



*Zápisnica
z 11. zasadnutia obecného
zastupiteľstva v Pastovciach
konaného dňa 23.júla 2021*



STAROSTA OBCE PASTOVCE

Obecný úrad Pastovce č. 51, PSČ 935 74, tel/fax: +421 36 7721 670 E-mail: pastovce@pastovce.sk

Číslo: 11-OZ/2021

V Pastovciach, dňa

18. júna 2021

POZVÁNKA

Starosta obce Pastovce v zmysle zák. č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších úprav a predpisov zvolávam 10. zasadnutie Obecného zastupiteľstva na deň

23. júna 2021 (streda) o 16,00 hod. v kancelárii OcÚ v Pastovciach

Program rokovania:

1. Úvodné náležitosti:
 - a) Otvorenie zasadnutia
 - b) Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice.
2. Schválenie programu zasadnutia.
3. Záverečný účet obce Pastovce 2020.
4. Návrh VZN o nakladaní s komunálnym odpadom na území obce Pastovce
5. Výročná správa obce Pastovce za rok 2020.
6. Hodnotenie plnenia programov za rok 2020.
7. Diskusia
8. Uznesenie.
9. Záver.

Oto Mészáros
starosta obce



Prezenčná listina
z 11. zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Pastovciach
konaného dňa 23. júna 2021 o 16,00 hod.

Mészáros Oto starosta obce

Anna Némethová poslankyňa OZ

Silvia Némethová poslankyňa OZ

Nikolász Pető, Mgr. poslanec OZ

Dániel Riczo poslankyňa OZ

Magdaléna Szépová poslankyňa OZ

Csaba Šejli poslanec OZ

Ludovít Pető poslanec OZ

x x x x

Iní prítomní:

Ing. Aneta Toldiová, hlavná kontrolórka obce

Adriana Kuczmanová, účtovníčka obce

ROKOVANIE:

Bod. 1. Úvodné náležitosti

a) Otvorenie zasadnutia

Starosta obce privítal všetkých prítomných a oboznámil prítomných s programom. Konštatoval, že sú prítomní piaty poslanci a zasadnutie je uznášaniaschopné. Neprítomný je Csaba Šejli a Nikolasz Pető a Silvia Némethová, ktorí sa ospravedlnili z dôvodu pracovných povinností.

b) Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice.

Za zapisovateľa určujem pani Adrianu Kuczmanovú a za overovateľov zápisnice p. Daniela Ricza a Magdalénu Szépovú.

Bod 2. Schválenie programu zasadnutia.

Program rokovania:

1. *Úvodné náležitosti:*
 - a) *Otvorenie zasadnutia*
 - b) *Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice.*
2. *Schválenie programu zasadnutia.*
3. *Záverečný účet obce Pastovce za rok 2020 (stanovisko HK)*
4. *VZN o nakladaní s komunálnym odpadom na území obce Pastovce.*
5. *Výročná správa obce Pastovce za rok 2020.*
6. *Plán kontrolnej činnosti na II. polrok 2021.*
7. *Diskusia*
8. *Uznesenie.*
9. *Záver.*

Program bol jednohlasne schválený.

Bod 3. Záverečný účet obce Pastovce za rok 2020 (stanovisko HK).

NÁVRH

ZÁVEREČNÝ ÚČET OBCE P A S T O V C E ZA ROK 2020

Predkladá : Oto Mészáros
Spracovala: Adriana Kuczmanová

V Pastovciach, dňa 07. apríla 2021

Návrh záverečného účtu

- vyvesený na úradnej tabuli dňa 07. apríla 2021
- zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa 07. apríla 2021
- zverejnený na webovom sídle obce dňa 07. apríla 2021

Záverečný účet schválený Obecným zastupiteľstvom v Pastovciach, dňa 23. 06. 2021
uznesením č. 31B/2

Záverečný účet:

- vyvesený na úradnej tabuli dňa 24. 06. 2021
- zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa 24.06 . 2021
- zverejnený na webovom sídle obce dňa 24. 06. 2021

Záverečný účet obce za rok 2020

OBSAH :

1. Rozpočet obce na rok 2020
2. Rozbor plnenia príjmov za rok 2020
3. Rozbor čerpania výdavkov za rok 2020
4. Výsledok rozpočtového hospodárenia za rok 2020
5. Tvorba a použitie prostriedkov peňažných fondov (rezervný fond, sociálny fond, fond opráv)
6. Bilancia aktív a pasív k 31. 12. 2020
7. Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31. 12. 2020
8. Údaje o hospodárení príspevkových organizácií
9. Prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z.
10. Údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti
11. Finančné usporiadanie finančných vzťahov voči:
 - a) zriadeným a založeným právnickým osobám
 - b) štátnemu rozpočtu
 - c) štátnym fondom
 - d) rozpočtom iných obcí
 - e) rozpočtom VÚC
12. Hodnotenie plnenia programov obce (Príloha č. 1)

Záverečný účet Obce Pastovce za rok 2020

1. Rozpočet obce na rok 2020

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2020.

Obec v roku 2020 zostavila rozpočet podľa ustanovenia §10 odsek 7) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2020 bol zostavený ako prebytkový a bol schválený uznesením obecného zastupiteľstva č. 21/2019-B/4, dňa 11. 12. 2019.

Celkové príjmy vo výške 1 421 456,69 Eur a celkové výdavky vo výške 1 414 695,96 Eur.
Prebytok 6 760,73 Eur.

Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový, kapitálový rozpočet bol zostavený ako schodkový tak ako aj úprava rozpočtu. Úprava sa týkala príjmovej aj výdavkovej časti, kde sme upravovali podľa dosiahnutej skutočnosti.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2020.

Rozpočet bol zmenený jedenkrát:

1. Rozpočtové opatrenie č. 1/2020 - schválené dňa 02. decembra 2020 uznesením č. 27/2020-A/5

Rozpočet obce k 31. 12. 2020 v €

	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách
Príjmy celkom	1 421 456,69	1 421 456,69
z toho :		
Bežné príjmy	318 306,69	318 306,69
Kapitálové príjmy	1 072 150,00	1 072 150,00
Finančné príjmy	31 000,00	31 000,00
Výdavky celkom	1 414 695,96	1 414 695,96
z toho :		
Bežné výdavky	272 607,00	276 922,40
Kapitálové výdavky	1 135 088,96	1 130 527,16
Finančné výdavky	7 000,00	7 246,40

2. Rozbor plnenia príjmov za rok 2020 v €

Výška príjmov v roku 2020 bola ovplyvnená v dôsledku pandémie ochorenia COVID – 19.

