezameriava sa však iba na prekonanie krízy, ale jej cieľom je odstrániť nedostatky aktuálneho rastového modelu a vytvoriť podmienky pre taký typ rastu, ktorý je inteligentnejší, udržateľnejší a inkluzívnejší. Na účely hodnotenia pokroku bolo v rámci stratégie nastavených päť hlavných cieľov, ktoré by EÚ mala splniť do roku 2020. Týkajú sa zamestnanosti, vzdelávania, výskumu a inovácie, sociálneho začlenenia a chudoby a oblasti klímy a energetiky. Základom stratégie sú tri vzájomne sa dopĺňajúce priority:

* + Inteligentný rast: vytvorenie hospodárstva založeného na znalostiach a inovácii.
  + Udržateľný rast: podporovanie ekologickejšieho konkurencieschopnejšieho hospodárstva, ktoré efektívnejšie využíva zdroje.
  + Inkluzívny rast: podporovanie hospodárstva s vysokou mierou zamestnanosti, ktoré zabezpečí sociálnu a územnú súdržnosť.
* **Partnerská dohoda Slovenskej republiky na roky 2014 - 2020**

Partnerská dohoda Slovenskej republiky na roky 2014 - 2020 je základný strategický dokument s celoštátnym dosahom, ktorý vypracuje Slovenská republika za účasti partnerov v súlade s prístupom viacúrovňového riadenia a ktorým sa stanoví stratégia, priority a opatrenia pre účinné a efektívne využívanie prostriedkov Európskych štrukturálnych a investičných fondov za účelom dosahovania cieľov stratégie Európa 2020.

Úlohou PD SR je definovať strategický prístup na riešenie identifikovaných disparít a rozvojových potrieb, ktoré v súčasnosti bránia dostatočne napĺňať stratégiu inteligentného, udržateľného, inkluzívneho rastu a zvyšovať kvalitu života.

Hlavným cieľom PD SR je zvyšovanie kvality života obyvateľov SR prostredníctvom vytvárania nových pracovných miest, inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu.

Priority pre financovanie:

1. Podnikateľské prostredie priaznivé pre inovácie,
2. Infraštruktúra pre hospodársky rast a zamestnanosť,
3. Rozvoj ľudského kapitálu a zlepšenie účasti na trhu práce,
4. Trvalo udržateľné a efektívne využívanie prírodných zdrojov,
5. Moderná a profesionálna verejná správa.

Operačné programy (OP)

1. **Výskum a inovácie (VaI)** – špecifická priorita: Posilnenie výskumu, technologického rozvoja a inovácií, podpora konkuren­cies­chopnosti podnikov a služieb najmä prostredníctvom inovácií. Zlepšiť dostupnosť, využívanie a kvalitu informačno-komunikačných technológií. Zvýšenie konkurencie schopnosti malých a stredných podnikov, poľnohospodárskeho sektora (v prípade EPFRV) a sektora rybného hospodárstva a akvakultúry (v prípade EFNRH). Investovanie do vzdelania, školení a odbornej prípravy, zručností a celoživotného vzdelávania.
2. **Integrovaná infraštruktúra (II)** – špecifická priorita: Podpora udržateľnej dopravy a odstraňovanie prekážok v kľúčových sieťových infraštruktúrach,
3. **Ľudské zdroje (ĽZ)** – špecifická priorita: Podpora udržateľnosti a kvality zamestnanosti a mobility pracovnej sily. Podpora sociálneho začlenenia, boj proti chudobe a akejkoľvek diskriminácie. Investície do vzdelávania, rozvoja schopností a celoživotného vzdelávania.
4. **Kvalita životného prostredia (KŽP)** – špecifická priorita: Podpora prechodu na nízkouhlíkové hospodárstvo vo všetkých sektoroch. Zachovanie a ochrana životného prostredia a podpora efektívneho využívania zdrojov. Podpora prispôsobovania sa zmenám klímy, predchádzanie a riadenie rizika.
5. **Efektívna verejná správa (EVS)** – špecifická priorita: Zlepšenie prístupu k informáciám a komunikačným technológiám a zlepšenie ich využívania a kvality. Posilnenie inštitucionálnych kapacít verejných orgánov a zainteresovaných strán a efektivitu verejnej správy.
6. **Integrovaný ROP (IROP)** – špecifická priorita: Regionálna infraštruktúra a politika.

*Prehľad investičnej stratégie IROP*

**Prioritná os č. 1:** Bezpečná a ekologická doprava v regiónoch

**Prioritná os č. 2:** Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám

**Prioritná os č. 3:** Mobilizácia kreatívneho potenciálu v regiónoch

**Prioritná os č. 4:** Zlepšenie kvality života v regiónoch s dôrazom na životné prostredie.

**Prioritná os č. 5:** Miestny rozvoj vedený komunitou

**Špecifický cieľ č. 5.1.1** Financovanie prevádzkových nákladov MAS spojených s riadením uskutočňovania stratégií CLLD, zakladanie nových a podpora existujúcich mikro a malých podnikov, samostatne zárobkovo činných osôb, družstiev

**Špecifický cieľ č. 5.1.2** Rozvoj základnej infraštruktúry v oblastiach:

* dopravné prepojenie a dostupnosť sídiel,
* sociálne služby a komunitné služby,
* podpora lokálnych ekologických služieb,
* výstavba a obnova mestských trhových priestorov za účelom podpory lokálnych producentov.

Samostatným režimom sa budú riadiť programy:

* **Technická pomoc (TP)**
* **Rybné hospodárstvo (RH)**
* **Program rozvoja vidieka (PRV)**
* **Európska územná spolupráca (EÚS)**
* **Program INTERACT (PI)**

**Dokumenty národnej úrovne:**

* **Národná stratégia regionálneho rozvoja SR na roky 2014 - 2020**

Národná stratégia je východiskový strategický dokument, ktorého cieľom je komplexne určiť strategický prístup štátu k podpore regionálneho rozvoja v SR. Jej úlohou je pre región na úrovni NUTS 3:

* identifikovať jeho vnútorný potenciál a špecifikovať jeho možnú konkurencieschopnosť v rámci SR,
* charakterizovať jeho špecifické stránky a z nich vyplývajúce hlavné konkurenčné výhody v rámci SR ako aj v európskom kontexte,
* určiť jeho rozvojové strategické ciele a priority.

Národná stratégia bola vypracovaná v súlade s inými strategickými a koncepčnými dokumentmi, napr. v oblasti politiky súdržnosti nadväzuje na Národný strategický referenčný rámec SR 2007 - 2013 (vrátane operačných programov), v oblasti územného rozvoja je koordinovaná súbežne s aktualizáciou KURS 2001. Národná stratégia tiež vychádza z Lisabonskej stratégie EÚ a jej rozpracovania pre Slovensko v rámci dokumentov, ako je Stratégia rozvoja konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010, Národný program reforiem SR a Modernizačný program Slovensko 21.

NSRR je zároveň východiskový dokument pre spracovanie nového programového dokumentu na využívanie finančných prostriedkov z fondov EÚ po roku 2013.

V súlade s Lisabonskou stratégiou, v ktorej je stanovený cieľ vytvoriť konkurencieschopnú, pracovné miesta vytvárajúcu a na poznatkoch založenú ekonomiku, ktorá je charakterizovaná rastom, sociálnou súdržnosťou a úctou k životnému prostrediu, bude potrebné i naďalej v Slovenskej republike zamerať pozornosť na rozvoj: ľudských zdrojov, podnikateľského prostredia, vedy, výskumu a inovácií, životného prostredia.

Strategickým cieľom NSRR je „Integrovaným a výsledkovo orientovaným prístupom k regionálnemu rozvoju a na základe využitia vnútorného potenciálu regiónov zvýšiť do roku 2030 adaptabilitu, konkurencieschopnosť a výkonnosť regiónov pri súčasnom zvyšovaní kvality života ich obyvateľov a pri rešpektovaní princípov trvalo udržateľného rozvoja.“

**Prioritné oblasti národného rozvoja:**

Prioritná oblasť 1: Veda, výskum a inovácie

Prioritná oblasť 2: Ľudské zdroje

Prioritná oblasť 3: Zamestnanosť

Prioritná oblasť 4: Konkurencieschopnosť, rast a podnikateľské prostredie

Prioritná oblasť 5: Životné prostredie - zmeny klímy, obnoviteľné energetické

zdroje

* **Stratégia rozvoja konkurencieschopnosti Slovenska** (schválená uznesením vlády SR) – Lisabonská stratégia pre Slovensko
* **Národný strategický referenčný rámec 2007 – 2013**
* **Národná stratégia trvalo udržateľného rozvoja** (schválená uznesením vlády SR)
* **Národný program reforiem SR na r. 2011 – 2014** (schválený uznesením vlády SR)
* **Koncepcia územného rozvoja Slovenska 2013** (schválená uznesením vlády SR)
* **Politika súdržnosti v rokoch 2014 - 2020**
* **Program odpadového hospodárstva SR na roky 2011 – 2015**
* **Stratégia, zásady a priority štátnej environmentálnej politiky –** zásadou vytýčenou v spomína­nom dokumente je aj minimalizácia vzniku, využívanie a správne zneškodňovanie odpadov

**Dokumenty regionálnej úrovne:**

* **Program rozvoja Nitriansky samospráv­ny kraj (NSK) na roky 2014 -2020.**

Globálny cieľ:

Zvýšenie konkurencieschopnosti Nitrianskeho samosprávneho kraja v spoločnom Európskom priestore prostredníctvom trvaloudržateľného rastu hospodárstva, zvýšenia ochrany zložiek životného prostredia a krajiny a zlepšenia životných podmienok svojich obyvateľov.

Naplnením globálneho cieľa programu, ktorý vychádza z prijatej spoločnej vízie chce Nitriansky samosprávny kraj do roku 2018 dosiahnuť:

* zvýšenie podielu regionálneho HDP na národnom HDP,
* zníženie miery nezamestnanosti v kraji.

Na základe uvedeného boli určené prioritné oblasti:

PRIORITA I: **HOSPODÁRSTVO**

Špecifický cieľ 1: Podpora výskumu a vývoja vrátane transferu výsledkov a technológií do praxe

Špecifický cieľ 2: Vytváranie podmienok pre príchod nových investorov a rozvoja priemyselných odvetví s vyššou tvorbou pridanej hodnoty

Špecifický cieľ 3: Podpora malého a stredného podnikania

Špecifický cieľ 4: Podpora cestovného ruchu

Špecifický cieľ 5: Zabezpečenie využitia energetického potenciálu kraja

PRIORITA II: **ĽUDSKÉ ZDROJE**

Špecifický cieľ 1: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne obyvateľstva a rozvoj systému celoživotného vzdelávania

Špecifický cieľ 2: Sociálny rozvoj

Špecifický cieľ 3: Zvyšovanie kvality služieb verejnej správy

PRIORITA III: **PÔDOHOSPODÁRSTVO A ROZVOJ VIDIEKA**

Špecifický cieľ 1: Rozvoj multifunkčného pôdohospodárstva

Špecifický cieľ 2: Podpora rozvoja sociálneho kapitálu v pôdohospodárstve a na vidieku

Špecifický cieľ 3: Regenerácia vidieckych sídiel

PRIORITA IV:  **INFRAŠTRUKTÚRA**

Špecifický cieľ 1: Skvalitnenie regionálnej dopravnej infraštruktúry a jej napojenie na nadregionálne siete

Špecifický cieľ 2: Zlepšenie dostupnosti a kvality informačných a komunikačných technológií (IKT)

Špecifický cieľ 3: Skvalitnenie sociálnej infraštruktúry

PRIORITA V: **ŽIVOTNÉ PROSTREDIE**

Špecifický cieľ 1: Zvýšenie environmentálnej rovnováhy v krajine a ochrana pred živelnými pohromami

Špecifický cieľ 2: Znižovanie znečistenia vôd a zlepšenie kvality života obyvateľov kraja dobudovaním a skvalitnením infraštruktúry vodného hospodárstva v zmysle právnych predpisov EÚ a SR

Špecifický cieľ 3: Znižovanie produkcie odpadov a zavádzanie efektívnych systémov nakladania s odpadmi

Špecifický cieľ 4: Zlepšenie kvality ovzdušia

Špecifický cieľ 5: Zlepšenie environmentálneho správania sa obyvateľstva kraja.

* + 1. Nadväznosť PRO na zákony, rozhodnutia a usmernenia orgánov štátnej správy

## Úsek štátnej správy ochrany prírody a krajiny

Pri realizácii aktivít spadajúcich do územia NATURA 2000 bude potrebné uplatňovať ustanovenia zákona NR SR č. 543/2002 Z.z. (zákon o ochrane prírody a krajiny).

## Okresný úrad, pozemkový a lesný odbor

Podľa stanoviska vo veci **ochrany poľnohospodárskej pôdy**, v ktorom sa posudzuje dodržiavanie ustanovení § 12 zákona NR SR č. 220/2004 Z.z. o ochrane a využívaní poľnohospodárskej pôdy a o zmene zákona NR SR č. 245/2003 Z.z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre využitie poľnohospodárskej pôdy na nepoľnohospodárske účely a §13 tohto zákona, v zmysle ktorého návrhy nepoľnohospodárskeho využitia poľnohospodárskej pôdy pri každom obstarávaní a spracúvaní územnoplánovacej dokumentácie musia byť odsúhlasené orgánom ochrany poľnohospodárskej pôdy, ktorým je príslušný Okresný úrad, odbor právnych prostriedkov, referát pôdohospodárstva.

Podľa stanoviska vo veci **ochrany lesných pozemkov**, v ktorom sa posudzuje dodržiavanie ustanovení § 5 zákona NR SR č. 326/2005 Z.z. o lesoch v zmysle § 6 ods. 1 až 3 je spracovateľ dokumentácie povinný dbať na ochranu lesných pozemkov, na zabezpečenie funkcií lesov navrhnúť a odôvodniť najvhodnejšie riešenie z hľadiska ochrany lesných pozemkov a vyhodnotiť možné dôsledky alternatívnych riešení vrátane ich ekonomických dosahov.