Rozpočet na rok po poslednej úprave 2020	Skutočnosť k 31. 12. 2020	% plnenia
1 421 456,69	306 273,24	21,55

1) Bežné príjmy - daňové príjmy:

Rozpočet na rok po poslednej úprave 2020	Skutočnosť k 31. 12. 2020	% plnenia
208 049,50	203 548,19	97,83

a) Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve

Z predpokladanej finančnej čiastky v sume 155 848,40€ z výnosu dane z príjmov boli k 31. 12. 2020 poukázané prostriedky zo ŠR v sume 151 734,00€, čo predstavuje plnenie na 97,35%. V roku 2020 výška výnosu dane z príjmov bola ovplyvnená v dôsledku pandémie ochorenia COVID- 19, bola krátená približne o sumu 8 450,00 EUR.

b) Daň z nehnuteľností

Daň z pozemkov z rozpočtovaných 35 897,50€ bol skutočný príjem k 31. 12. 2020 v sume 35 807,40€, sledujeme pokles príjmov o 4 472,23Eur oproti roku 2019. Príjmy dane z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome boli v sume 11,88€, daň zo stavieb v sume 4 810,90€. K 31. 12. 2020 obec eviduje pohľadávky na dani z nehnuteľností v sume 23 069,91EUR.

c) Daň za psa - plnenie k 31. 12. 2020 celkom 506,98€ oproti roku 2019 sledujeme nárast týchto príjmov o 156,98 Eur.

d) Poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad – plnenie k 31. 12. 2020 na úrovni 100%. Celkové plnenie vo výške 10 526,53€, nárast oproti roku 2019 o 3 850,73 Eur. K 31. 12. 2020 obec eviduje pohľadávky za komunálny odpad a drobný stavebný odpad v sume 24 548,21 EUR.

e) Daň za užívanie verejného priestranstva schválený rozpočet vo výške 300,00 Eur. Plnenie 150,50 Eur, čo predstavuje 50,17%.

Daňové príjmy boli pôvodne schválené vo výške 213 003,00 Eur. V priebehu roka príjmy boli upravované a pri poslednej úprave sme dosiahli celkovú čiastku 208 049,50Eur. Skutočne dosiahnuté daňové príjmy predstavovali sumu 203 548,19 Eur. Pri porovnaní so skutočne plánovanou čiastkou sme dosiahli plnenie vo výške 95,56%.

2) Bežné príjmy - nedaňové príjmy:

Rozpočet na rok po poslednej úprave 2020	Skutočnosť k 31. 12. 2020	% plnenia
36 604,50	31 712,75	86,63

a) Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku

Z rozpočtovaných 13 000,00 € bol skutočný príjem k 31. 12. 2020 v sume 9 867,95€, čo je 75,91% plnenie. Ide o príjem z prenajatých budov, priestorov a objektov.

b) Administratívne poplatky a iné poplatky z rozpočtovaných 19 015,00€ bol skutočný príjem k 31. 12. 2020 v sume 17 289,40€ čo je 90,93%-né plnenie.

Z toho príjmy za odber podzemnej vody z rozpočtovaných 15 820,00€ bol skutočný príjem vo výške 15 514,55€, plnenie na 98,07%, čo je nárast oproti roku 2019 o 1 995,63 Eur. K 31. 12. 2020 obec eviduje pohľadávky na vodnom 10 789,37 EUR.

c) Iné nedaňové príjmy

Z rozpočtovaných 4 588,50€ bol skutočný príjem k 31. 12. 2020 vo výške 4 555,40€. Nedaňové príjmy boli vyššie oproti roku 2019 o 3 668,63€.

Nedaňové príjmy boli pôvodne schválené vo výške 31 651,00 Eur. V priebehu roka príjmy boli upravované a pri poslednej úprave sme dosiahli celkovú čiastku 36 604,50 Eur. Skutočne dosiahnuté nedaňové príjmy predstavovali sumu 31 712,75 Eur.

3) Bežné príjmy – granty a transfery:

Rozpočet na rok po poslednej úprave 2020	Skutočnosť k 31. 12. 2020	% plnenia
73 652,69	68 770,09	93,37

Príjmy z grantov boli hlavne na aktivačnú činnosť, prenesený výkon ŠS. V roku 2019 obec dostala dotáciu na Sanáciu miest s nelegálne umiestneným odpadom v obci Pastovce. Práca bola realizovaná ako aj faktúry vystavené v roku 2019 v celkovej výške 55 278,44 Eur. V roku 2020 dostala obec dotáciu vo výške 53 797,00 Eur, ktorá bola účtovaná v rámci bežných grantov.

V roku 2020 obec prijala nasledovné granty a transfery v súvislosti s pandémiou ochorenia COVID – 19:

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
MV SR	1 347,09	COVID 19 - Celoplošné testovanie

Popis najvýznamnejších prijatých grantov a transferov v súvislosti s pandémiou ochorenia COVID- 19:

- ⇒ na vynaložené dezinfekčné prostriedky
- ⇒ na vynaložené ochranné pracovné prostriedky

Granty a transfery boli účelovo viazané a boli použité v súlade s ich účelom.

Bežné granty a transfery boli pôvodne schválené vo výške 73 653,00 Eur. V priebehu roka príjmy boli upravované a pri poslednej úprave sme dosiahli celkovú čiastku 73 652,79 Eur. Skutočne dosiahnuté príjmy z grantov dosiahli sumu 68 770,09 Eur.

4) Kapitálové príjmy:

Rozpočet na rok po poslednej úprave 2020	Skutočnosť k 31. 12. 2020	% plnenia
1 072 150,00	0,00	100,00

Kapitálové príjmy na rok 2020 boli pôvodne plánované vo výške 1 072 150,00€ - dotácia zo ŠR na ČOV vo výške 190 000,00 Eur, na vybudovanie chodníkov 139 650,00 Eur. Ďalšie dotácie vo výške 600 000,00 Eur sú plánované na kanalizáciu, projektové dokumentácie a na zateplenie kultúrneho domu I. etapa 142 500,00 Eur.

V dôsledku pandémie ochorenia COVID-19 neboli poskytnuté obci žiadne dotácie.

5) Príjmové finančné operácie:

Rozpočet na rok po poslednej úprave 2020	Skutočnosť k 31. 12. 2020	% plnenia
31 000,00	2 242,21	7,23

Príjmové finančné operácie vo výške 2 242,21€ boli z prebytku hospodárenia z predchádzajúcich rokov z rezervného fondu následne použité na kapitálové výdavky obce schválené uznesením OZ.

3. Rozbor čerpania výdavkov za rok 2020 v €

Výška výdavkov v roku 2020 bola ovplyvnená v dôsledku pandémie ochorenia COVID – 19.

Rozpočet na rok po poslednej úprave 2020	Skutočnosť k 31. 12. 2020	% plnenia
1 414 695,96	290 996,88	20,57

1) Bežné výdavky :

Rozpočet na rok po poslednej úprave 2020	Skutočnosť k 31. 12. 2020	% plnenia
276 922,40	276 192,61	99,74

v tom :

Funkčná klasifikácia		Rozpočet po zmenách	Skutočnosť	% plnenia
Výdavky verejnej správy- OBEC	01.1.1	101 008,61	100 810,10	99,80
Finančná a rozpočtová oblasť	01.1.2	8 881,60	8 772,85	98,78
Požiarna ochrana	03.2.0	424,00	423,88	99,97
Civilná ochrana	02.2.0	1 347,09	1 347,09	100,00
Cestná doprava	04.5.1	0,00	0,00	0,00
Nakladanie s odpadmi	05.1.0	74 126,60	74 125,98	99,99
Rozvoj bývania	06.1.0	4 489,50	4 483,19	99,86
Rozvoj obcí	06.2.0	20 929,80	20 684,87	98,83
Zásobovanie vodou	06.3.0	9 492,50	9 473,17	99,79
Verejné osvetlenie	06.4.0	1 909,50	1 909,38	99,99
Rekreačné a športové služby	08.1.0	1 000,40	1 000,34	99,99
Kultúrne služby	08.2.0	3 721,20	3 526,67	94,77
Nábož. a iné spoločenské služby	08.4.0	400,40	250,32	62,52
Predškolská výchova	09.1.1.1	30 646,00	30 592,94	99,83