## Krajský pamiatkový úrad

Národnú kultúrnu pamiatku definujeme podľa zákona č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu ako hnuteľnú alebo nehnuteľnú vec pamiatkovej hodnoty, ktorá je z dôvodu ochrany vyhlásená za národnú kultúrnu pamiatku a je evidovaná v Ústrednom zozname pamiatkového fondu (ÚZPF). Ak ide o archeologický nález, kultúrnou pamiatkou môže byť aj neodkrytá hnuteľná vec alebo neodkrytá nehnuteľná vec, zistená metódami a technikami archeologického výskumu.

V strategických dokumentoch je možné vyznačiť aj také objekty, ktoré v zmysle zákona NR SR 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu nie sú evidované ako národné kultúrne pamiatky, ale majú svoju historickú hodnotu. Tie obec môže evidovať ako pamätihodnosti obce v Evidencii pamätihodností obce podľa § 14 ods. 4 pamiatkového zákona.

Podľa pamiatkového zákona č. 49/2002 Z.z. a vyhlášky MK SR 253/2010 Z.z., ktorou sa vykonáva pamiatkový zákon sú chránené aj archeologické nálezy a náleziská odkryté aj neodkryté v pôvodných nálezových súvislostiach, nachádzajú sa v zemi, na jej povrchu alebo pod vodou. V zmysle § 41 pamiatkového zákona sú určované základné podmienky ochrany archeologických nálezov a nálezísk v miestach, kde nebude predpísaný archeologický výskum.

Podľa § 40 ods. 2 a 3 pamiatkového zákona a § 127 stavebného zákona, v prípade zistenia, resp. narušenia archeologických nálezov počas stavby musí nálezca alebo osoba zodpovedná za vykonanie prác ohlásiť nález krajskému pamiatkovému úradu. Do obhliadky je nálezca povinný zabezpečiť nálezisko proti ďalším aktivitám.

V súlade s § 44a pamiatkového zákona záväzné stanovisko podľa § 30 ods. 4 pamiatkového zákona po uplynutí 3 rokov odo dňa jeho vydania stráca platnosť, ak nedošlo k jeho použitiu na účel, na ktoré je určené.

* 1. Základné pojmy

**Akčný plán –** predstavuje súbor logicky a hierarchicky prepojených súčastí programu podporujúcich realizáciu strategického cieľa, pričom súčasťou akčného plánu sú špecifické ciele, opatrenia a úlohy.

**Centrálny koordinačný orgán (CKO)** - Dňa 13. marca 2013 bol prijatý zákon č. 60/2013 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov. Uvedeným zákonom došlo k presunu kompetencie Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR (ďalej len „MDVRR SR“) v oblasti koordinácie využívania finančných prostriedkov z fondov EÚ na ÚV SR s účinnosťou od 1. apríla 2013. Od tohto dátumu ÚV SR vykonáva funkciu CKO a zodpovedá za prípravu PD SR na obdobie 2015 - 2020.

**Cieľ Európska územná spolupráca –** jeden z dvoch cieľov kohéznej politiky EÚ financovaný z ERDF. V rámci cieľa Európska územná spolupráca sa z ERDF podporuje: cezhraničná spolupráca (podporované regióny na úrovni NUTS 3); nadnárodná spolupráca (regióny na úrovni NUTS 2); medziregionálna spolupráca (celé územie Európskej únie).

**Cieľ Investovanie do rastu a zamestnanosti –** jeden z dvoch cieľov kohéznej politiky EÚ financovaný z KF, ERDF a ESF. Prostriedky pre cieľ „Investovanie do rastu a zamestnanosti“ sa rozdelia medzi tieto 3 kategórie regiónov úrovne NUTS 2:menej rozvinuté regióny, ktorých HDP na obyvateľa je menej ako 75 % priemerného HDP v EÚ-27;.prechodné regióny, ktorých HDP na obyvateľa je medzi 75 % a 90 % priemerného HDP v EÚ-27;.viac rozvinuté regióny, ktorých HDP na obyvateľa je viac ako 90 % priemerného HDP v EÚ-27.

**Činnosť (aktivita) –** v rámci programov a projektov je chápaný ako vecne, časovo, finančne, orga­nizačne alebo inak vymedzený samostatný prvok, zahrňujúci skupinu krokov alebo podrobnejších úloh vy­konávaných v procese programu/projektu so svojimi hmotnými alebo nehmotným vstupmi a výstupmi (výsledkami).

**Disparity** – sú hlavné prekážky, bariéry, ktoré je nutné prekonať, aby bol dosiahnutý cieľ stratégie. Sú výsledkom syntézy identifikovaných slabých stránok a ohrození, uvedených v SWOT analýze.

**Efektívnosť** – pomer medzi finančným vstupom a dosiahnutým výstupom, výsledkom, a/alebo do­padom.

**Európska únia** – je politické a ekonomické zoskupenie demokratických štátov, ktoré sa dobrovoľne spojili do tohto zoskupenia na dosiahnutie spoločných cieľov a jednoty v Európe pomocou jednotnej zahraničnej a vnútornej politiky. Európska únia však nie je dnes konečnou formou integrácie a bude sa ďalej rozširovať, tak ako sa budú vytvárať podmienky pre toto rozširovanie v samotnej EÚ, ako aj v štátoch, ktoré budú do EÚ vstupovať.

**Európsky fond regionálneho rozvoja (ERDF)** – finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej poli­tiky EÚ, ktorý prispieva k financovaniu pomoci na posilnenie ekonomickej a sociálnej súdržnosti odstraňo­vaním regionálnych rozdielov cestou podpory rozvoja a štrukturálneho prispôsobenia sa regionálnych ekonomík. Zahŕňa aj adaptáciu upadajúcich priemyselných regiónov a zaostávajúcich regiónov a podporu cezhraničnej, nadnárodnej a medziregionálnej spolupráce (článok 2 nariadenia o ERDF).

**Európsky sociálny fond (ESF**)– ide o finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ pri­spievajúci k napĺňaniu priorít EÚ ako posilňovanie ekonomickej a sociálnej súdržnosti zlepšovaním pod­mienok pre zamestnanosť a tvorbu pracovných príležitostí, podporou vyššej úrovne zamestnanosti a väč­šieho počtu a lepších pracovných miest. A to cestou podpory politík členských krajín s cieľom dosiahnuť plnú zamestnanosť, kvalitu a produktivitu práce, propagovať sociálne začleňovanie (inklúziu), vrátane prí­stupu znevýhodnených ľudí k práci, a znižovať národné, regionálne a miestne rozdiely (článok 2 nariade­nia o ERDF).

**Faktory rozvoja** – predstavujú hlavné impulzy, ktorých využitie, vedie k zmierňovaniu identifikova­ných disparít. Faktory rozvoja môžu predstavovať existujúce, alebo budúce impulzy.

**Inovačné póly rastu** – sú tvorené definovanými centrami osídlenia (krajské mestá, mestá sídiel okresných a obvodných úradov) a časťou území ťažísk osídlenia prvej a druhej úrovne (súčasťou týchto ťažísk sú okrem vyššie spomínaných centier osídlenia aj niektoré centrá, ktoré sú označované ako ko­hézne póly rastu) v súlade s Koncepciou územného rozvoja SR.

**Kohézne póly rastu** – sú tvorené definovanými centrami osídlenia kohézneho významu v prísluš­nom území. Plnia niektoré funkcie vyššieho významu aj pre priľahlé obce. Sú v nich sústredené rozhodu­júce zariadenia lokálneho významu. Sú to predovšetkým centrá, ktoré plnia už v súčasnosti niektoré funk­cie vyššieho významu aj pre priľahlé obce, a ktoré spĺňajú dobré lokalizačné faktory s dostupnosťou pri­ľahlých obcí.

**Kohézny fond** – finančný nástroj kohéznej politiky EÚ na účely posilnenia hospodárskej a sociálnej súdržnosti Spoločenstva v záujme podpory trvalo udržateľného rozvoja (čl. 1 nariadenia o KF). Opráv­nené na financovanie z KF sú tie členské štáty, ktorých HND na obyvateľa v PPS vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za posledné tri dostupné roky je nižší ako 90% priemeru Spoločenstva (čl. 5 vše­obecného nariadenia).

**Kritická oblasť** – je to problémová oblasť, ktorá najviac obmedzuje budúci rozvoj a preto potrebuje zásah verejnej správy – alokáciu verejných financií. Kritická oblasť predstavuje ďalšiu etapu programova­nia, v ktorej sa vytvárajú logické štruktúry (SWOT) z voľne združených faktov v popisnej analýze.

**Marginalizované rómske komunity** – koncentrácie Rómov, ktorí trpia vysokou mierou sociálnej exklúzie a deprivácie.

**Národná stratégia regionálneho rozvoja** – Národná stratégia bola vypracovaná v súlade s inými strategickými a koncepčnými dokumentmi, napr. v oblasti politiky súdržnosti nadväzuje na Národný strategický referenčný rámec SR 2007 - 2013 (vrátane operačných programov), v oblasti územného rozvoja je koordinovaná súbežne s aktualizáciou KURS 2001. Národná stratégia tiež vychádza z Lisabonskej stratégie EÚ a jej rozpracovania pre Slovensko v rámci dokumentov, ako je Stratégia rozvoja konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010, Národný program reforiem SR a Modernizačný program Slovensko 21.

**NATURA 2000** – je názov sústavy chránených území členských krajín Európskej únie a jej hlavným cieľom je zachovanie prírodného dedičstva, ktoré je významné nielen pre príslušný členský štát, ale najmä pre EÚ ako celok. Táto sústava chránených území má zabezpečiť ochranu najvzácnejších a najviac ohrozených druhov voľne rastúcich rastlín, voľne žijúcich živočíchov a prírodných biotopov vyskytujúcich sa na území štátov Európskej únie a prostredníctvom ochrany týchto druhov a biotopov zabezpečiť za­chovanie biologickej rôznorodosti v celej Európskej únii.

**Opatrenie** – prostriedok, ktorým po určitú dobu zabezpečujeme príslušnú prioritu. Ako súbor pod­mienok pre riešenie projektov a finančných podpôr k jednému cieľu. V programoch predstavuje konkreti­záciu cieľov priority (napr. definíciu činností, ktoré program podporuje, kritéria pre výber projektov a ich sledovanie, kritéria pre žiadateľov podpory, pravidlá financovania). Ide vlastne o pomenovanie zásahu verejnej správy za účelom dosiahnutia špecifických cieľov. Opatrenie obsahuje nástroje, ktoré môžu mať charakter programu, projektu, založenia inštitúcie, regulácie prostredníctvom normy, finančného mechanizmu (grantová alebo pôžičková schéma). Opatrenie okrem toho predstavuje súbor činností smerujúcich k efektívnej alokácii verejných zdrojov a vymedzuje priestor pre spoluprácu všetkých partnerov s dlhodobým záujmom v území.

**Operačný program –** dokument predložený členským štátom a prijatý Komisiou, ktorý určuje stra­tégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorít, na dosiahnutie ktorých sa bude žiadať pomoc z nie­ktorého fondu alebo v prípade cieľa konvergencia z Kohézneho fondu a ERDF (článok 2 všeobecného na­riadenia).

**Pamäťové a fondové inštitúcie –** inštitúcie zaoberajúce sa uchovávaním, ochranou a sprístupňo­vaním spoločenského poznania, poznatkov o kultúrnom dedičstve, umení a kultúre, jedinečných informá­cií a predmetov odbornej a laickej verejnosti. Medzi pamäťové a fondové inštitúcie patria archívy, kniž­nice, múzeá, galérie, pracoviská pre ochranu pamiatkového fondu, špecializované ústavy, špecializované odborné pracoviská v oblasti kultúry, vysoké školy, Slovenská akadémia vied, organizácie pre správu a ochranu autorských práv a organizácie na ochranu duševného a priemyselného vlastníctva.

**Partnerská dohoda** – v zmysle legislatívy (nariadení) Európskej únie každý členský štát predkladá pred začiatkom programového obdobia Európskej komisii vlastný rámcový prog­ramový dokument, Národnú stratégiu regionálneho rozvoja. Tento dokument predstavuje primárny ná­stroj na prípravu programovania fondov. Stanovuje národné priority, ktoré budú spolufinancované zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v nadväznosti na Strate­gické usmernenia Spoločenstva, ktoré definujú rámce pre intervencie fondov na európskej úrovni. Zabez­pečuje, že pomoc z fondov bude využitá v súlade so Strategickými usmerneniami Spoločenstva. Taktiež určí prepojenie medzi prioritami Spoločenstva na jednej strane a Národným programom reforiem na dru­hej strane. Návrh všeobecného nariadenia Rady, čl. 25, ods. 3 dáva členskému štátu na výber, či začleniť cieľ Európska územná spolupráca do NSRR. NSRR musí povinne obsahovať iba cieľ konvergencia a cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť.

**Póly rastu –** sú charakteristické prítomnosťou expandujúcich odvetví umiestnených v urbanizovanej oblasti, vyvolávajúce zmeny v ekonomických aktivitách lokalizovaných v zóne svojho vplyvu, ktoré sa prejavujú vo vyššej ekonomickej výkonnosti a konkurencieschopnosti daného územia v porovnaní s ostatnými územiami v regióne. Najvýznamnejšie (najväčšie) póly rastu determinujú vývoj výkonnosti a konkurencieschopnosti okrem úrovne regiónu aj na úrovni celého národného hospodárstva.

**Princípy regionálnej politiky** – základných princípov je päť a sú definované nasledovne:

*Partnerstvo* – všetci partneri (vláda, regionálne aj miestne subjekty, podniky, zástupcovia univerzít, ne­vládne organizácie atď.) sa majú aktívne podieľať na plánovaní a realizácií investícií ako aj na všetkých ostatných projektoch.

*Subsidiarita* – rozhodovanie bude prebiehať na najnižšej praktickej úrovni. Národné rozvojové do­kumenty sú schvaľované Komisiou v Bruseli, ale koncipované a spravované sú národnými a regio­nálnymi orgánmi členskej krajiny.

*Programovanie* – všetky projekty musia zapadať do ucelenej niekoľkoročnej stratégie. EÚ kladie dôraz na komplexné posúdenie a riešenie problémových regiónov. A z toho dôvodu sú pre jed­notlivé re­gióny spracovávané operačné programy, ktoré vyhodnocujú silné a slabé stránky regiónov a navrhujú spôsob riešenia problematických oblastí.

*Doplnkovosť* **–** peniaze fondov sú pridávané ku štátnemu rozpočtu, ale nenahradzujú ho. Štátne výdaje musia zostať na rovnakej úrovní ako predtým. Očakáva sa štátny príspevok na každý projekt. Na projekty, ktoré patria do kategórie Cieľa Konvergencia bude Európska únia prispievať maximálne 75% z ich ceny.

*Koncentrácia* – fondy sa budú sústreďovať do najproblémovejších regiónov a na realizáciu najdôle­žitej­ších opatrení. Cieľom rozhodne nie je realizácia malých projektov, ktoré nemôžu zaistiť požadovaný rozvojový efekt.

**Priorita** – všeobecne predstavuje prednosť pred niečím, prednostný význam alebo právo, dôležitosť a prvenstvo v poradí. Ide teda o výber a stanovenie dôležitosti v rámci každej úrovne programu. Krité­riom pre výber sú realizovateľnosť, ekonomická efektivita, ale ak politická priechodnosť. Pre tvorbu programov je pojem možné využiť pre stanovenie poradia (ohodnotenie) dôležitosti riešenia jednotlivých problémov zo zoznamu problémov. Poradie potom určuje, ktoré preferované problémy máme riešiť v projektoch.

**Prioritná os** – jedna z priorít stratégie v operačnom programe, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi. Prioritná os operačného programu sa rovná jed­nej konkrétnej strategickej/špecifickej priorite Národnej stratégie regionálneho rozvoja SR na roky 2015 - 2020.

**Regionálne členenie** – Európska únia bola systematicky rozdelená na štatistické oblastné jednotky NUTS. Existuje celkom päť úrovní NUTS. V prípade Slovenskej republiky je toto delenie nasledovné:

NUTS I – Slovenská republika, NUTS II – Región Bratislavský kraj, západné Slovensko, stredné Slovensko, východné Slovensko, NUTS III – kraje, NUTS IV – okresy, NUTS V – sídla.

**Riadiaci orgán –** jeden alebo viac vnútroštátnych, regionálnych alebo miestnych orgánov či sub­jektov menovaných členskými štátmi pre účely riadenia podpory zo štrukturálnych fondov. Stanovuje sa riadiaci orgán pre každý operačný program a iniciatívy ES.

**Sprostredkovateľský orgán –** každý orgán alebo verejnoprávny orgán alebo súkromný subjekt, ktorý koná pod vedením riadiaceho (sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom) alebo certifikač­ného orgánu (sprostredkovateľský orgán pod certifikačným orgánom) alebo ktorý vykonáva povinnosti v mene takéhoto orgánu vo vzťahu k príjemcom vykonávajúcim operácie.

**Strategický cieľ –** predstavuje víziu, pohľad do budúcnosti, ktorý chceme dosiahnuť v danom území v najbližších 5 až 7 rokoch. Predstava života obyvateľov obce a životných podmienok v časovom horizonte, na koniec ktorého sme schopní reálne dospieť. Vízia je ekvivalentom pojmu strategický, glo­bálny cieľ, hlavný strategický cieľ. Ide vlastne o modelovaný stav obce, ktorý chceme v určitom časovom horizonte dosiahnuť. Predstavuje výsledok pôsobenia opatrení a úloh pri naplnení základných východísk.

**Špecifický cieľ –** je odvodený zo strategického cieľa s nadväznosťou na prioritu. Predstavuje popí­sanie stavu, ktorý chceme v určitom časovom horizonte dosiahnuť. Ide o vyjadrenie určitého zámeru ako riešiť časť zo súboru problémov, ktoré rieši strategický cieľ. Špecifický cieľ má byť merateľný. Má mieru, ktorej hodnoty vyjadrujeme pomocou merateľných jednotiek (počet osôb, bytov, obyvateľov, pracovné miesta, km, m2, Sk a pod). Ciele, ktoré chceme dosiahnuť v danom čase a danom priestore obce alebo regiónu sú stanovené hodnotami týchto mier.

**Štrukturálne fondy EÚ** – sú nástroje regionálnej politiky, prostredníctvom ktorých plynú finančné prostriedky, vyčlenené v rámci regionálnej politiky, do členských štátov. Napomáhajú riešiť dlhodobé problémy. Používajú sa v úzkej spolupráci členských štátov a regionálnych orgánov k podpore hospodár­skeho vývoja tak, aby zmenšili rozdiely medzi regiónmi a sociálnymi skupinami. Štrukturálne fondy sú štyri (Európsky fond regionálneho rozvoja – ERDF, Európsky sociálny fond – ESF, Európsky poľnohospo­dársky podporný a záručný fond – EAGGF, Finančný nástroj pre riadenie rybolovu – FIFG), ku ktorým sa samostatne priraďuje Kohézny fond.

**Trvalo udržateľný rozvoj –** taký rozvoj, ktorý umožňuje uspokojovanie potrieb súčasných generácií bez toho, aby boli ohrozené nároky budúcich generácií na uspokojovanie ich potrieb. Trvalo udržateľný rozvoj zahŕňa zložky: ekonomickú, sociálnu a environmentálnu. Je podmienkou rozvoja, ktorý obmedzuje výnosy požiadavkou trvalého zachovania rozsahu služieb a kvality zdrojov v danom území. Pre neobnoviteľné zdroje berie v úvahu neustálu potrebu nahradzovania zdrojov. Pre obnoviteľné zdroje je to miera využívania do limitu regeneračných schopností.

**Úloha –** predstavuje hierarchicky najnižšie postavenú zložku programu, pričom má nasledujúcu charakteristiku: špecifická činnosť vykonávaná v rámci opatrenia, najkonkrétnejšie pomenovanie riešenia problému, obsahuje zodpovednosť, termíny a financovanie.

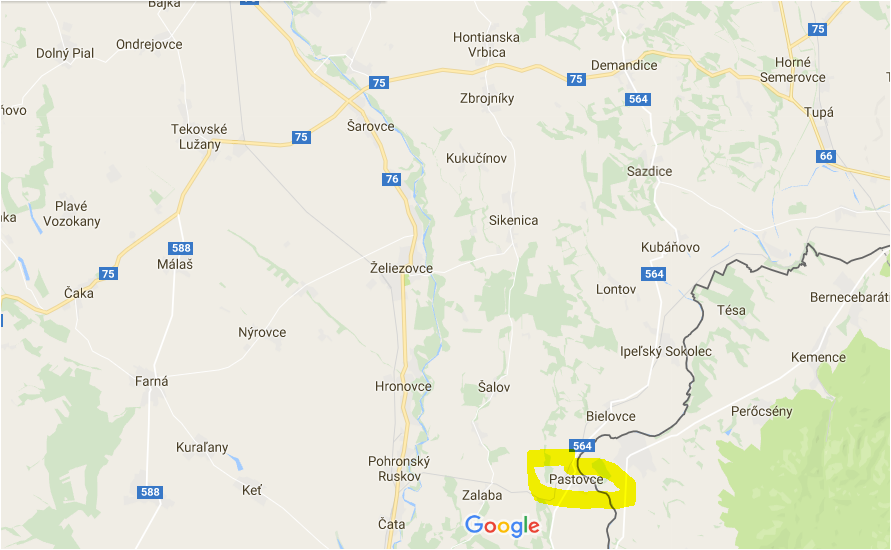
# ANALYTICKO-STRATEGICKÁ ČASŤ

# Audit hospodárskych, sociálnych a kultúrno-spoločenských zdrojov

* 1. Charakteristika obce
     1. Geografická charakteristika

**Základné údaje o obci**

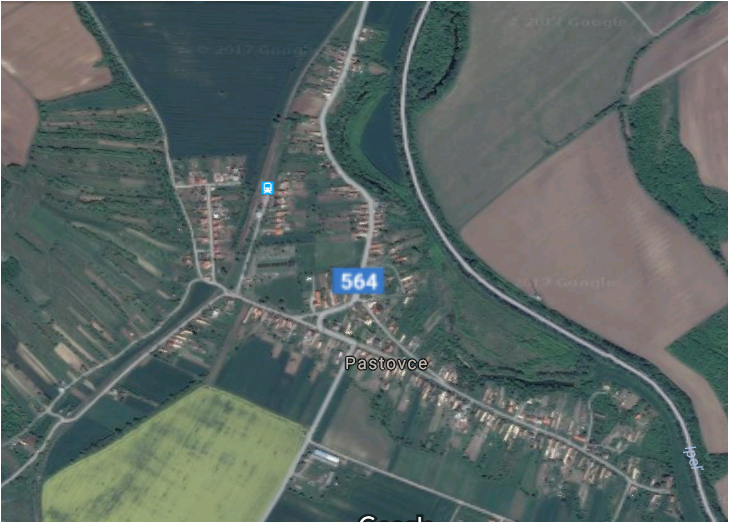
Pastovce ležia v Ipeľskej pahorkatine na mokrej pravobrežnej nive Ipľa. Rovinný až pahorkatinný povrch chotára tvoria treťohorné uloženiny a riečne terasy pokryté sprašou. Agátové lesíky sú len na strmých úbočiach pahorkatiny, inde je odlesnený. Má nivné, lužné a hnedozemné pôdy.

.

**Obr. č. 1 – Lokalizácia obce v rámci okresu Levice**



**Obr. č. 2 – Detail lokalizácie okolia obce Pastovce**



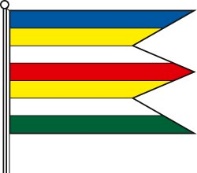
**Obr. č. 3 – Detail lokalizácie centra obce Pastovce**

* + 1. Historický vývoj obce

Obec bola osídlená v neolite, na území obce je archeologicky doložené neolitické sídlisko lengyelskej kultúry, eneolitické sídlisko s kanelovanou keramikou, hallštattské a laténske sídlisko, slovanský žiarový hrob s keramikou pražského typu, sídlisko a pohrebisko z 11. storočia.

Obec je doložená od roku 1135 ako Paztuh, neskôr Pasztoh (1273), Paztuh (1293), Paztoh (1388), Pastoch (1412), Pazthow (1419), Zakalos-pazthoh (1458), Ipolne Pastowce (1773), Pastovce (1920), maďarsky Pásztó. Vyvinutá obec s právom rybolovu sa spomína v roku 1135, keď komes Lampert Hunt daroval tunajšiu kúriu premonštrátom v Bzovíku. V 14. storočí patrila rodu Paszlóovcov, od roku 1554 hradu Levice. Po tureckých vojnách ju získali Esterházyovci, ktorí tu mali majetky do 19. storočia. V roku 1554 mala obec 31 domácností, v roku 1715 mala mlyn a 24 domácností, v roku 1828 mala 109 domov a 657 obyvateľov. Do roku 1923 bola obec sídlom slúžnovského úradu. Poľnohospodárska obec bola v rokoch 1938 – 1945 pripojená k Maďarsku. JRD založili v roku 1951. Obyvatelia pracovali v poľnohospodárstve, v tehelni, niektorí v priemyselných podnikoch na okolí.

* + 1. Heraldické znaky obce



**Blazón erbu:**

**V modrom štíte v zelenej, zlatom šikmo mrežovanej pažiti stojaci strieborný prilietajúci obrátený pelikán v červenej zbroji, na hrudi s troma červenými kvapkami krvi, kŕmiaci tri mláďatá rovnakých tinktúr, v ľavom hornom rohu zlaté nebeské telesá hviezda a polmesiac.**

Komentár: Symbol obety Ježiša Krista podľa obecnej pečate z r. 1691, doplnený o nebeské telesá z erbu Hontianskej stolice.

Dátum prijatia: 16.04.2007

Číslo uznesenia: OZ – 4/2007

Signatúra HR SR: P-219/2007

Autori: Ladislav Vrtel, Tomáš Brúder

* 1. Demografický vývoj a štruktúra obyvateľov obce
     1. Vývoj počtu obyvateľov obce

|  |  |
| --- | --- |
| **Tabuľka č. 1: Vývoj počtu obyvateľov v rokoch 2004 - 2015** | |
| Rok | Počet obyvateľov |
| 2004 | 543 |
| 2005 | 544 |
| 2006 | 549 |
| 2007 | 541 |
| 2008 | 539 |
| 2009 | 547 |
| 2010 | 548 |
| 2011 | 542 |
| 2012 | 530 |
| 2013 | 517 |
| 2014 | 528 |
| 2015 | 532 |
| *Zdroj: ŠÚ SR, obec* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tabuľka č. 2: Vývoj počtu obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2004 - 2015** | | | |
| Rok | Muži | Ženy | Spolu |
| 2004 | 261 | 282 | 543 |
| 2005 | 261 | 283 | 544 |
| 2006 | 262 | 287 | 549 |
| 2007 | 265 | 276 | 541 |
| 2008 | 266 | 273 | 539 |
| 2009 | 270 | 277 | 547 |
| 2010 | 273 | 275 | 548 |
| 2011 | 271 | 271 | 542 |
| 2012 | 265 | 265 | 530 |
| 2013 | 259 | 258 | 517 |
| 2014 | 260 | 268 | 528 |
| 2015 | 262 | 270 | 532 |
| *Zdroj: ŠÚ SR, obec* | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabuľka č. 3: Prírastok / úbytok obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2010 - 2014** | | | | | | | | | | |
| Rok | Živonarodení | | Zomrelí | | Prirodzený prírastok / úbytok | | Prírastok / úbytok sťahovaním | | Celkový prírastok / úbytok | |
| Muži | Ženy | Muži | Ženy | Muži | Ženy | Muži | Ženy | Muži | Ženy |
| 2010 | 3 | 2 | 3 | 1 | 0 | 1 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 2011 | 2 | 2 | 3 | 7 | -1 | -5 | 4 | 3 | 3 | -2 |
| 2012 | 3 | 2 | 4 | 5 | -1 | -3 | -1 | -1 | -2 | -4 |
| 2013 | 2 | 1 | 5 | 1 | -3 | 0 | 6 | 3 | 3 | 3 |
| 2014 | 1 | 4 | 2 | 5 | -1 | -1 | -5 | -6 | -6 | -7 |
| *Zdroj: ŠÚ SR, obec* | | | | | |  |  |  |  |  |