Školské stravovanie	09.6.0.1	10 853,40	11 102,85	102,30
Staroba	10.2.0	7 691,80	7 688,98	99,96
		276 922,40	276 192,61	99,74

a) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 95 590,25€ bolo skutočné čerpanie k 31. 12. 2020 v sume 95 471,57 €, čo je 99,88% čerpanie. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov OcÚ, hlavného kontrolóra, pracovníkov materskej škôlky a školskej jedálne.

b) Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných 34 313,31€ bolo skutočne čerpané k 31. 12. 2020 v sume 33 882,87 €, čo je 98,75% čerpanie. Sú tu zahrnuté odvody poistného z miezd pracovníkov za zamestnávateľa.

c) Tovary a služby

Z rozpočtovaných 142 410,84€ bolo skutočne čerpané k 31. 12. 2020 v sume 142 231,89 €, čo je 99,87% čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a ostatné tovary a služby.

d) Bežné transfery

Z rozpočtovaných 3 398,00 € bolo skutočne čerpané k 31. 12. 2020 v sume 3 396,55 €, čo predstavuje 99,96% čerpanie.

e) Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a finančným prenájomom

Z rozpočtovaných 1 210,00 € bolo skutočne čerpané k 31. 12. 2020 v sume 1 209,73€, čo predstavuje 99,99% čerpanie.

2) Kapitálové výdavky :

Rozpočet na rok po poslednej úprave 2020	Skutočnosť k 31. 12. 2020	% plnenia
1 130 527,16	7 557,96	0,66

V roku 2020 boli plánované výdavky v prípade úspešnosti projektov na rôzne investičné akcie dotácia zo ŠR na ČOV, na vybudovanie chodníkov, na kanalizáciu, projektové dokumentácie a na zateplenie kultúrneho domu I. etapa. Ako kapitálové výdavky boli účtované výdavky na projektové dokumentácie.

V dôsledku nepriaznivej situácie spôsobenej pandemiou neboli realizované žiadne investičné činnosti.

3) Výdavkové finančné operácie

Z rozpočtovaných 7 246,40€ na splácanie istiny na úver zo ŠFRB bolo skutočné čerpanie k 31. 12. 2020 v sume 7 246,31€, čo predstavuje 99,99%.

4. Výsledok rozpočtového hospodárenia za rok 2020 - prebytok

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31. 12. 2020 v EUR
Bežné príjmy spolu	304 031,03
z toho : bežné príjmy obce – príjmy bez grantov	235 260,94
Bežné výdavky spolu	276 192,61
z toho : bežné výdavky obce	276 192,61
Bežný rozpočet	27 838,42
Kapitálové príjmy spolu	0,00
z toho : kapitálové príjmy obce	0,00
Kapitálové výdavky spolu	7 557,96
z toho : kapitálové výdavky obce	7 557,96
Kapitálový rozpočet	-7 557,96
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	20 280,46
Vylúčenie z prebytku - Nevyčerpané prostriedky SODB	1 331,50
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	18 948,96
Príjmy z finančných operácií	2 242,21
Výdavky z finančných operácií	7 246,31
Rozdiel finančných operácií	-5 004,10
PRÍJMY SPOLU	306 273,24
VÝDAVKY SPOLU	290 996,88
Hospodárenie obce	15 276,36

Prebytok rozpočtu v sume 18 948,96 EUR zistený podľa ustanovenia §10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, upravené o nevyčerpané účelovo určené prostriedky zo štátneho rozpočtu ako aj o nevyčerpané návratné zdroje financovania v sume -5 004,10 EUR, navrhujem použiť na tvorbu rezervného fondu vo výške 13 944,86 EUR.

Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok 2020 vo výške 13 944,86 EUR.

5. Tvorba a použitie prostriedkov peňažných fondov (rezervného fondu) a sociálneho fondu

Rezervný fond

Obec vytvára rezervný fond v zmysle zákona č.583/2004 Z. z. Rezervný fond sa vedie na samostatnom analytickom účte. O použití rezervného fondu rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

Fond rezervný	Suma v €
ZS k 01. 01. 2020	3 983,74

Prírastky - z prebytku hospodárenia	5 242,21
- ostatné prírastky (VH z predchádzajúcich rokov)	5 166,88
Úbytky - použitie rezervného fondu :	
- krytie schodku hospodárenia	-
- ostatné úbytky	-
KZ k 31. 12. 2020	14 392,83

V priebehu roka boli prevedené finančné prostriedky na účet vo výške 15 159,40 Eur.

Z prebytku hospodárenia z roku 2019 a po kontrole stavu účtov zistený rozdiel z prebytkov hospodárenia, ktorý v predchádzajúcom roku nebol preúčtovaný na účet rezervného fondu vo výške 10 409,09 Eur. V priebehu roka omylom boli uhradené mzdy zamestnancom vo výške 4 750,31 Eur z účtu rezervného fondu, ale v okamihu zistenia chyby boli vrátené prostriedky na účet rezervného fondu.

Sociálny fond

Tvorbu a použitie sociálneho fondu upravuje kolektívna zmluva.

Sociálny fond	Suma v €
ZS k 01. 01. 2020	395,72
Prírastky - povinný prídel - 1,5 %	808,66
- povinný prídel - %	-
- ostatné prírastky	-
Úbytky - závodné stravovanie, reg. PS	936,00
- ostatné úbytky	-
KZ k 31. 12. 2020	268,38

Fond prevádzky, údržby a opráv

Obec tvorí fond prevádzky, údržby a opráv ročne minimálne vo výške 0, 5 % nákladov na obstaranie nájomného bytu v zmysle §18 ods. 2 zákona 443/2010 Z. z o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní. O použití fondu prevádzky, údržby a opráv rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

Fond opravy	Suma v €
ZS k 01. 01. 2020	4 258,05
Prírastky - povinný prídel	1 614,96
Úbytky - ostatné úbytky (poistenie)	834,32
KZ k 31. 12. 2020	5 038,69

6. Bilancia aktív a pasív k 31. 12. 2020 v celých €

A K T Í V A

Názov	ZS k 01. 01. 2020	KZ k 31. 12. 2020
Majetok spolu	1 345 589,20	1 272 121,98
Neobežný majetok spolu	1 277 837,95	1 183 149,11
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	1 174 716,62	1 080 027,78
Dlhodobý finančný majetok	103 121,33	103 121,33
Obežný majetok spolu	66 547,09	87 922,85
z toho :		

Zásoby	44,58	27,86
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	2 342,97	2 516,62
Krátkodobé pohľadávky	19 122,21	26 450,97
Finančné účty	42 745,48	57 714,81
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	765,33	920,36
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	522,23	292,23
Časové rozlíšenie	1 204,16	1 050,02
Náklady budúcich období	1 204,16	1 050,02