* + 1. **Rozdelenie obyvateľov obce podľa veku a pohlavia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabuľka č. 4: Veková štruktúra obyvateľov podľa pohlavia v rokoch 2010 - 2014** | | | | | | | | | |
| Vek | 0 - 5 | | 6 - 14 | | 15 - 64 | | 65 a viac | | Spolu |
| Rok | Muži | Ženy | Muži | Ženy | Muži | Ženy | Muži | Ženy |
| 2010 | 18 | 10 | 19 | 24 | 198 | 171 | 27 | 57 | 524 |
| 2011 | 18 | 10 | 22 | 23 | 200 | 175 | 25 | 57 | 530 |
| 2012 | 16 | 13 | 22 | 18 | 195 | 173 | 26 | 54 | 517 |
| 2013 | 15 | 14 | 23 | 17 | 193 | 175 | 25 | 55 | 517 |
| 2014 | 17 | 15 | 23 | 19 | 192 | 178 | 26 | 58 | 528 |
| *Zdroj: ŠÚ SR, obec* | | | | | | | | | |

* + 1. **Národnostné zloženie obyvateľstva**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tabuľka č. 5: Štruktúra obyvateľov podľa národnosti** | | |
| Národnosť | Počet obyvateľov | % |
| Slovenská | 150 | 28,41 |
| Maďarská | 359 | 67,99 |
| Česká | 11 | 2,08 |
| Nezistená | 8 | 1,52 |
| Spolu | 528 | 100,00 |
| *Zdroj: ŠÚ SR, obec* | | |

* + 1. **Vzdelanostná štruktúra obyvateľstva**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tabuľka č. 6: Štruktúra obyvateľov podľa stupňa najvyššieho dosiahnutého vzdelania** | | |
| Najvyšší skončený stupeň školského vzdelania | Počet obyv. | % |
| Základné | 155 | 29,36 |
| Učňovské (bez maturity) | 83 | 15,72 |
| Stredné odborné (bez maturity) | 81 | 15,34 |
| Úplné stredné učňovské (s maturitou) | 14 | 2,65 |
| Úplné stredné odborné (s maturitou) | 62 | 11,74 |
| Úplné stredné všeobecné | 17 | 3,22 |
| Vyššie odborné vzdelanie | 10 | 1,89 |
| Vysokoškolské bakalárske | 5 | 0,95 |
| Vysokoškolské magisterské, inžinierske, doktorské | 19 | 3,60 |
| Vysokoškolské doktorandské | 2 | 0,38 |
| Bez školského vzdelania | 74 | 14,02 |
| Nezistené | 6 | 1,14 |
| Spolu | 528 | 100,00 |
| *Zdroj: ŠÚ SR* |  |  |

* + 1. **Vierovyznanie**

**Tabuľka č. 7: Štruktúra obyvateľov podľa náboženského vyznania**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Náboženské vyznanie / cirkev | počet | % |
| Rímskokatolícka cirkev | 251 | 47,54 |
| Evanjelická cirkev augsburského vyznania | 2 | 0,38 |
| Reformovaná kresťanská cirkev | 178 | 33,71 |
| Kresťanské zbory | 9 | 1,70 |
| Gréckokatolícka cirkev | 19 | 3,60 |
| Pravoslávna cirkev | 1 | 0,19 |
| Bez vyznania | 55 | 10,42 |
| Nezistené | 13 | 2,46 |
| Spolu | 528 | 100,00 |
| *Zdroj: ŠÚ SR* |  |  |

* + 1. **Zloženie obyvateľstva podľa jazyka**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tabuľka č. 8: Štruktúra obyvateľov podľa materinského jazyka** | | |
| Materinský jazyk | Spolu | % |
| Slovenský | 133 | 25,19 |
| Maďarský | 373 | 70,64 |
| Nemecký | 1 | 0,19 |
| Český | 9 | 1,70 |
| Nezistený | 12 | 2,27 |
| Spolu | 528 | 100,00 |
| *Zdroj: ŠÚ SR* |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tabuľka č. 9: Štruktúra obyvateľov podľa najčastejšie používaného jazyka na verejnosti** | | |
| Jazyk používaný na verejnosti | Spolu | % |
| Slovenský | 154 | 29,17 |
| Maďarský | 342 | 64,77 |
| Český | 9 | 1,70 |
| Anglický | 2 | 0,38 |
| Ostatné | 3 | 0,57 |
| Nezistený | 18 | 3,41 |
| Spolu | 528 | 100,00 |
| *Zdroj: ŠÚ SR* |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tabuľka č. 10: Štruktúra obyvateľov podľa najčastejšie používaného jazyka v domácnosti** | | |
| Jazyk používaný v domácnosti | Spolu | % |
| Slovenský | 118 | 22,35 |
| Maďarský | 391 | 74,05 |
| Český | 2 | 0,38 |
| Ostatné | 1 | 0,19 |
| Nezistený | 16 | 3,03 |
| Spolu | 528 | 100,00 |
| *Zdroj: ŠÚ SR* |  |  |

* + 1. **Počítačová gramotnosť obyvateľstva**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tabuľka č. 11: Štruktúra obyvateľov podľa počítačových znalostí** | | |
| Počítačové znalosti | | Počet |
| Práca s textom | áno | 173 |
| nie | 321 |
| nezistené | 34 |
| Práca s tabuľkami | áno | 143 |
| nie | 343 |
| nezistené | 42 |
| Práca s e-mailom | áno | 178 |
| nie | 312 |
| nezistené | 38 |
| Práca s internetom | áno | 237 |
| nie | 264 |
| nezistené | 27 |
| *Zdroj: ŠÚ SR* | |  |

* + 1. **Ekonomická aktivita obyvateľstva**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tabuľka č. 12: Štruktúra obyvateľov podľa ekonomickej aktivity** | | |
| Ekonomická aktivita | Spolu | % |
| Pracujúci (okrem dôchodcov) | 170 | 32,20 |
| Pracujúci dôchodcovia | 6 | 1,14 |
| Osoby na materskej dovolenke | 2 | 0,38 |
| Osoby na rodičovskej dovolenke | 4 | 0,76 |
| Nezamestnaní | 90 | 17,05 |
| Študenti stredných škôl | 22 | 4,17 |
| Študenti vysokých škôl | 6 | 1,14 |
| Osoby v domácnosti | 6 | 1,14 |
| Dôchodcovia | 134 | 25,38 |
| Príjemcovia kapitálových príjmov |  | 0,00 |
| Deti do 16 rokov (narodení po 01.5.2016) | 77 | 14,58 |
| Iná | 5 | 0,95 |
| Nezistená | 6 | 1,14 |
| **Spolu** | 528 | 100,00 |
| *Zdroj: ŠÚ SR* |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tabuľka č. 13: Počet uchádzačov o zamestnanie v rokoch 2013 - 2015** | |
| Rok, k 31.12 | Počet UoZ |
| 2013 | - |
| 2014 | - |
| 2015 | - |
| *Zdroj: obec* |  |

* + 1. Marginalizované rómske komunity

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabuľka č. 14: Marginalizované rómske komunity v obci** | | | |  |
| Rómovia bývajúci rozptýlene (medzi majoritou) | Rómovia bývajúci v koncentráciách vo vnútri obce | Rómovia bývajúci koncentrovane na okraji obce | Rómovia bývajúci v segregovaných koncentráciách | Spolu |
| 76 | 0 | 0 | 0 | 76 |
| 100,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 100,00% |
| *Zdroj: Atlas rómskych komunít* | |  |  |  |

* 1. Technická infraštruktúra
     1. Technická vybavenosť

**Tabuľka č.15: Vybavenosť obce technickou infraštruktúrou**

|  |  |
| --- | --- |
| **Infraštruktúra - jednotka** | **Údaj** |
|
| Pošta – počet | 1 |
| PSČ | 935 74 |
| Cesty I. triedy – km | 0 |
| Cesty II. triedy – km | 3,2 |
| Cesty III. triedy – km | 2,8 |
| Rýchlostné cesty – km | 0 |
| Iné cesty – km | 5,4 |
| Cesty v majetku obce celkom – km | 5,4 |
| Železničná sieť – km | 3 |
| Plyn | 0 |
| Kanalizácia | 500 |
| ČOV – typ, či slúži iba pre obec | 1 – biologicko- mechanické |
| Vodovod | 5,4 |
| Vodný zdroj | 1 |
| Zber TKO |  |
| - Klasický | ano |
| - Separovaný | ano |
| Domové ČOV – ks | 0 |
| Spôsob vykurovania | klasické na pevné palivá |
| Vedenie el. energie |  |
| - vzdušné | ano |
| - káblové | ano |
| Železničná stanica | 1 |
| Autobusová zastávka – počet | 3 |
| Internet – typ | ano, káblové - MV |
| Rozhlas | ano |
| Káblová TV | nie |
| Signál Orange – kvalita | velmi dobrý 3G |
| Signál T-Mobile – kvalita | dostatočný |
| Signál O2 – kvalita | dostatočný |
| *Zdroj: obec* |  |

* + 1. Domový a bytový fond

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabuľka č. 16: Domový a bytový fond** | | | | |
| Počet | rodinné domy | bytové domy | ostatné budovy | domový fond spolu |
| **Domov spolu** | 300 | 2 | 1 | 312 |
| **Trvale obývaných domov** | - | - | - | - |
| obce | 3 | - | - | 3 |
| fyzickej osoby | 294 | 2 | 1 | 297 |
| právnickej osoby | 3 | - | - | 3 |
| **Neobývaných domov** | - | - | - | - |
| z toho určených na rekreáciu | 9 | - | - | 9 |
| **Bytov spolu** | - | 12 | - | 12 |
| z toho družstevné/nájomné | - | 5 | - | 5 |
| byty vo vlastníctve občana | - | 6 | - | 6 |
| neobývané | - | 1 | - | 1 |
| *Zdroj: obec* |  |  |  |  |

* + 1. Civilná a protipožiarna ochrana

Civilná ochrana (skr. CO) je sústava úloh a opatrení zameraných na ochranu života, zdravia a majetku obyvateľstva, ako aj národného hospodárstva. Tento termín zahŕňa aj organizácie a inštitúcie vykonávajúce tieto úlohy (civilná obrana) a opatrenia (civilná ochrana obyvateľstva). Spočíva najmä v analýze možného ohrozenia, vo vykonávaní opatrení na zníženie alebo elimináciu rizík ohrozenia a v odstraňovaní následkov mimoriadnych udalostí, vrátane ohrozenia civilného obyvateľstva počas vojenských konfliktov. V obci sa zabezpečuje priebežne. V obci nie je zriadený dobrovoľný hasičský zbor.

* 1. Sociálna infraštruktúra
     1. Škola a predškolské zariadenia

|  |  |
| --- | --- |
| **Materská škola** | |
| Riaditeľka MŠ | Jolana Sárközi Babindáková |
| Učiteľka | Eva Diósyová |
| Počet pedagogických zamestnancov | 2 |
| Počet detí navštevujúcich MŠ | 12 |
| Adresa | 93574 Pastovce, Pastovce, Mikulská cesta 244 |
| Kontakt | 36/7784152 |

* + 1. Kultúra, šport, kluby a pamätihodnosti

V obci sa nachádzajú:

OZ Pastovskí remeselnící, FK Pastovce, Rocková kapela Victória

***Kultúrne podujatia: Deň detí***



******

******

***Deň zeme***

******

******

***Pastovskí remeselníci***

******

******

******

***Stolnotenisový turnaj***

******

******

**Tabuľka č. 17: Prehľad historických, kultúrnych zdrojov**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| kultúrny dom | 1 | zvonice | - |
| múzeum | 1 | galéria, kino | - |
| pamätná izba | 1 | farský úrad | 1 |
| knižnica | 1 | sochy | - |
| klub dôchodcov | 1 | kúrie | - |
| klub mládeže | - | parky | 2 |
| kostol | 2 | chránené územia | - |
| hrad | - | chránený strom | - |
| kaštieľ | - | archeologické náleziská | - |
| kaplnka | - | technické pamiatky | - |
| božie muky | - | pamätné miesta | - |
| studničky | 1 | významné hroby | 2 |
| *Zdroj: obec* | | | |

***Múzeum***





* + 1. Cirkev a pamätihodnosti

Rímsko-katolícka cirkev

Reformovaná cirkev kresťanská

* + 1. Zdravotníctvo a sociálna oblasť

Obec neprevádzkuje ani nedisponuje zdravotným ani sociálnym zariadením, v obci sa nenachádza ani lekáreň. Na zdravotnú starostlivosť sú občania zaradení pod privátne ambulancie v okolitých obciach, kde využívajú ambulancie pre dospelých. Ostatné akútne prípady, ako aj hospitalizácia sa uskutočňuje v Nemocnici s poliklinikou v meste Levice.