P A S Í V A

Názov	ZS k 01. 01. 2020	KZ k 31. 12. 2020
Vlastné imanie a záväzky spolu	1 345 589,20	1 272 121,98
Vlastné imanie	510 527,62	573 115,17
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Nevysporiadaný VH z minulých rokov	543 874,66	510 512,70
Fondy		
Výsledok hospodárenia za účt. obd.	-33 347,07	62 602,47
Záväzky	215 414,77	152 971,57
z toho :		
Rezervy	1 200,00	1 200,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky	144 069,93	133 188,32
Krátkodobé záväzky	70 144,84	18 583,25
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	619 646,81	546 035,24

7. Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31. 12. 2020

Stav záväzkov k 31. 12. 2020

Druh záväzku	Záväzky celkom k 31. 12. 2020 v EUR	z toho v lehote splatnosti	z toho po lehote splatnosti
Druh záväzkov voči:			
- dodávateľom	3 372,28	3 372,28	0,00
- zamestnancom	6 135,18	6 135,18	0,00
- poisťovniam	4 392,05	4 392,05	0,00
- daňovému úradu	1 017,36	1 017,36	0,00
- iné záväzky	677,61	677,61	0,00
- štátnemu rozpočtu	0,00	0,00	0,00
- bankám	0,00	0,00	0,00
- ostatné záväzky	2 988,77	2 988,77	0,00
- štátnym fondom	0,00	0,00	0,00
- ostatné záväzky (účet 479)	132 919,94	132 919,94	0,00
- Rezervy	1 200,00	1 200,00	0,00
- Sociálny fond	268,38	268,38	0,00
Záväzky spolu k 31. 12. 2020	152 971,57	152 971,57	0,00

Stav úverov k 31. 12. 2020

Obec má prijatý úver od ŠFRB na výstavbu 6b. j. okrem tohto úveru obec nemá žiadne iné úvery.

Poskytovateľ úveru	Účel	Výška prijatého úveru	Výška úroku ú. sadzba	Zabezpečenie úveru	Zostatok k 31. 12. 2020	Splatnosť
ŠFRB	Výstavba 6 b. j.	219 079,86	1%		115 379,74	16. 07. 2035

Dodržiavanie pravidiel používania návratných zdrojov financovania:

Obec v zmysle ustanovenia § 17 ods. 6 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p., môže na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania, len ak:

- celková suma dlhu obce neprekročí **60%** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a
- suma splátok návratných zdrojov financovania, vrátane úhrady výnosov a suma splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov neprekročí v príslušnom rozpočtovom roku **25%** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka znížených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku obci z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedky poskytnuté z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu.

a) Výpočet podľa § 17 ods. 6 písm. a):

Text	Suma v EUR
Skutočné bežné príjmy z finančného výkazu FIN 1-12 k 31. 12. 2020:	304 031,03
- skutočné bežné príjmy obce	304 031,03
- skutočné bežné príjmy RO	
Spolu bežné príjmy obce a RO k 31. 12. 2020	304 031,03
Celková suma dlhu obce k 31. 12. 2020:	
- zostatok istiny z bankových úverov	
- zostatok istiny z pôžičiek	
- zostatok istiny z návratných finančných výpomocí	
- zostatok istiny z investičných dodávateľských úverov	
- zostatok istiny z bankových úverov na predfinancovanie projektov EÚ	
- zostatok istiny z úverov zo ŠFRB na obecné nájomné byty	115 379,74
- zostatok istiny z úveru z Environmentálneho fondu	
- zostatok istiny GREP– rekonštrukcia VO	17 540,20
Spolu celková suma dlhu obce k 31. 12. 2020	132 919,94
Do celkovej sumy sa nezapočítavajú záväzky:	
- z úverov zo ŠFRB obecné nájomné byty	115 379,74
- z úveru z Environmentálneho fondu	
- z bankových úverov na predfinancovanie projektov EÚ	
- z úverov	
Spolu suma záväzkov, ktorá sa nezapočíta do celkovej sumy dlhu obce	115 379,74
Spolu upravená celková suma dlhu obce k 31. 12. 2020	17 540,20

Zostatok istiny k 31. 12. 2020	Skutočné bežné príjmy k 31. 12. 2020	§ 17 ods. 6 písm. a)
17 540,20	304 031,03	5,77%

Zákonná podmienka podľa § 17 ods.6 písm. a) zákona č.583/2004 Z. z. bola splnená.

b) Výpočet podľa § 17 ods.6 písm. b) :

Text	Suma v EUR
Skutočné bežné príjmy z finančného výkazu FIN 1-12 k 31. 12. 2020:	304 031,03
- skutočné bežné príjmy obce	304 031,03
- skutočné bežné príjmy RO	
Spolu bežné príjmy obce a RO k 31.12.2017	304 031,03
Bežné príjmy obce a RO znížené o:	
- dotácie na prenesený výkon štátnej správy	14 973,09
- dotácie zo ŠR	
- dotácie z MF SR – Sanácia miest s nelegálne umiestneným odpadom	53 797,00
- príjmy z náhradnej výsadby drevín	
- účelovo určené peňažné dary	
- dotácie zo zahraničia	
- dotácie z Eurofondov	
-	
Spolu bežné príjmy obce a RO znížené k 31. 12. 2020	235 260,94
Spolu upravené bežné príjmy k 31. 12. 2020	235 260,94
Splátky istiny a úrokov z finančného výkazu FIN 1-12 k 31. 12. 2020 s výnimkou jednorazového predčasného splatenia:	
- 821004	
- 821005	7 246,31
- 821007	
- 821009	
-	
- 651002	
- 651003	
- 651004	1 209,73
- 653002	
Spolu splátky istiny a úrokov k 31. 12. 2020	8 456,04

Suma ročných splátok vrátane úhrady výnosov za rok 2020	Skutočné upravené bežné príjmy k 31. 12. 2020	§ 17 ods.6 písm. b)
8 456,04	235 260,94	3,59%

Zákonná podmienka podľa § 17 ods.6 písm. b) zákona č.583/2004 Z. z. bola splnená.

8. Hospodárenie príspevkových organizácií

Obec Pastovce nie je zriaďovateľom príspevkovej organizácie.

9. Prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom podľa § 7 ods. 4 zák. č. 583/2004 Z. z.

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie : uviest' - bežné výdavky na - kapitálové výdavky na - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
Reformovaná cirkev	500,00		0,00
Odstupné	733,00		0,00
PN	5,02		0,00
Členské (RVC, Ister GRANUM, ZMOS, Mesto Šahy spoločný stavebný úrad	2 108,53		0,00
PIEROT – nezisková organizácia	50,00		0,00

K 31. 12. 2020 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré podliehali zúčtovaniu.

10. Podnikateľská činnosť

Obec Pastovce v roku 2020 nevykonávala podnikateľskú činnosť.

11. Finančné usporiadanie vzťahov voči

- a) zriadeným a založeným právnickým osobám
- b) štátnemu rozpočtu
- c) štátnym fondom
- d) rozpočtom iných obcí
- e) rozpočtom VÚC

V súlade s ustanovením §16 ods. 2 zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má obec finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytnú finančné prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.

a) Finančné usporiadanie voči zriadeným a založeným právnickým osobám

Finančné usporiadanie voči zriadeným právnickým osobám, t.j. rozpočtovým organizáciám:

- **prostriedky zriaďovateľa, vlastné prostriedky RO**

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel – vrátenie

- **prostriedky od ostatných subjektov verejnej správy napr. zo ŠR**

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel – vrátenie

Finančné usporiadanie voči zriadeným právnickým osobám, t.j. príspevkovým organizáciám:

- **prostriedky zriaďovateľa**

Príspevková organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel

- **prostriedky od ostatných subjektov verejnej správy napr. zo ŠR**

Príspevková organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel

- prostriedky vlastné

Príspevková organizácia	Vlastné finančné prostriedky	Čerpanie finančných prostriedkov	Rozdiel

Finančné usporiadanie voči založeným právnickým osobám:

Právnická Osoba	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel

b) Finančné usporiadanie voči štátnemu rozpočtu:

Poskytovateľ - 1 -	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školsťvo, matrika, - bežné výdavky - kapitálové výdavky - 2 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 3 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4) - 5 -
MV SR	COVID 19 - Celoplošné testovanie	1 147,09	1 147,09	0,00
MV SR	Hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov (REGOB)	180,69	180,69	0,00
Okr.úrad	Životné prostredie	46,84	46,84	0,00
Okr.úrad	Odbor školstva	1 044,00	1 044,00	0,00
ÚPSV a rod.	Aktivačná činnosť	3 368,28	3 368,28	0,00
ÚPSV a rod.	Stravné	858,00	652,00	205,20
MV SR	Voľby	683,16	683,16	0,00
Min. Dop. SR	Cestná doprava	21,30	21,30	0,00
Min. Dop. a Reg. Rozvoja SR	Stavebný úrad- na úseku stavebného poriadku	719,73	719,73	0,00
MV SR	SODB	1 572,00	240,50	1 331,50
MPSVaR	Implementačná agentúra – sociálna služba	5 332,00	5 332,00	0,00
MV SR	Sanácia nelegálnych miest obce Pastovce	53 797,00	53 797,00	0,00
Spolu granty		68 770,09	67 233,39	1 536,70

Nevyčerpané prostriedky poskytnuté za stravné MŠ boli vrátené v roku 2020 vo výške 205,20 Eur.

c) Finančné usporiadanie voči štátnym fondom

Obec neuzatvorila v roku 2020 žiadnu zmluvu so štátnymi fondmi.

d) Finančné usporiadanie voči rozpočtom iných obcí

Obec	Suma <u>poskytnutých</u> finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel

Obec	Suma <u>prijatých</u> finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel

e) Finančné usporiadanie voči rozpočtom VÚC

VÚC	Suma <u>poskytnutých</u> finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel

VÚC	Suma <u>prijatých</u> finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel

12. Hodnotenie plnenia programov obce

Príloha č.1 Záverečného účtu.

Vypracovala:

Adriena Kuczmanová

Predkladá:

Oto Mészáros
Starosta obce

V Pastovciach, dňa 07. 04. 2021

13. Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie správu hlavného kontrolóra za rok 2020.

Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu záverečného účtu za rok 2020

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje Záverečný účet obce za rok 2020 a celoročné hospodárenie **bez výhrad.**

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje použitie prebytku rozpočtového hospodárenia na tvorbu rezervného fondu vo výške 13 994,86 EUR.

STANOVISKO HLAVNEJ KONTROLÓRKY K NÁVRHU ZÁVEREČNÉHO ÚČTU OBCE PASTOVCE ZA ROK 2020

1. Úvod

Vypracovanie odborného stanoviska k záverečnému účtu obce Pastovce za rok 2020 pred jeho schválením v obecnom zastupiteľstve vyplýva z ustanovení §18f ods.1, písm. c), zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.

V zmysle zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov záverečný účet vyjadruje výsledky rozpočtového hospodárenia, vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov.

Stanovisko k záverečnému účtu je osobitnou formou kontroly zameranej na skúmanie ekonomických a finančných javov, procesov a činností súvisiace s dodržiavaním základných právnych noriem podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákona č. 583/2005 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov.

Podkladom k vypracovaniu odborného stanoviska k návrhu záverečného účtu Obce Pastovce za rok 2020 boli:

- Rozpočet obce Pastovce na rok 2020 a úprava rozpočtu – Rozpočtové opatrenie č. 1/2020
- Účtovné výkazy k 31. 12. 2020 (Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky)
- Návrh Záverečného účtu za rok 2020
- Finančné výkazy subjektu verejnej správy k 31. 12. 2020 (1-12, 6-04)
- Hlavná kniha za rok 2020
- Plnenie finančného rozpočtu k 31. 12. 2020
- Čerpanie finančného rozpočtu k 31. 12. 2020

Obec postupovala podľa §16 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. a po skončení rozpočtového roka údaje o rozpočtovom hospodárení súhrnne spracovala do záverečného účtu obce. V súlade s §16 ods. 2 finančne usporiadala svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k subjektom, ktorým poskytla prostriedky zo svojho rozpočtu. Ďalej usporiadala finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom vyšších územných celkov. Záverečný účet bol spracovaný v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v členení, ktoré je určené §16 ods. 5 zákona č. 583/2004 Z. z.

Údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti, prehľad o poskytnutých zárukách podľa jednotlivých príjemcov ako aj údaje o hospodárení príspevkových organizácií v jej pôsobnosti návrh záverečného účtu neobsahuje a to z dôvodu, že obec nevykonáva podnikateľskú činnosť, nemá zriadenú príspevkovú ani rozpočtovú organizáciu a neposkytla žiadne záruky v zmysle všeobecných právnych predpisov.

Účtovná závierka, bola vykonaná v súlade s príslušnými predpismi a obsahuje všetky povinné náležitosti podľa §17 ods. 2 a 3 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

2. Stanovisko k záverečnému účtu podľa jednotlivých častí

Predložené údaje o plnení rozpočtu Obce Pastovce, objektívne vyjadrujú vykonané zmeny a skutočné čerpanie rozpočtu. Rozpočet obce na rok 2020 bol schválený na riadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva, dňa 11. 12. 2019 uznesením č. 21/2019 – B/4. Rozpočet obce Pastovce na rok 2020 bol zostavený ako prebytkový v celkovej výške príjmy 1 421 456,69 € a výdavky vo výške 1 414 695,96 €. Prebytok vo výške 6 760,73 €.

Rozpočet bol upravený jedenkrát Rozpočtovým opatrením.