* 1. Hospodárenie v obci
     1. Podnikateľské subjekty, živnostníctvo a neziskové inštitúcie v obci

## Živnostníci

- vzhľadom na meniaci sa zoznam SZČO je aktuálny zoznam voľne prístupný na obecnom úrade

## Podnikateľské subjekty

- vzhľadom na meniaci sa zoznam podnikateľov je aktuálny zoznam voľne prístupný na obecnom úrade

## Neziskový sektor

|  |  |
| --- | --- |
| ***MVO 1*** | |
| Názov združenia | ***Pastovskí remeselníci*** |
| IČO | *45793042* |
| Sídlo | *Kráľa Mateja 122/10, 93574 Pastovce* |
| Dátum vzniku | *18.09.2015* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***MVO 2*** | |
| Názov združenia | ***Futbalový klub Pastovce*** |
| IČO | *31103766* |
| Sídlo | *Mikulská cesta 1, 93574 Pastovce* |
| Dátum vzniku | *01.08.1990* |

* + 1. Majetok obce a inštitúcie v správe obce

**Tabuľka č. 18: Majetok obce – stav odpisovaného majetku k 31.12.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Por. číslo** | **Názov** | **Zostatková cena v EUR** |
| 1/ | Obecný vodovod | 202 072,30 |
| 2/ |  |  |
| 3/ |  |  |
| 4/ |  |  |
| **Spolu** |  | **202 072,30** |
| *Zdroj: obec* | | |

* 1. Realizované projekty do roku 2015

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekt č. 1** | |
| **Názov projektu** |  |
| **Realizátor projektu** |  |
| **Rozpočet projektu** |  |
| **Trvanie projektu** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekt č. 2** | |
| **Názov projektu** |  |
| **Realizátor projektu** |  |
| **Rozpočet projektu** |  |
| **Trvanie projektu** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekt č. n** | |
| **Názov projektu** |  |
| **Realizátor projektu** |  |
| **Rozpočet projektu** |  |
| **Trvanie projektu** |  |

Národné projekty v spolupráci s ÚPSVaR Levice - § 50j, 52, 50i, 54

|  |
| --- |
| *Zdroj: obec* |

# SWOT analýza obce

* 1. Hospodárska SWOT analýza

|  |  |
| --- | --- |
| **Silné stránky:** | **Slabé stránky:** |
| * aktívna činnosť miestnej samosprávy počas roka * dostupnosť a nízke ceny stavebných a ostatných pozemkov * blízkosť okresného mesta Levice * blízkosť hranice s Maďarskom pre možnosť cezhraničnej spolupráce * priaznivé pôdno-klimatické podmienky pre poľnohospodársku prvovýrobu * produktívne obyvateľstvo * akceptujú sa spoločenské normy v oblasti pracovného života * ochota cestovať za prácou * vo väčšine dobre udržiavaný vzhľad budov aj záhrad * organizovanie menších obecných služieb pre získanie pracovných návykov nezamestnaných * pozitívne hodnotenie činnosti miestnej samosprávy * dobré dopravné spojenie – dostatok autobusových spojení | * nezáujem časti občanov o obecné dianie a vývoj obce * odchod niektorej kvalifikovanej pracovnej sily * strata pracovných návykov u dlhodobo nezamestnaných * nedostatok pracovných príležitostí v niektorých odvetviach v obci a jej okolí * kolísavá kvalita signálu niektorých mobilných operátorov * nedostatok vlastných finančných prostriedkov pre rozvoj obce * absencia investorov v obci * nutnosť cestovať za prácou mimo regiónu aj štátu * slabá ekonomická výkonnosť v porovnaní s inými regiónmi * nevybudovaná kanalizácia * nedobudovaná základná infraštruktúra v obci – miestne komunikácie a chodníky |
| **Príležitosti** | **Ohrozenia** |
| * podpora samozamestnanosti * vytváranie príležitostí pre mladých, ktorí končia vzdelávanie a nezamestnaných s cieľom ich udržania v obci * podpora rozvoja podnikania a tradičných reme­siel – vytváranie príležitostí pre tvorbu pracov­ných miest * záujem občanov na rozvoji obce * možnosť cezhraničnej spolupráce s Maďarskom * väčšia propagácia obce pre získavanie prostriedkov * rozvíjanie cestovného ruchu, najmä vidieckej turistiky a cykloturistiky * spracovanie dreva * možnosť čerpania finančných zdrojov z ESF | * pretrvávajúci nedostatok pracovných príleži­tostí i v budúcnosti – zvyšovanie nezamest­nanosti v regióne * odchod mladých ľudí za prácou – migrácia pra­covnej sily * nevhodná politika – regionálna, fiškálna, finančná politika hospodárskeho rozvoja a zamestnanosti * vládne ohrozenia – legislatíva * komplikovaný, byrokratický systém projektových žiadostí o podporné prostriedky z fondov Európskej únie |

* 1. **Sociálna SWOT analýza**

|  |  |
| --- | --- |
| **Silné stránky:** | **Slabé stránky:** |
| * aktívna činnosť miestnej samosprávy * uspokojivý demografický vývoj v obci * poskytovanie základného sociálneho poradenstva * produktívne obyvateľstvo * obec má čo sa týka obyvateľstva, vyrovnanú vekovú štruktúru obyvateľstvo * akceptujú sa spoločenské normy v oblasti pracovného života * ochota cestovať za prácou * organizovanie športových a kultúrno-spoločenských podujatí * realizácia sociálnej výpomoci a základného poradenstva * pozitívne hodnotenie činnosti miestnej samosprávy * dobrá informovanosť a vedomie obyvateľstva o sociálnych službách * kultúrny dom, futbalové ihrisko, miestne múzeum | * nezáujem časti občanov o obecné dianie a vývoj obce * odchod niektorej kvalifikovanej pracovnej sily * strata pracovných návykov u dlhodobo nezamestnaných * kolísavá kvalita signálu dátových operátorov * nutnosť cestovať za prácou mimo regiónu aj štátu * narušenie rodinných vzťahov v dôsledku nezamestnanosti * slabá vzdelanostná úroveň staršieho obyvateľstva a obyvateľov MRK * nedostatok priestorov a voľno-časových aktivít pre deti a mládež * vysoká nezamestnanosť obyvateľov, zvlášť vyššieho veku |
| **Príležitosti** | **Ohrozenia** |
| * podpora vzdelávania a samozamestnanosti * vytváranie príležitostí pre mladých, ktorí končia vzdelávanie a nezamestnaných s cieľom ich udržania v obci * podpora rozvoja podnikania a tradičných reme­siel – vytváranie príležitostí pre tvorbu pracov­ných miest * aktivity samosprávy o prehlbovanie záujmu občanov na rozvoji obce * rozvoj tradície kultúrno-spoločenských akcií * trend posilňovania sociálnych služieb * trend posilňovania rodiny k plneniu jej základných funkcií * vzdelávanie v sociálnej oblasti * možnosť čerpania finančných zdrojov z ESF na rozvoj ľudských zdrojov | * pretrvávajúci nedostatok pracovných príleži­tostí i v budúcnosti * zvyšovanie nezamest­nanosti v regióne * odchod mladých ľudí za prácou – migrácia pra­covnej sily * nevhodná politika – regionálna, * v niektorých smeroch nedostatočná komunikácia obec – občan – komunikačná bariéra * v niektorých prípadoch zvyšovanie ekonomickej stagnácie v obci a znižovanie životnej úrovne |

* 1. **Environmentálna SWOT analýza**

|  |  |
| --- | --- |
| **Silné stránky:** | **Slabé stránky:** |
| * aktívna činnosť miestnej samosprávy v oblasti ochrany a budovania životného prostredia * kvalitné životné prostredie a pekné okolie obce * priaznivé pôdno-klimatické podmienky pre poľnohospodársku prvovýrobu * bohatá flóra a fauna, blízke prostredie pohraničnej oblasti * vo väčšine dobre udržiavaný vzhľad budov aj záhrad * budovanie cyklotrás v okolí * budovanie náučných chodníkov * využitie prírodných daností | * nevybudovaná kanalizácia * nevyužité prírodné danosti na rozvoj turizmu a cestovného ruchu |
| **Príležitosti** | **Ohrozenia** |
| * záujem občanov na životnom rozvoji obce * rozvoj tradície kultúrno-spoločenských akcií * pripravenosť programov na rozvíjanie cestovného ruchu, najmä vidieckej turistiky a cykloturistiky * možné ekologické spracovanie dreva * možnosť čerpania finančných zdrojov z ESF pre environmentálnu oblasť * priestor na zapojenie širokých más do ochrany a budovania životného prostredia * zlepšenie práce obecnej komisie zameranej na životné prostredie * realizácia projektov PRO na posilnenie environmentálnej politiky a dobudovanie verejnej infraštruktúry | * nevhodná environmentálna politika – regionálna, štátna * nezúžitkovanie prírodných daností a programov zameraných na tvorbu životného prostredia * ohrozená kvality životného prostredia nevhodnou priemyselnou výrobou |

# Stratégia rozvoja obce

* 1. Rozvojový potenciál a limity rozvoja obce

Stav a potenciál rozvoja obce predstavuje východisko pre identifikáciu a analýzu problémov. Výsledkom je SWOT analýza. SWOT analýza je nástroj strategického plánovania používaný na hodnotenie silných a slabých stránok, príležitostí a ohrození. Podrobný popis silných stránok obce, jej nedostatkov, ako aj príležitostí a ohrození bol získaný realizáciou prieskumu priamo v obci Pastovce.

Rozvojový potenciál obce Pastovce spočíva v:

* priaznivom demografickom vývoji,
* dostatku pracovnej sily,
* rozvoji sociálnej a komunitnej práce.

Na druhej strane, na základe identifikovaných problémov je možné konštatovať, že obec Pastovce je na uspokojivej úrovni v hospodárskej a sociálnej oblasti v porovnaní s vyspelejšími obcami v Slovenskej republike v najdôležitejších ukazovateľoch:

* slabá vzdelanostná úroveň určitej skupiny obyvateľstva,
* vysoká priemerná miera nezamestnanosti,
* z časti nepriaznivý demografický vývoj,
* slabá kúpna sila,
* nízka životná úroveň niektorých skupín obyvateľstva,
* chýbajúca technická infraštruktúra.

Hlavné problémové oblasti rozvoja obce, ako aj jej možné kľúčové faktory rozvoja, od ktorých by sa mal rozvoj obce a jej blízkeho okolia odvíjať:

* technická infraštruktúra,
* životné prostredie,
* sociálna oblasť,
* ľudské zdroje, zamestnanosť,
* ekonomika a podnikateľské prostredie,
* propagácia a informovanosť.
  1. Analýza finančných potrieb a možností financovania PRO

Analýza finančných potrieb obsahuje finančné zabezpečenie jednotlivých opatrení a aktivít, inštitucionálnu a organizačnú stránku realizácie programu rozvoja obce. Zdroje z rozpočtu obce sú nevyhnutné na zabezpečenie spolufinancovania aktivít, riadenie aktivít pokiaľ nie sú oprávnené z iných zdrojov, verejné obstarávania a iné výdavky pre zabezpečenie dosiahnutia cieľov priorít a opatrení.

**Analýza finančných potrieb a možností obce na spolufinancovanie PRO pre roky 2016 – 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Finančné zabezpečenie jednotlivých aktivít** | | **z rozpočtu obce** |
| **1** | **Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry** | **304 450,00 €** |
| 1.1 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry | 1 000,00 € |
| 1.2 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúr | 17 250,00 € |
| 1.3 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry | 4 150,00 € |
| 1.4 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry | 75 250,00 € |
| 1.5 | Opatrenie: Budovanie a revitalizácia obecnej infraštruktúry | 206 800,00 € |
| **2** | **Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov** | **12 000,00 €** |
| 2.1 | Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci | 4 000,00 € |
| 2.2 | Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci | 8 000,00 € |
| **3** | **Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj obce** | **3 500,00 €** |
| 3.1 | Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládnych a sociálne vylúčených občanov | 1 000,00 € |
| 3.2 | Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci | 2 500,00 € |
| **4** | **Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia** | **25 750,00 €** |
| 4.1 | Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci | 23 750,00 € |
| 4.2 | Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci | 2 000,00 € |
| **5** | **Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu** | **6 500,00 €** |
| 5.1 | Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry | 4 000,00 € |
| 5.2 | Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu | 2 500,00 € |
| **6** | **Priorita: Podpora propagácie a informovanosti obce** | **1 050,00 €** |
| 6.1 | Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi | 750,00 € |
| 6.2 | Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov obce | 300,00 € |
| **Spolu za aktivity** | | **353 250,00 €** |
| Finančné náklady na verejné obstarávania, projektovú dokumentáciu, projektový manažment, DPH, úroky, straty, ap. | | **88 312,50 €** |
| **SPOLU CELKOM** | | **441 562,50 €** |

* 1. Strategický cieľ

Strategický cieľ obce je súhrn naplnených jednotlivých čiastkových priorít a opatrení, ktoré by obec Pastovce mala vykonať aby dosiahla stano­venú víziu.

Strategickým cieľom obce Pastovce do roku 2020 s výhľadom do roku 2023 je zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj obce, zvýšiť jej atraktivitu a kvalitu života občanov obce prostredníctvom priorít a opatrení zameraných na rozvoj technickej infraštruktúry, rozvoj ľudských zdrojov, ekonomický a sociálny rozvoj, ochranu a budovanie životného prostredia a zvýšenie propagácie a informovanosti.

* 1. Priority

Pre zabezpečenie naplnenia a dosiahnutia strategického cieľa rozvoja obce Pastovce je pot­rebné do­siah­nuť naplnenie cieľov v jednotlivých prioritných rozvojových oblastiach:

**Priorita 1: Budovanie technickej infraštruktúry**

**Priorita 2: Rozvoj ľudských zdrojov**

**Priorita 3: Sociálno-ekonomický rozvoj obce**

**Priorita 4: Ochrana a tvorba životného prostredia**

**Priorita 5: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu**

**Priorita 6: Podpora propagácie a informovanosti**

# PROGRAMOVÁ A REALIZAČNÁ ČASŤ

# Programové zabezpečenie PRO

* 1. Opatrenia a aktivity

1. **Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry**
   1. **Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry**
      1. Vybudovanie obecnej tržnice
   2. **Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry**
2. * 1. Rekonštrukcia kultúrneho domu
     2. Vybudovanie multifunkčného ihriska
   1. **Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry**
      1. Rekonštrukcia, modernizácia materskej školy
   2. **Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry**
      1. Vybudovanie verejnej kanalizácie
      2. Rekonštrukcia úpravovne vody
      3. Vybudovanie/rekonštrukcia parkoviska
      4. Vypracovanie projektovej dokumentácie
   3. **Opatrenie: Budovanie a revitalizácia obecnej infraštruktúry**
      1. Revitalizácia obce
      2. Rekonštrukcia, modernizácia budovy obecného úradu
      3. Rekonštrukcia autobusových zastávok
      4. Vybudovanie/rekonštrukcia mosta, lávky
      5. Budovanie/rekonštrukcie miestnych komunikácií
      6. Rekonštrukcia obecných chodníkov
      7. Vybudovanie/rekonštrukcia parku, lavičiek
      8. Rozšírenie kamerového systému
3. **Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov**
   1. **Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci**
      1. Realizácia projektov aktivizácie
      2. Realizácia projektov zamestnanosti
   2. **Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci**
      1. Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí
      2. Realizácia športových podujatí
      3. Podpora tradícií
      4. Podpora/rozvoj partnerstiev obcí
4. **Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj obce**
   1. **Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládnych a sociálne** **vylúčených občanov**
5. * 1. Zavedenie systému sociálnej starostlivosti v obci – opatrovateľská služba
   1. **Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci**
6. * 1. Realizácia projektov spolupráce s podnikateľmi
7. **Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia** 
   1. **Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci**
8. * 1. Odstraňovanie nelegálnych skládok odpadu
     2. Vybudovanie a vybavenie zberného dvora
     3. Vybudovanie skládky biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu – kompostárne
     4. Zakúpenie zberného vozidla
   1. **Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci**
      1. Vybudovanie oddychových zón
      2. Výsadba a ochrana zelene
9. **Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu**
   1. **Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry**
      1. Vybudovanie cyklotrasy
      2. Vybudovanie výhľadne v spolupráci s partnerom z Maďarska
   2. **Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu**
   3. 1. Rozvoj turistiky a agroturistiky
10. **Priorita: Podpora propagácie a informovanosti obce**
    1. **Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi** **obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi**
11. * 1. Skvalitnenie poskytovania informácií na verejných tabuliach
      2. Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov
      3. Tvorba a aktualizácia web stránky,
    1. **Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov** **a návštevníkov obce**
    2. 1. Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov
    3. Akčné plány

Akčné plány predstavujú súbor konkrétnych pro­jektov, ktoré smerujú k naplneniu strategického cieľa a prioritných oblastí rozvoja obce Pastovce.