1. zmena – 02. decembra 2020 schválené uznesením OZ č. 27/2020-A/5

TABUĽKA č. 1

Rozpočet celkom: v €

Za rok 2020	Pôvodný	Upravený	Skutočný
Príjmy celkom	1 421 456,69	1 421 456,69	306 273,24
Výdavky celkom	1 414 695,96	1 414 695,96	290 996,88
Hospodárenie obce: prebytok rozpočtu (rozpočtový výsledok)	PREBYTKOVÝ	PREBYTKOVÝ	PREBYTOK

Pôvodný rozpočet ako aj upravený bol rozpočtovaný ako prebytkový v súlade so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých predpisov.

v členení: **Bežný rozpočet: v €**

Rok 2020	Pôvodný	Upravený	Skutočný
----------	---------	----------	----------

Bežné príjmy celkom	318 306,69	318 306,69	304 031,03
Bežné výdavky celkom	272 607,00	276 922,40	276 192,61
Hospodárenie obce:	Prebytok	Prebytok	Prebytok

Kapitálový rozpočet: v €

Rok 2020	Pôvodný	Upravený	Skutočný
Kapitálové príjmy celkom	1 072 150,00	1 072 150,00	0,00
Kapitálové výdavky celkom	1 135 088,96	1 130 527,16	7 557,96
Hospodárenie obce:	Schodok	Schodok	Schodok

Finančné operácie: v €

Rok 2020	Pôvodný	Upravený	Skutočný
Príjmové finančné operácie	31 000,00	31 000,00	2 242,21
Výdavkové finančné operácie	7 000,00	7 246,40	7 246,31

V príjmovej aj vo výdavkovej časti na rok 2020 bola zohľadnená dosiahnutá skutočnosť za predchádzajúci t. j. stav k 31. 12. 2019. V roku 2020 celkové príjmy obce boli nižšie s porovnaním roku 2019 o 69 756,51 Eur, čo bolo spôsobené aj pandémiou ochorenia COVID- 19, nakoľko hlavne investície neboli realizované z dôvodu, že zo ŠR neboli poskytnuté žiadne dotácie.

V príjmová časť bežného rozpočtu bola naplnená na 95,52% (upravený rozpočet a skutočne dosiahnuté príjmy). Obec plánovala príjmy vlastné z miestnych daní a poplatkov z ostatných poplatkov, príjmy za tovary a služby a dotácie zo štátneho rozpočtu a príjmy z podielových daní. Bežnými výdavkami obec zabezpečuje základnú činnosť a úlohy obce, vyplývajúce zo zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p.

Rozpočet bol upravený 1x z dôvodu prekročenia príjmov a výdavkov v jednotlivých položkách v súlade s §14 ods. 2 písm. a) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ods. 2 písm. a.) presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky).

TABUĽKA č. 2

Rozpočet	Skutočnosť r. 2019 v €	Skutočnosť r. 2020 v €	Rozdiel 2020-2019 v €
Bežné príjmy	239 774,21	304 031,03	64 256,82
Bežné výdavky	200 161,40	276 192,61	76 031,21
Výsledok bežného rozpočtu	39 612,81	27 838,42	-11 774,39
Kapitálové príjmy	115 798,00	0,00	-115 798,00
Kapitálové výdavky	142 991,50	7 557,96	-135 433,54
Výsledok kapitálového rozpočtu	-27 193,50	-7 557,96	19 635,54
Príjmové finančné operácie	20 457,54	2 242,21	-18 215,33

Výdavkové finančné operácie	7 177,10	7 246,31	69,21
Výsledok finančných operácií	13 280,44	-5 004,10	-18 284,54
Spolu príjmy	376 029,75	306 273,24	-69 756,51
Spolu výdavky	350 330,00	290 996,88	-59 333,12
Rozdiel	25 699,75	15 276,36	-10 423,39

Daňové príjmy

Daňové príjmy dosiahli výšku 203 548,40 Eur, čo v porovnaní s rokom 2019 predstavuje pokles o 1 829,90 Eur. Príjmy v prípade výnosu dane z príjmov poukázaný územnej samospráve boli plnené na 97,35% t. j. celkom 151 734,00 Eur. V porovnaní s rokom 2019 výnos dane poukázaný územnej samospráve sledujeme pokles o 2 265,85 Eur. Daňové príjmy za pozemky dosiahli sumu 35 807,40 Eur a príjmy za stavby dosiahli sumu 4 810,90 Eur. Poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, kde celkové plnenie je vo výške 10 526,53 Eur nárast oproti roku 2019 o 3 850,73 Eur a daň za psa plnenie vo výške 506,98 Eur.

Nedaňové príjmy

Nedaňové príjmy tvoria príjmy z podnikania, z prenájmu majetku a z administratívnych poplatkov, z úrokov a z vkladov, ktoré dosiahli v roku 2020 sumu 31 712,75 Eur, čo predstavuje v porovnaní s predchádzajúcim rokom nárast o 3 076,22 Eur.

Bežné granty a transfery

Bežné granty a transfery dosiahli v rámci bežných príjmov 68 770,09 Eur, čo v porovnaní s rokom 2019 predstavoval nárast o 63 010,50 Eur. Na náraste sa hlavne podieľali príjmy poskytnuté na sanáciu miest s nelegálne umiestneným odpadom vo výške 55 278,44 Eur, ktoré v zmysle zmluvy boli účtované v rámci bežných grantov. Ostatné granty mali obec na aktivačnú činnosť, v rámci preneseného výkonu ŠS ako aj príjmy na úhradu výdavkov spojených s celoplošným testovaním COVID – 19.

Plnenie kapitálových príjmov

V roku 2020 obec nemala žiadne kapitálové príjmy. V roku 2020 v dôsledku pandémie ochorenia COVID – 19 boli prehodnotené príjmy a dotácie neboli poskytnuté v predpokladanej výške.

Príjmové finančné operácie

V roku 2020 mala obec príjmové finančné operácie vo výške 2 242,21 Eur. Boli zapojené zostatky z predchádzajúcich rokov z rezervného fondu na spoluúčasť pri jednotlivých projektoch.

Čerpanie rozpočtu bežných výdavkov

Čerpanie bežných výdavkov za rok 2020 bolo zaznamenané v objeme 276 192,61 Eur, čo v porovnaní s predchádzajúcim rokom predstavuje nárast o 76 031,21 Eur. Nárast bol spôsobený hlavne z dôvodu poskytnutia dotácie na sanáciu nelegálnych skládok vo výške 55 278,44 Eur.

Výdavky verejnej správy dosiahli sumu 100 810,10 Eur, čo v porovnaní s predchádzajúcim rokom predstavuje nárast o 8 718,27 Eur. Mierny nárast výdavkov môžeme sledovať skoro vo všetkých oddieloch. V roku 2020 boli účtované výdavky v súvislosti s pandémiou ochorenia COVID- 19 v rámci klasifikácie Civilná ochrana vo výške 1 347,09 Eur. Najvýznamnejší nárast vo výške 60 975,90 Eur vidíme v oddiele nakladanie s odpadmi a to z dôvodu poskytnutej dotácie na sanáciu nelegálne uloženého odpadu.

Čerpanie rozpočtu kapitálových výdavkov

V roku 2020 v dôsledku nepriaznivej situácie spôsobenej pandémiou ochorenia COVID – 19 neboli realizované žiadne investičné akcie. Ako kapitálové výdavky boli účtované celkové výdavky vo výške 7 557,96 Eur na projektové dokumentácie.

Výsledok hospodárenia obce Pastovce

Účtovný výsledok hospodárenia pred zdanením sa zisťuje ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 5 (okrem účtov 591 a 595).

Výsledok hospodárenia pre tvorbu rezervného fondu je rozdiel medzi príjmami a výdavkami. Počítajú sa príjmy bežného a kapitálového rozpočtu – bez finančných operácií. Obec v roku 2020 vykazuje prebytkové hospodárenie vo výške 13 944,86 Eur, upravené o nevyčerpané účelovo určené prostriedky zo ŠR a o splátky úveru. Prebytok je navrhované použiť na tvorbu rezervného fondu v 100% - nej výške 13 944,86 Eur.

Výpočet

Bežné príjmy + Kapitálové príjmy 304 031,03 + 0,00 = 304 031,03 Eur

Bežné výdavky + Kapitálové výdavky 276 192,61 + 7 557,96 = 283 750,57 Eur

304 031,03 - 283 750,57 = 20 280,46 Eur. Z prebytku hospodárenia sa vylučujú nevyčerpané prostriedky celkom vo výške 1 331,50 Eur ako aj splátky istiny za úver vo výške 5 004,10 Eur. Takto upravený výsledok hospodárenia je navrhnuté použiť na tvorbu rezervného fondu v 100% - nej výške 13 944,86 Eur.

V súlade s §16 ods. 8 o použití prebytku rozpočtu rozhoduje obecné zastupiteľstvo pri prerokúvaní záverečného účtu obce. Prebytok hospodárenia odporúčam použiť v 100%- nej výške na tvorbu rezervného fondu.

V dôsledku pandémie COVID – 19 v súlade s mimoriadnymi opatreniami §36 ods. 2 z. č. 67/2020 Z. z. o niektorých mimoriadnych opatreniach vo finančnej oblasti v súvislosti so šírením nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby COVID 19: obec a

vyšší územný celok môže počas obdobia pandémie až do 31. decembra 2021 na základe rozhodnutia zastupiteľstva použiť na úhradu bežných výdavkov prostriedky rezervného fondu, kapitálové príjmy a návratné zdroje financovania, pričom tento postup sa nepovažuje za porušenie osobitného predpisu.

V prípade využitia tohto § znenia je potrebné o tom prijať uznesenie, s uvedeným presnej sumy, ktorá bude použitá v bežných výdavkoch.

Dodržiavanie pravidiel používania návratných zdrojov financovania

Obec je povinná pri používaní návratných zdrojov financovania dodržiavať pravidlá uvedené v §17 ods. 2 až 7 zákona 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dodržanie podmienok pre prijatie návratných zdrojov financovania podľa odseku 6 preveruje pred ich prijatím hlavný kontrolór obce alebo hlavný kontrolór vyššieho územného celku. Porušenie podmienok pre prijatie návratných zdrojov financovania obcou alebo vyšším územným celkom podľa odseku 6 je hlavný kontrolór obce alebo hlavný kontrolór vyššieho územného celku povinný bezodkladne oznámiť ministerstvu financií.

Hlavný kontrolór obce alebo hlavný kontrolór vyššieho územného celku sleduje počas rozpočtového roka stav a vývoj dlhu obce alebo vyššieho územného celku. Dosiahnutie hranice celkovej sumy dlhu podľa odsekov 10 až 12 je hlavný kontrolór obce alebo hlavný kontrolór vyššieho územného celku povinný bezodkladne oznámiť ministerstvu financií.

Súčasťou záverečného účtu je povinnosť sledovať prehľad o stave a vývoji dlhu.

V záverečnom účte sú rozobraté jednotlivé úvery použitie, splácania ako aj výpočet v súlade s príslušným právnym predpisom (583/2004 Z. z.)

Obec Pastovce má prijatý úver od ŠFRB na výstavbu 6 b. j. vo výške 219 079,86 Eur. Úver je splatný v roku 2035. Konečný stav úveru k 31. 12. 2020 je vo výške 115 379,74 Eur, suma úveru sa nezapočítava do celkového dlhu obce v súlade s § 17 ods. 8 z. č. 583/2004 Z. z.

Okrem úveru od ŠFRB nemá obec prijatý iný úver.

Obec uzatvorila zmluvu na rekonštrukciu a modernizáciu verejného osvetlenia v roku 2014, čo spláca obec v splátkach po dobu 10 rokov. Konečný stav záväzkov k 31. 12. 2020 je vo výške 17 540,20 Eur.

Skutočné bežné príjmy z roku 2020 (FIN 1- 12):

304 031,03 Eur

Upravené bežné príjmy

235 260,94 Eur

Celková suma úverov je vo výške:

17 540,20 Eur čo je

5,77%

(Výpočet podľa § 17 ods. 6 písm. a))

Ročné splátky úverov (istina + úroky) predstavujú čiastku: 8 456,04 Eur čo je 3,59%

(Výpočet podľa § 17 ods. 6 písm. b))

Pravidlá používania návratných zdrojov financovania v zmysle ustanovenia §17 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. boli dodržané.

Peňažné fondy

Obec Pastovce má vytvorené tri mimorozpočtové peňažné fondy a to rezervný fond, sociálny fond a fond opravy.

Sociálny fond – tvorbu a čerpanie fondu upravuje osobitný predpis č. 152/1994 o sociálnom fonde v z. n. p. a kolektívna zmluva. V priebehu roka boli prevedené na účet peňažné prostriedky vo výške 1,5% zo súhrnu hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu. Stav účtu SF k 01. 01. 2020 bol celkom vo výške 395,72 Eur. Prírastky v roku 2020 z povinného prídela celkom vo výške 808,66 Eur, čerpanie z prostriedkov fondu – stravovanie, regenerácia pracovných síl vo výške 936,00 Eur. Zostatok peňažných prostriedkov k 31. 12. 2020 vo výške 268,38 Eur.

Rezervný fond – V súlade s ustanovením §15 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov obec vytvára rezervný fond najmenej vo výške 10% z prebytku rozpočtu príslušného rozpočtového roka zisteného podľa § 16 ods. 6 cit. zákona. Vedie sa na samostatnom analytickom účte. O tvorbe a použití rezervného fondu rozhoduje obecné zastupiteľstvo. Stav rezervného fondu k 01. 01. 2020 bol vo výške 3 983,74 Eur. V priebehu roka boli prevedené na účet finančné prostriedky vo výške 5 242,21Eur z prebytku hospodárenia za rok 2019 ako aj finančné prostriedky vo výške 5 166,88 Eur z prebytku hospodárenia za predchádzajúci rok 2018 nakoľko tieto prostriedky neboli prevedené na účet v roku 2019. Stav k 31. 12. 2020 predstavuje čiastku 14 392,83 Eur.

Fond opravy – Obec tvorí fond prevádzky, údržby a opráv ročne minimálne vo výške 0,5 % nákladov na obstaranie nájomného bytu v zmysle §18 ods. 2 zákona 443/2010 Z. z o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní. Stav fondu opravy k 01. 01. 2020 celkom vo výške 4 258,05 Eur. Povinný prídela účtovaní v priebehu roka vo výške 1 614,96 Eur. Úbytok v priebehu roka na poistenie 6b. j., kontroly a nutných opráv predstavovali sumu 834,32 Eur. Stav k 31. 12. 2020 celkom vo výške 5 038,69 Eur. Peňažné prostriedky sú vedené na AE.