Akčné plány sa týkajú kratšieho obdobia ako samotná stratégia. Ich plánovací horizont je pri­bližne 1 – 3 roky. V niektorých prípadoch sa počíta s neskorším začiatkom realizácie (projekty dru­hého sledu), po splnení istých nevy­hnutných podmienok (napr. majetkové vysporiadanie, získanie in­vestora a pod). Pre zvýšenie efektív­nosti implementácie sa odporúča každoročne konkretizovať postup a úlohy pre jednotlivé aktivity. Akčné plány nie sú podrobnými realizačnými projektmi. Ako súčasť do­ku­mentu s dlhodobým plánovacím horizontom môžu mať len charakter rámcových projektov.

Na základe rámcových projektov, pri ktorých sa počíta so získaním finančného príspevku z fondov EÚ, sa následne pripravia detailné projekty so žiadosťou o poskytnutie nenávratného finančného prí­spevku v zmysle požiadaviek riadiacich orgánov príslušných operačných programov.

# 1. Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry

* 1. **Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Vybudovanie obecnej tržnice | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Vybudovanie obecnej tržnice pre predajno-nákupné potreby miestnych obyvateľov, návštevníkov a turistov. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 20.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Vybudované priestory miestnej tržnice, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

* 1. **Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Rekonštrukcia kultúrneho domu | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Rekonštrukcia kultúrneho domu pre kultúrno-spoločenské potreby miestnych obyvateľov a návštevníkov. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 200.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Modernizované priestory KD, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Vybudovanie multifunkčného ihriska | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Vybudovanie multifunkčného ihriska. Budovanie priestorov pre športové a kondičné potreby miestnych obyvateľov. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 145.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Vybudované priestory multifunkčného ihriska, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

* 1. **Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Rekonštrukcia, modernizácia materskej školy | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Rekonštrukcia, modernizácia materskej školy, modernizácia priestorov budovy MŠ, ktoré budú zodpovedať štandardom pre predprimárne vzdelávanie. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 83.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Upravené priestory budovy MŠ, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

* 1. **Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Vybudovanie verejnej kanalizácie | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Vybudovanie verejnej kanalizácie pre potreby odvodu spotrebovanej a odpadovej vody, ktoré bude zodpovedať hygiene a štandardom pre jej čistenie. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 1.400.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Vybudovanie verejnej kanalizácie, počet pripojení, rozsah siete, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Rekonštrukcia úpravovne vody | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Rekonštrukcia úpravovne vody pre potreby zásobovania obyvateľstva úžitkovou alebo pitnou vodou, ktoré bude zodpovedať hygiene a štandardom pre spotrebu. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 60.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Rekonštrukcia úpravovne vody, prietok, objem, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Vybudovanie/rekonštrukcia parkoviska | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Vybudovanie/rekonštrukcia parkoviska pri OcÚ. Dobudovanie priestorov miestneho parkoviska pre potreby miestnych obyvateľov a návštevníkov. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 20.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Vybudované priestory parkoviska v m2, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |
| **Aktivita:** | * + 1. Vypracovanie projektovej dokumentácie | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Príprava technickej dokumentácie pre investičné projekty predkladané v rámci ŽoNFP. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 35.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektant, stavebný úrad | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Počet, rozsah, zametanie technickej dokumentácie k ŽoNFP. | | | | |

* 1. **Opatrenie: Budovanie a revitalizácia obecnej infraštruktúry**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Revitalizácia obce | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Revitalizácia verejných priestranstiev obce pre skvalitnenie životného prostredia obce, revitalizácia ktorá bude zodpovedať parametrom a štandardom pre jej užívanie. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 250.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Revitalizácia obce, plocha, počet objektov, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, parametrami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Rekonštrukcia, modernizácia budovy obecného úradu | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Rekonštrukcia, modernizácia budovy obecného úradu pre efektívne poskytovanie služieb širokej verejnosti. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 150.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Vybudované priestory obecného úradu, plocha, objem, úspora energii, obstaranie vybavenia, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Rekonštrukcia autobusových zastávok | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Rekonštrukcia autobusových zastávok. Vybudovanie a rekonštrukcia zastávky autobusu v katastri obce. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** |  |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 26.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Počet vybudovaných, opravených, zariadených autobusových zastávok, upravené okolie, a pod. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Vybudovanie mosta cez rieku Ipeľ | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Vybudovanie mosta cez rieku Ipeľ v spolupráci s partnerom v Maďarsku | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** | **X** | **X** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 3.100.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Počet vybudovaných, opravených mostov a lávok, dĺžka, nosnosť, upravené okolie, a pod. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Budovanie/rekonštrukcie miestnych komunikácií | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Budovanie/rekonštrukcie miestnych komunikácií v správe obce, ktoré sú v havarijnom stave. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 150.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Dĺžka vybudovaných, opravených miestnych komunikácií v správe obce. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Rekonštrukcia obecných chodníkov | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Rekonštrukcia obecných chodníkov. Dobudovanie, úprava a údržba miestnych chodníkov v správe obce, ktoré sú v havarijnom stave. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 150.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Dĺžka vybudovaných, opravených miestnych chodníkov v správe obce. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Vybudovanie/rekonštrukcia parku, lavičiek | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Vybudovanie/rekonštrukcia parku, lavičiek. Dobudovanie, úprava a údržba miestnych parku, lavičiek v správe obce. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** |  | **X** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 60.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Množstvo a plocha vybudovaných, opravených miestnych parkov a lavičiek v správe obce. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Rozšírenie kamerového systému | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Rozšírenie kamerového systému v správe obce pre zabezpečenie poriadku a ochrany obecného majetku. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** |  | **X** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 150.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Množstvo vybudovaných, opravených miestnych kamerových systémov v správe obce, počet kamier, počet zásahov a riešení, rozsah prevádzky. | | | | |

1. **Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov**
   1. **Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Realizácia projektov aktivizácie | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Realizácia projektov aktivizácie. Príprava dlhodobo nezamestnaných a nezamestnaných aktivačnými prácami na nové formy zamestnania, motivačné programy cez služby obce a KC pre nezamestnaných aj absolventov praxe, a pod. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** |  | **x** | **ESF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 30.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, koordinátori, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Realizácia aktivizačných programov a prác v súlade s potrebami obyvateľov obce a podmienkami MPSVR SR. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Realizácia projektov zamestnanosti | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Realizácia projektov zamestnanosti. Príprava nezamestnaných na nové formy zamestnania, praktické programy cez ponuky zamestnávateľov pre nezamestnaných aj absolventov praxe, a pod. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** |  | **x** | **ESF** | **X** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 50.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ služieb, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Realizácia kurzov, školení a prednášok na podporu vzdelávania a kvalifikácie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

* 1. **Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí počas roka. Podpora kultúrno-spoločenskej aktivizácie pre rozvoj kultúrno-spoločenského života obce, regióne, a pod. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 60.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, kultúrny pracovník, dodávateľ služieb, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Realizácia rôznych kultúrno-spoločenských podujatí (pravidelných aj príležitostných) v súlade s možnosťami, potrebami a podmienkami výziev. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Realizácia športových podujatí | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Realizácia športových podujatí počas roka. Podpora športovej a kondičnej aktivizácie pre udržanie zdravého životného štýlu obyvateľov obce, a pod. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 50.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, kultúrny pracovník, dodávateľ služieb, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Realizované rôzne športové podujatia (pravidelné aj príležitostné) v súlade s možnosťami, potrebami a podmienkami výziev. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Podpora tradícií | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Podpora tradícií a aktivizácie pre rozvoj tradície obce, regióne, a pod. Košikárstvo, drôtikárstvo, kkraslice. Spolupráca s OZ Pastovskí remeselníci | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 20.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, kultúrny pracovník, dodávateľ služieb, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Realizácia rôznych tradičných podujatí (pravidelných aj príležitostných) v súlade s možnosťami, potrebami a podmienkami výziev. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Podpora/rozvoj partnerstiev obcí | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Podpora programov budovania partnerských vzťahov s družobnou obcou Veresegyház pre výmenu skúseností, rozvoj kultúrno-spoločenskej úrovne obyvateľov, utužovanie vzťahov, posilňovanie vzájomných väzieb, a pod. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** |  | **x** | **ESF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 30.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, kultúrny pracovník, projektový manažment, partneri. | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Realizácia rôznych programov rozvoja spolupráce a kultúrno-spoločenskej úrovne obyvateľov (pravidelných aj príležitostných) v súlade s možnosťami, záujmami a podmienkami výziev. | | | | |

1. **Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj obce**
   1. **Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládnych a sociálne vylúčených občanov**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Zavedenie systému sociálnej starostlivosti v obci – opatrovateľská služba | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Poskytovanie služieb starostlivosti pre zostarnutých, chorých, telesne postihnutých na zmiernenie dopadu ich situácie a začleňovanie do diania obce. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** |  | **x** | **ESF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 20.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Realizácia služieb starostlivosti pre cieľové skupiny, tvorba pracovných miest pre opatrovanie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy. | | | | |

* 1. **Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Realizácia projektov spolupráce s podnikateľmi | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Potreba rozvoja podnikateľského prostredia a podnikanie v obci spoluprácou na partnerstvách regionálneho rozvoja (Miestna akčná skupina Ipeľ - Hont). | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 50.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, partneri, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Príprava samosprávy na programy podporujúce regionálny rozvoj prostredníctvom Miestnych akčných skupín, a pod. | | | | |

1. **Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia** 
   1. **Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Odstraňovanie nelegálnych skládok odpadu | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Odstraňovanie čiernych skládok odpadu v obci aj mimo obce, prijatie opatrení na zamedzovanie ich tvorby | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 125.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, zástupcovia znečisťovateľov, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Počet zlikvidovaných nelegálnych skládok odpadu, množstvo odprataného a separovaného odpadu, a pod. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Vybudovanie a vybavenie zberného dvora | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Tvorba prostredia pre zber a separovanie TKO, vybudovanie kompostoviska | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** |  | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 200.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Množstvo zozbieraného odpadu, vybudovaný zberný dvor, technologické vybavenie a zabezpečenie prevádzky, a pod. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Vybudovanie skládky biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu – kompostárne | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Tvorba prostredia pre vybudovanie kompostoviska na spracovanie biologického odpadu domácností | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** |  | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 150.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Vybudované kompostovisko, množstvo zozbieraného odpadu, technologické vybavenie a zabezpečenie prevádzky, a pod. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Zakúpenie zberného vozidla | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Zakúpenie zberného vozidla pre efektívny zber odpadu na jeho následnú likvidáciu alebo spracovanie. | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** |  | **x** | **ERDF** |  |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 250.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Zakúpené zberné vozidlo, vozíky, prívesy, ktoré spĺňajú parametre a normy v súlade s potrebami a výzvou. | | | | |

* 1. **Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Vybudovanie oddychových zón | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Budovanie a údržba oddychových zón v rôznych častiach obce pre potreby obyvateľov obce, návštevníkov a turistov | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 25.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Počet vybudovaných oddychových zón, upravené okolie oddychových zón, a pod. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Výsadba a ochrana zelene | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Budovanie a údržba parčíkov a výsadba zelene v rôznych častiach obce pre potreby skrášlenia a rastu životnej úrovne obyvateľov obce, návštevníkov a turistov | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 15.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, dodávateľ zelene, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Počet vybudovaných parčíkov a zelených plôch, upravené okolie parčíkov a zelených plôch, a pod. | | | | |

1. **Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu**
   1. **Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Vybudovanie cyklotrasy | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Vybudovanie cyklotrasy pre potrebu rekreácie a relaxu občanov, návštevníkov a turistov v obci a okolí | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **X** |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 30.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, osoba zodpovedná za šport a kultúru, dodávateľ stavby, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Počet vybudovaných a udržiavaných cyklistických chodníkov a informačných tabúľ, aktualizácia oznamov, výziev , a pod. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Vybudovanie výhľadne v spolupráci s partnerom z Maďarska | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Vybudovanie výhľadne v spolupráci s partnerom z Maďarska pre potrebu rekreácie a relaxu občanov, návštevníkov a turistov v obci a okolí | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **X** |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 50.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, osoba zodpovedná za turizmus a kultúru, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Počet vybudovaných a udržiavaných atrakcií a informačných tabúľ, aktualizácia oznamov, výziev , a pod. | | | | |

* 1. **Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Rozvoj turistiky a agroturistiky | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Rozvoj turistiky a agroturistiky (rybolov, výhľadňa) pre potrebu relaxácie a vyžitia občanov, návštevníkov v obci a okolí, prezentácia a ponuka vidieckeho turizmu | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** |  | **X** | **ERDF** | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 50.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, osoba zodpovedná za cestovný ruch, projektový manažér, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Počet vytvorených služieb turistiky a agroturistiky v oblasti rozvoja cestovného ruchu a pokrytia jeho potrieb , a pod. | | | | |

1. **Priorita: Podpora propagácie a informovanosti obce**
   1. **Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Skvalitnenie poskytovania informácií na verejných tabuliach | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Skvalitnenie poskytovania informácií na verejných tabuliach Budovanie a údržba verejných tabúľ pre potrebu informovanosti občanov, návštevníkov a turistov o dianí v obci a okolí | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** |  |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 5.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Počet vybudovaných a udržiavaných verejných informačných tabúľ, aktualizácia oznamov, výziev a VZN, a pod. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov. Tvorba a distribúcia tlačených a elektronických materiálov pre spropagovanie zaujímavostí a oznamov pre širokú verejnosť v obci | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** |  |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 5.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, dodávateľ propagačných materiálov, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Počet vytvorených propagačných materiálov (tlačených, elektronických), a pod. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Tvorba a aktualizácia web stránky | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Tvorba a aktualizácia web stránky obce pre potrebu internetovej informovanosti širokej verejnosti, tvorba štandardnej web stránky pre zabezpečenie chodu a zverejňovania údajov (povinných aj informatívnych) | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** | **x** |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 5.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, projektový manažment, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Web stránka obce, jej naplnenie a aktualizácie, a pod. | | | | |

* 1. **Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov obce**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivita:** | * + 1. Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov | | | | |
| **Zdôvodnenie:** | Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov. Tvorba a distribúcia tlačených a elektronických materiálov pre spropagovanie zaujímavostí a oznamov pre širokú verejnosť v obci | | | | |
| **Predpokladané zdroje financovania:** | Prostriedky z rozpočtu obce | Prostriedky z rozpočtu VÚC | Dotácie štátu | Prostriedky ŠF EÚ | Iné |
| **x** | **x** |  |  | **x** |
| **Predpokladaný rozpočet v EUR** | 6.000,- € | | | | |
| **Predpokladaný termín aktivity:** |  | | | | |
| **Zodpovednosť:** | Pracovníci obce, dodávateľ propagačných materiálov, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány obce | | | | |
| **Indikátory plnenia:** | Počet vytvorených propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov (tlačených, elektronických), a pod. | | | | |

# FINANČNÉ A PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE REALIZÁCIE PRO

# Zabezpečenie realizácie PRO

Zodpovednou za vypracovanie, schvaľovanie, realizáciu a vyhodnocovanie PRO.je zodpovedná obec, čo určuje Zákon NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja. Zámerom implementácie PRO je realizácia jednotlivých akčných plánov obce, dosiahnutie strategického cieľa a tým naplnenie zadefinovanej vízie. Uskutočnenie aktivít uvedených v PRO predpokladá určité finančné a administratívne zabezpečenie na úrovni obce.

Funkčný model strategického plánovania a podpory rozvoja obce je charakteristický:

* orientáciou podpory na dosiahnuté efekty,
* hierarchickým usporiadaním cieľov,
* riadením na základe procesov,
* permanentným monitorovaním a vyhodnocovaním efektov,
* učením sa a inováciou,
* rozvíjaním partnerstiev a zodpovednosťou voči verejnosti, orgánom verejnej správy a v prípade čerpania pomoci EÚ i voči orgánom EK.
  1. Finančné zabezpečenie realizácie PRO

Za účelom realizácie PRO musí obec zabezpečiť potrebné finančné zdroje na realizáciu jednotlivých projektových zámerov zadefinovaných v akčnom pláne. Pri príprave akčných plánov nebolo možné stanoviť presnú výšku financií potrebných na jednotlivé plnenie stanovených investícií, preto je stanovená len orientačne. Pri detailnom vypracovaní projektov bude určená presná výška finančných prostriedkov potrebná na realizáciu jednotlivých projektov a bude závislá od možnosti reálneho čerpania nenávratných finančných prostriedkov zo štrukturálnych fon­dov, možností rozpočtu obce, vstupu investorov do obce a iných okolností.

Niektoré úlohy sa môžu realizovať v rámci bežnej prevádzky samosprávy, väčšina si však vyžaduje väčší objem finančných prostriedkov, ktoré nebude možné realizovať vo vlastnej réžii a budú si vyžadovať nároč­nej­šie finančné a personálne zdroje a spoluprácu s inými subjektmi. Finančné prostriedky, ktoré je možné použiť na realizáciu projektových zámerov môžeme rozdeliť na tri zdroje: verejné zdroje, súkromné zdroje, fondy Európskej únie.

* **Verejné zdroje** – Ide o rozpočet obce, príp. štátny rozpočet. V súčasnosti je výška verejných zdrojov obmedzená, preto sa investície z verejných zdrojov zameriavajú najmä na riešenie akútnych situácií, havarijných stavov a pod. Okrem toho sú k dispozícii aj dotácie z výťažku lotérií, štátne dotácie z účelových fondov, financie z Národných projektov, nadácie, neinvestičné fondy, účelové fondy zahraničných zastupiteľstiev v SR, prostriedky VÚC a pod.
* **Súkromné zdroje** – Investovanie súkromných finančných zdrojov do neziskových aktivít je v súčasnosti ojedinelé, hoci súkromné prostriedky sú najjednoduchšou formou investovania, nakoľko ich použitie zá­visí výlučne od rozhodnutia ich vlastníka..Ich význam pre regionálny rozvoj spočíva v tom, že obvykle prinášajú nové pra­covné miesta, skvalitňujú služby pre návštevníkov obce i pre miestnych obyvateľov.
* **Fondy Európskej únie** – Po vstupe SR do EÚ.môžu obce a mestá získavať finančné prostriedky z fondov EÚ, ktoré mohli využiť v programovom období 2007 – 2013, tak ako aj v programovom období 2014 - 2020.

V programovom období 2014 - 2020 čerpá Slovenská republika zdroje z fondov EÚ na zá­klade dokumentu Partnerská dohoda SR na obdobie 2014 až 2020.V uvedenom programovom období je Kohézna politika EÚ realizovaná prostredníctvom cieleného smerovania príspevkov z fondov EÚ na na­pĺňanie jej dvoch hlavných cieľov, ktorými sú Investovanie do rastu a zamestnanosti a Európska územná spolupráca.

Partnerská dohoda určuje strategické priority, ktoré budú implementované cez šesť operačných programov v rámci jed­notli­vých cieľov kohéznej politiky EÚ:.Výskum a inovácie (VaI),.Integrovaná infraštruktúra (II),.Ľudské zdroje (ĽZ),.Kvalita životného prostredia (KŽP),.Efektívna verejná správa (EVS),.Integrovaný ROP (IROP) a samostatne riešené programy: Technická pomoc (TP), Rybné hospodárstvo (RH), Program rozvoja vidieka (PRV), Európska územná spolupráca (EÚS), Program INTERACT (PI).

* + 1. Analýza finančných potrieb a možností obce

Analýza finančných potrieb a možností obce Pastovce ukazuje, že obec nie je schopná v rámci svojich finančných prostriedkov vykryť realizáciu všetkých navrhovaných aktivít v danom období. Preto ak chce úspešne napĺňať zadefinované plány, je nevyhnutné, aby boli použité aj doplnkové zdroje. Obec predpokladá spolufinancovanie v prípade získania doplnkových zdrojov, ako aj zabezpečenie realizácie menej finančne nákladných aktivít v rámci svojej réžie..Na základe akčných plánov rozpracovaných v programovej časti tohto dokumentu sú vyčíslené finančné potreby na realizáciu PRO na úrovni jednotlivých priorít nasledovne:

## Finančný rámec pre realizáciu PRO

Finančný rámec na realizáciu PRO pre potreby súhrnného prehľadu plánovaných projektov a aktivít je formulárom s podrobnou štruktúrou plánovaných finančných prostriedkov na opatrenia, projekty a aktivity PRO na celé jeho obdobie a môže obsahovať aj podmienky a predpoklady jeho plnenia na základe možných scenárov vývoja.

Dobre naplánovať finančnú a inštitucionálnu kapacitu je náročné a dobrý finančný rámec vytvára predpoklady na zvládnutie realizácie PRO v súlade s reálnymi možnosťami obce, aby strategický dokument nezostal len na papieri.

Analýza je často súčasťou finančnej analýzy v žiadostiach o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z EŠIF, ale aj žiadostí o iné finančné prostriedky vrátane komerčných úverov. Je vhodné ju vytvárať až po zverejnení konkrétnej výzvy, kde sú uvedené finančné limity a podmienky financovania a spolufinancovania.

**Finančný rámec obce pre realizáciu PRO na roky 2016 – 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Finančné zabezpečenie jednotlivých aktivít z:** | | rozpočtu obce | rozpočtu VÚC | dotácií štátu | ŠF EÚ | Iné |
| **1** | **Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry** | **6 089 000,00 €** | | | | |
| 1.1 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry | 20 000,00 € | | | | |
| 1.2 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúr | 345 000,00 € | | | | |
| 1.3 | 1.3. Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry | 83 000,00 € | | | | |
| 1.4 | Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry | 1 505 000,00 € | | | | |
| 1.5 | Opatrenie: Budovanie a revitalizácia obecnej infraštruktúry | 4 136 000,00 € | | | | |
| **2** | **Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov** | **240 000,00 €** | | | | |
| 2.1 | Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci | 80 000,00 € | | | | |
| 2.2 | Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci | 160 000,00 € | | | | |
| **3** | **Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj obce** | **70 000,00 €** | | | | |
| 3.1 | Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládnych a sociálne vylúčených občanov | 20 000,00 € | | | | |
| 3.2 | Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci | 50 000,00 € | | | | |
| **4** | **Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia** | **515 000,00 €** | | | | |
| 4.1 | Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci | 475 000,00 € | | | | |
| 4.2 | Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci | 40 000,00 € | | | | |
| **5** | **Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu** | **130 000,00 €** | | | | |
| 5.1 | Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry | 80 000,00 € | | | | |
| 5.2 | Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu | 50 000,00 € | | | | |
| **6** | **Priorita: Podpora propagácie a informovanosti obce** | **21 000,00 €** | | | | |
| 6.1 | Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi | 15 000,00 € | | | | |
| 6.2 | Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov obce | 6 000,00 € | | | | |
| **SPOLU** | | **7 065 000,00 €** | | | | |

## Indikatívny finančný plán PRO

Indikatívny rozpočet – sumarizácia je celkovým prehľadom plánovaných finančných prostriedkov počas celej platnosti schváleného PRO, jeho súčasťou je aj plánovaná rezerva tzv. výkonnostná rezerva, a má priamy vzťah k rozpočtu obce (s dosahom na jej hospodárenie) a rešpektuje princípy zodpovedného finančného manažmentu.

**Indikatívny finančný plán obce na realizáciu PRO na roky 2016 – 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblasť** | **Roky** | | | | | | | | **SPOLU** |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| **Hospodárska politika** |  | 292 400 € | 438 600 € | 2 634 528 € | 1 549 722 € | 774 861 € | 542 403 € | 77 486 € | **6 310 000 €** |
| **Sociálna politika** |  | 16 000 € | 24 000 € | 94 444 € | 55 556 € | 27 778 € | 19 444 € | 2 778 € | **240 000 €** |
| **Environmentálna politika** |  | 52 000 € | 78 000 € | 181 806 € | 106 944 € | 53 472 € | 37 431 € | 5 347 € | **515 000 €** |
| **SPOLU CELKOM** | **0 €** | **360 400 €** | **540 600 €** | **2 910 778 €** | **1 712 222 €** | **856 111 €** | **599 278 €** | **85 611 €** | **7 065 000 €** |

* 1. Personálne zabezpečenie realizácie PRO

Riadiacim orgánom Programu rozvoja obce na úrovni obce je obecné zastupiteľstvo. Výkonným orgánom pre prípravu a realizáciu rozvojových projektov a aktivít PRO sú

* starosta obce,
* ním riadené inštitúcie obce,
* prípadne vybraní partneri a investori projektov,
* vykonávatelia aktivít,

ktorí tvoria pracovný tím pre implementáciu PRO. Výkonné orgány zodpovedajú za systém riadenia PRO a v prípade čerpania pomoci EÚ a dotácií i za systém riadenia pomoci, formálne s účelovo správne čerpanie dotácií a použitie úverových zdrojov.

Činnosť orgánov zodpovedajúcich za systém riadenia PRO by mala smerovať k príprave projektov, koordinácii jednotlivých aktivít a realizácii samotných projektov. Zodpovednosť za realizáciu jednotlivých projektov je definovaná v kapitole Akčné plány.

Realizácia PRO vyžaduje pravidelnú systematickú prácu skupín odborníkov a pracovníkov obecného úradu. Pre tento účel sa odporúča zriadiť riadiaci orgán, Výbor pre PRO, ktorý bude tvorený predovšetkým z ľudských kapacít priamo z obce a prizvaných odborníkov z externého prostredia. Tento riadiaci orgán je zložený z predsedu Výboru pre PRO a členov. Členov Výboru pre PRO by mali tvoriť zástupcovia všetkých skupín obyvateľstva obce Pastovce :

* vybraní zástupcovia samosprávy,
* zástupcovia rozhodujúcich podnikateľských subjektov obce
* zástupcovia občianskeho sektoru,
* zástupcovia sektoru kultúry, športu, zdravia, vzdelávania
* jednotlivcov (aktivistov) z radov obyvateľov obce.

Úlohou Výboru bude pravidelne v stanovených časových intervaloch (napr. raz za rok) posúdiť a vydať správu o stave realizácie PRO, o stave finančného čerpania prostriedkov na prípravu a realizáciu aktivít PRO, dopadovú analýzu PRO. Ďalej bude Výbor pripravovať:

* realizačný plán PRO na ďalšie obdobie,
* iniciovať a navrhovať úpravy, zmeny,
* iniciovať a dopĺňať nové opatrenia a aktivity PRO podľa potreby v budúcnosti.

Na základe navrhovaných úprav PRO bude táto aktualizácia schválená obecným zastupiteľstvom.

* 1. Časový harmonogram realizácie

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** |  | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **1** | **Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry** | | | | | | | | |
| **1.1** | **Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |
| **1.2** | **Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúr** | | | | | | | | |
|  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |
| **1.3** | **Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry** | | | | | | | | |
|  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |
| **1.4** | **Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |
|  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |
|  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |
| **1.5** | **Opatrenie: Budovanie a revitalizácia obecnej infraštruktúry** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |
|  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |
|  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |
|  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |
|  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |
| **2** | **Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov** | | | | | | | | |
| **2.1** | **Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci** | | | | | | | | |
|  |  | X | X | X | X | X | X | X |  |
|  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| **2.2** | **Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci** | | | | | | | | |
|  |  | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  |  | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  |  | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  |  |  | X | X | X | X | X | X | X |
| **3** | **Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj obce** | | | | | | | | |
| **3.1** | **Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládnych a sociálne vylúčených občanov** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| **3.2** | **Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci** | | | | | | | | |
|  |  |  | X | X | X | X | X | X |  |
| **4** | **Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia** | | | | | | | | |
| **4.1** | **Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci** | | | | | | | | |
|  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |
|  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |
|  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
| **4.2** | **Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |
|  |  |  | X | X | X | X | X | X | X |
| **5** | **Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu** | | | | | | | | |
| **5.1** | **Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |
|  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |
| **5.2** | **Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **Priorita: Podpora propagácie a informovanosti** | | | | | | | | |
| **6.1** | **Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | X | X | X | X |  |
|  |  | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  |  | X | X | X | X | X | X | X |  |
| **6.2** | **Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov obce** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | X | X | X | X |  |

* 1. Spoločné podmienky pre úspešné projekty

**Investičný projekt musí mať:**

* Projektovú dokumentáciu a stavebné povolenie
* Vysporiadané vlastnícke vzťahy
* Finančné prostriedky na predfinancovanie projektu (vlastné zdroje, úver, a pod.)
* Podnikateľský a finančný plán v prípade ziskových projektov
* Program rozvoja bývania v prípade výstavby bytov
* Komunitný plán sociálnych služieb v prípade rozvoja sociálnej infraštruktúry
* Informácie o termínoch, kofinancovaní, dĺžke projektu sú stanovené vždy vo výzve na predkladanie projektov – na web stránkach ministerstiev

**Podmienky pre úspešnú realizáciu navrhovaných priorít:**

* Existencia PRO obce, mikroregiónu, kde budú tieto priority zahrnuté
* Vyčlenenie prostriedkov v rozpočte na kofinancovanie projektov
* PRO pripravený za účasti zástupcov všetkých sektorov (princíp partnerstva)

# Monitorovanie, vyhodnotenie a modifikácia PRO

Pracovný tím pre implementáciu PRO zabezpečuje realizáciu PRO. Monitorovanie realizácie PRO obce bude uskutočňovať Výbor pre PRO. Pri monitorovaní je potrebné sledovať zmeny v smerovaní vý­voja obce, zmeny vonkajších podmienok rozvoja, ako aj nové požiadavky obyvateľov a ďalších cieľo­vých sku­pín (návštevníkov, podnikateľov).

Informácie získané monitoringom je nevyhnutné analyzovať a na základe zistených skutočností je prehodnotiť aktuálnosť.cieľov, priorít a opatrení. Tiež je potrebné aktualizovať akčné plány, vyhodnocovať tie, ktoré boli naplnené. Pracovný.tím pre implementáciu PRO.a Výbor pre PRO by sa mali schádzať na spoločných stretnutiach as­poň raz za rok, kedy by sa zhodnotila implementácia PRO a navrhli by sa ďalšie kroky.

* **Princípy a fungovan**ie **systému monitorovania a hodnotenia**

V procese monitorovania sa zhromažďujú údaje o projekte a príjemcovi pomoci, ktoré sa sledujú v priebehu celého procesu strategického plánovania.

* **Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku**

Patrí medzi základné zdroje monitorovaných údajov. Spolu s projektom ju vypracúva príjemca pomoci a predkladá príslušnému orgánu.

* **Monitorovacie správy**

Sa zaraďujú medzi ďalšie zdroje monitorovaných údajov. Predkladá ich príjemca pomoci na základe špecifikácie uzavretej v zmluve medzi príjemcom pomoci a príslušným orgánom. Monitorovanie trvá aj po ukončení projektu a príjemca pomoci predkladá monitorovacie správy až do termínu určeného v zmluve.

* **Realizácia monitorovania**

Monitorovanie realizujú predovšetkým spracovateľské alebo riadiace orgány. Jeho cieľom je zabezpečiť konzistentné a pravidelne dopĺňané štruktúrované informácie o plánovaných, realizovaných a ukončených projektoch. Získané monitorované údaje sa v nasledujúcich procesoch ďalej analyzujú a vyhodnocujú.

* 1. Spôsob monitorovania PRO

Monitorovanie realizácie PRO obce bude uskutočňovať Výbor pre PRO, ktorý bude pravidelne pripravovať správy o postupe realizácie a príprave projektov, o vlastnej činnosti a o iných aktivitách súvisiacich s plnením PRO. Výbor vydá k realizácii stanovisko, ktoré sa predloží poslancom na Obecné zastupiteľstvo pri schvaľovaní ročných rozpočtov, no kedykoľvek počas roka sa môže každý poslanec obecného zastupiteľstva oboznámiť s priebehom plnenia PRO.

* 1. Vyhodnotenie a modifikovanie PRO

Program rozvoja obce je otvorený dokument, ktorý by mal byť v súlade s meniacimi sa podmienkami v obci, prípadne celej spoločnosti..Všetky zmeny v dokumente schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

Predkladať návrhy na modifikovanie PRO bude v právomoci  Výboru pre PRO.  Občania a inštitúcie môžu tiež v pí­somnej forme predložiť návrh na modifikovanie PRO.

Aktualizácia PRO sa uskutoční formou vypracovania Návrhu na doplnenie PRO, ktorý bude obsa­hovať konkrétne nové opatrenia, aktivity a úlohy. Ak doplnenie PRO bude spojené s možnosťou získať finančné prostriedky, alebo bude vyvolané inou nevyhnutnou potrebou, môže sa kvôli tomu tiež iniciovať mimoriadne za­sadnutie Výboru pre PRO alebo obecného zastupiteľstva.

* 1. Plán priebežných hodnotení PRO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ hodnotenia** | **Vykonať prvýkrát** | **Dôvod vykonania/ periodicita** |
| **Strategické hodnotenie PRO** | Najskôr v roku 2018, potom každý rok | Podľa rozhodnutia obce/koordinátora PRO a vzniknutej spoločenskej potreby |
| **Operatívne hodnotenie PRO** | Priebežne počas realizácie aktivít a zúčtovania aktivít | Pri návrhu na revíziu PRO, pri zmene situácie a podmienok, na podnet občanov, ap. |
| **Tematické hodnotenie časti PRO** | Raz ročne | Téma hodnotenia identifikovaná ako riziková časť vo výročnej monitorovacej správe za predchádzajúci |
| **Mimoriadne hodnotenie PRO** | Vždy podľa potreby | Pri odklone od stanovených cieľov |
| **Hodnotenie celého PRO alebo jeho časti** | V roku 2022/2023 | Zhodnotenie dosiahnutia stanovených strategických cieľov, stanovenie priorít na nasledovné obdobie |

# ZÁVER

Program rozvoja obce Pastovce bol spracovaný na základe zadania schváleného obecným zastupiteľstvom. Je strategickým strednodobým dokumentom, ktorý určuje víziu rozvoja obce, pri­oritné rozvojové oblasti, opatrenia a aktivity smerujúce k ich naplneniu.

PRO vychádza z prioritných potrieb obce a z možností ich realizácie, s cieľom zlepšovať životné podmienky jej obyvateľov a zvyšovať konkurencieschopnosť regiónu..Je otvoreným dokumentom, spracovaným na úrovni poznania a hodnotenia vývoja obce, jej potenciálu a perspektív. Je živým dokumentom, ktorý je potrebné v priebehu realizácie pravidelne vyhodnocovať na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a aktualizovať v termínoch podľa jeho rozhodnutia..Bude sa realizovať v podmienkach existujúceho stavu ekonomického potenciálu a prognózy očakávaného vývoja obce i regiónu.

Zodpovednosť za administratívne zabezpečenie a za postupnú realizáciu jednotlivých aktivít obsiahnutých v PRO má Obecné zastupiteľstvo obce Pastovce ako kolektívny riadiaci orgán, starosta obce a príslušné komisie zriadené pri obecnom zastupiteľstve..Predpokladom pre úspešnú realizáciu rozvojových zámerov obce je aktívny prístup volených zástupcov v obecnom zastupiteľstve pri vecnom schvaľovaní jednotlivých úloh a využívaní dostupných možností financovania plánovaných aktivít.

Úspešnosť realizácie stanovených zámerov však bude v prvom rade závisieť od aktívnej účasti a podpory všetkých obyvateľov obce pri koordinovaní jednotlivých aktivít obecným zastupiteľstvom.

Program rozvoja obce Pastovce bol schválený a uvedený do praxe rozhodnutím obecného zastupiteľstva (viď prílohu PRO č. 5).

# Prílohy PRO

1. Zoznam členov riadiaceho tímu, pracovných skupín a partnerov zapojených do spracovania PRO
2. Zoznam informačných zdrojov použitých v PRO (východiskové strategické a koncepčné dokumenty, súvisiaca legislatíva)
3. Zoznam skratiek použitých v PRO
4. Akčný plán na rozpočtové obdobie 2016 - 2018
5. Výpis z uznesenia obecného zastupiteľstva o schválení PRO
6. Zoznam členov riadiaceho tímu, pracovných skupín a partnerov zapojených do spracovania PRO
7. Oto Mészáros, starosta obce
8. Štefan Mészáros
9. Ladislav Németh
10. Mgr. Erika Ambrusová
11. Csaba Šejli
12. Gabriel Slama
13. Mgr. Miroslava Žilková, finančný manažér, analytik
14. Mgr. Pavol Kalmár, ekonómia a manažment verejnej správy, strategické plánovanie
15. Zoznam informačných zdrojov použitých v PRO
16. CD: Štatistický úrad SR – Krajská správa Nitra
17. CD: Obce - Nitriansky kraj v roku 2014
18. ENTIRE – 02/2013, Ako na nové programové obdobie?, magazín
19. Národná stratégia regionálneho rozvoja SR 2014 - 2020
20. Národný strategický referenčný rámec SR 2007 – 2013
21. Partnerská dohoda SR na roky 2014 –2020
22. Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2011. Štatistický úrad SR
23. Zákon č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení, v znení neskorších predpisov
24. Zákon č. 503/2001 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja, v znení neskorších predpisov
25. Zákon č. 539/2008Z.z. o podpore regionálneho rozvoja
26. <http://e-obce.sk>
27. <http://www.obce.info>
28. <http://www.statistics.sk>
29. <http://www.zrsr.sk/zr_prev.aspx>
30. <http://www.orsr.sk/search_sidlo.asp>
31. <http://www.ives.sk/registre/>
32. <http://www.vs.sk/heraldreg/>
33. <http://mikroregion.oma.sk/>
34. Štatistický úrad SR – Krajská správa, Nitra
35. Úrad práce sociálnych vecí a rodiny, Levice
36. Obecný úrad Pastovce
37. Iné právnické a fyzické osoby
38. Vlastné zdroje z prieskumu

1. Zoznam skratiek použitých v PRO

NSK Nitriansky samosprávny kraj

CKO Centrálny koordinačný orgán

EF Európsky fond

EK Európska komisia

ERDF Európsky fond regionálneho rozvoja

ESF Európsky sociálny fond

EÚ Európska únia

EÚS Európska územná spolupráca

EVS Efektívna verejná správa

HDP Hrubý domáci produkt

HND Hrubý národný dôchodok

II Integrovaná infraštruktúra

IROP Integrovaný regionálny operačný program

KF Kohézny fond

KSP Komunitná sociálna práca

KURS Koncepcia územného rozvoja Slovenska 2013

KŽP Kvalita životného prostredia

ĽZ Ľudské zdroje

MAS Miestna akčná skupina

MDVRR Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja

MPSVaR Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny

MRK Marginalizované rómske komunity

MVO Mimovládne organizácie

MŽP Ministerstvo životného prostredia

NFP Nenávratný finančný príspevok

NSRR Národná stratégia regionálneho rozvoja

NUTS Nomenklatúra územných štatistických jednotiek´(La Nomenclature des Unités Territoriales Statistiques)

OcR Obecný rozpočet

OcÚ Obecný úrad

OcZ Obecné zastupiteľstvo

OP Operačný program

OZ Občianske združenie

PD SR Programový dokument Slovenskej republiky

PI Program INTERACT

PKS Parita kúpnej sily

POH Program odpadového hospodárstva SR na roky 2011 – 2015

PRB Program rozvoja bývania

PRO Program rozvoja obce

PRV Program rozvoja vidieka

RH Rybné hospodárstvo

SAŽP Slovenská agentúra životného prostredia

SR Slovenská republika

SZČO Samostatne zárobkovo činné osoby

SZZP Slovenský zväz zdravotne postihnutých

ŠF Štrukturálne fondy

ŠÚ SR Štatistický úrad Slovenskej republiky

TP Technická pomoc

TSP Terénna sociálna práca (Terénny sociálny pracovník)

TUR Trvalo udržateľný rozvoj

UoZ Uchádzač o zamestnanie

ÚPSVaR Úrad práce sociálnych vecí a rodiny

ÚV SR Úrad vlády Slovenskej republiky

VaI Výskum a inovácie

VZNP V znení neskorších predpisov

ZP Zdravotne postihnutý

Z. z. Zbierka zákonov

1. Akčný plán na rozpočtové obdobie 2016 - 2018

**1. Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry**

**1.2. Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry**

1.2.1. Rekonštrukcia kultúrneho domu

**1.3. Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry**

1.3.1. Rekonštrukcia, modernizácia materskej školy

**1.4. Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry**

1.4.2. Rekonštrukcia úpravovne vody

1.4.4. Vypracovanie projektovej dokumentácie

**1.5. Opatrenie: Budovanie a revitalizácia obecnej infraštruktúry**

1.5.2. Rekonštrukcia, modernizácia budovy obecného úradu

1.5.5. Budovanie/rekonštrukcie miestnych komunikácií

**2. Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov**

**2.1. Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v obci**

2.1.1. Realizácia projektov aktivizácie

**2.2. Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v obci**

2.2.1. Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí

2.2.2. Realizácia športových podujatí

2.2.3. Podpora tradícií

2.2.4. Podpora/rozvoj partnerstiev obcí

**3. Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj obce**

**3.2. Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v obci**

3.2.1. Realizácia projektov spolupráce s podnikateľmi

**4. Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia**

**4.1. Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v obci**

4.1.1. Odstraňovanie nelegálnych skládok odpadu

**4.2. Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v obci**

4.2.2. Výsadba a ochrana zelene

**5. Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu**

**5.1. Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry**

5.1.2. Vybudovanie výhľadne v spolupráci s partnerom z Maďarska

**6. Priorita: Podpora propagácie a informovanosti obce**

**6.1. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi** **obyvateľmi obce, samosprávou a inými subjektmi**

6.1.2. Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov

6.1.3. Tvorba a aktualizácia web stránky

1. Výpis z Uznesenia obecného zastupiteľstva o schválení Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Pastovce 2016 - 2020 s výhľadom do roku 2023.