Bilancia aktív a pasív

Celkový majetok evidovaný v účtovníctve Obce Pastovce predstavuje na základe majetkovej bilancie a vykonanej inventarizácie k dátumu 31. 12. 2020 hodnotu 1 272 121,98 Eur (zostatková cena majetku). Dlhodobý hmotný majetok dosahuje k 31. 12. 2020 hodnotu 1 080 027,78 Eur, v nasledovnej skladbe:

- Pozemky 80 379,58 Eur
- Stavby 579 193,85 Eur
- Samostatné hnutelné veci a

a súbory hnutelných vecí 2 249,50 Eur

➤ *Obstaranie dlhodobého hmotného majetku* 418 204,85 Eur

Ďalej obec má vo vlastníctve dlhodobý finančný majetok a to cenné papiere Západoslovenskej vodárenskej spoločnosti v hodnote 103 121,33 Eur.

Stav krátkodobých pohľadávok v roku 2020 dosahuje sumu 26 450,97 Eur, čo v porovnaní s rokom 2019 predstavuje nárast o 7 328,76 Eur.

Povinnou súčasťou uzávierkových úkonov súvisiacich s návrhom záverečného účtu bolo i vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a peňažných prostriedkov v hotovosti. Inventarizáciou neboli zistené inventarizačné rozdiely.

Záväzky obce

Obec eviduje k 31. 12. 2020 záväzky v hodnote 152 971,57 Eur z toho dlhodobé záväzky predstavujú sumu – rezervy 1 200,00 Eur, dlhodobé – úver, zábezpeka, FO vo výške 132 919,94 Eur, záväzky zo sociálneho fondu celkom 268,38 Eur a krátkodobé záväzky celkom vo výške 18 583,25 Eur.

Pokles krátkodobých záväzkov sledujeme z dôvodu, že obec dostala dotáciu na sanáciu nelegálnych skládok. Práce boli prevedené v roku 2019, ale dotácia zo štátneho rozpočtu bola pripísaná na účet obce iba v roku 2020. Z toho dôvodu neboli uhradené faktúry za vykonané práce. Po obdržaní finančných prostriedkov boli uhradené všetky faktúry za vykonané práce, čoho následkom bolo zníženie záväzkov v roku 2020.

Prehľad o poskytnutých dotáciách podľa § 7 ods. 4 v členení podľa jednotlivých príjemcov, ak nie sú obcou a vyšším územným celkom zverejnené iným spôsobom
Dotácie poskytnuté z rozpočtu obce boli vyúčtované k 31. 12. 2020 súlade so všeobecne záväzným nariadením obce. Prehľad poskytnutých dotácií z rozpočtu obce je podrobne rozpísané v záverečnom účte obce.

Zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom

V zmysle zákona č. 583/2004 Z. z., obec zabezpečila vysporiadanie svojich finančných vzťahov voči ŠR, nakoľko použitie príspevkov a dotácií podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so ŠR. Ide o nedočerpanie účelových štátnych dotácií z ministerstiev. Prostriedky zo štátneho rozpočtu boli vyčerpané v takej výške ako boli poskytnuté. V prípade nedočerpania poskytnutých grantov finančné prostriedky boli vrátené poskytovateľovi.

Hodnotenie plnenia programov obce

Tvorí Prílohu č. 1 Záverečného účtu

3. Záver

Účtovná závierka za rok 2020 bola vykonaná v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení a zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov.

Účtovná závierka za rok 2020 odo dňa zostavenia záverečného účtu nebola overená a schválená audítorom.

Návrh záverečného účtu obce Pastovce za rok 2020 je spracovaný v súlade príslušnými ustanoveniami §16 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení a obsahuje všetky predpísané náležitosti podľa §16 ods. 5 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Návrh záverečného účtu obce Pastovce za rok 2020 bol v zmysle § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení platných predpisov zverejnený, dňa 07. 04. 2021 t. j. najmenej na 15 dní pred jeho schválením.

V súlade s §16 ods. 10 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení odporúčam Zastupiteľstvu obce Pastovce uzatvoriť prerokovanie Návrhu záverečného účtu obce za rok 2020 s výrokom:

celoročné hospodárenie sa schvaľuje bez výhrad

V Pastovciach, dňa 28. 04. 2021

Ing. Aneta T o l d i o v á
hlavná kontrolórka obce

Schválené jednohlasne bez výhrad.

Bod 4. VZN o nakladaní s komunálnym odpadom na území obce Pastovce.

Návrh VZN č. 2/2021 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými
stavebnými odpadmi na území obce Pastovce

NÁVRH

Obecné zastupiteľstvo v Pastovciach na základe ustanovenia § 4 ods. 3 písm.g/ a § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 81 ods. 8 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o odpadoch“) vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“).

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
č. 2/2021

o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi
na území obce Pastovce

I. ČASŤ

§1

Predmet, účel a pôsobnosť VZN

1. Toto VZN vymedzuje v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva podrobnosti o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území obce s cieľom zabezpečiť ochranu zdravých životných podmienok obyvateľov obce a životného prostredia v obci.

2. Toto VZN bližšie upravuje

- a) nakladanie so zmesovým komunálnym odpadom a drobnými stavebnými odpadmi,
- b) spôsob zberu a prepravy komunálnych odpadov
- c) nakladanie s biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom,
- d) nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom
- e) spôsob a podmienky triedeného zberu komunálnych odpadov, najmä zberu
 - elektroodpadov z domácností vrátane svetelných zdrojov,
 - odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov zbieraných spolu s obalmi,
 - použitých prenosných batérií a akumulátorov a automobilových batérií a akumulátorov
 - veterinárnych liekov a humánných liekov nespotrebovaných fyzickými osobami a zdravotníckych pomôcok
 - jedlých olejov a tukov,
 - šatstva a textilu,
- f) spôsob zberu objemného odpadu a odpadu z domácností s obsahom škodlivín,
- g) spôsob nahlasovania nezákonne umiestneného odpadu,
- h) prevádzkovanie zberného dvora,
- i) spôsob zberu drobného stavebného odpadu,
- j) spôsob zberu starých vozidiel,
- k) spôsob zberu opotrebovaných pneumatík,
- l) nakladanie s odpadom z čistenia ulíc.

3. VZN sa vydáva s cieľom stanoviť pre obec vhodný systém nakladania s komunálnymi odpadmi, ktoré vznikli na území obce, pričom územím obce sa rozumie jeho katastrálne územie.

4. Toto VZN je záväzné pre všetky fyzické osoby, ktoré sa zúčastňujú na nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi a pre všetky fyzické osoby - podnikateľov, právnické osoby, ktoré sa zúčastňujú na nakladaní s komunálnymi odpadmi pochádzajúcimi z územia obce a na nakladaní aj s inými odpadmi, ak tak určuje osobitný predpis.

II. ČASŤ

§ 2

Hierarchia odpadového hospodárstva obce

Na území obce je každý pôvodca komunálneho odpadu povinný uplatňovať túto hierarchiu odpadového hospodárstva:

- a) predchádzanie vzniku odpadu,
- b) príprava na opätovné použitie,
- c) recyklácia,
- d) iné zhodnocovanie,
- e) zneškodňovanie.

§ 3

Základné pojmy

1. Odpadom je hnuiteľná vec alebo látka, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade so zákonom alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť.

2. Odpadom nie je

- a) látka alebo hnuiteľná vec, ktorá je vedľajším produktom,
- b) špecifický odpad, ktorý dosiahol stav konca odpadu,
- c) odpad, ktorý prešiel procesom prípravy na opätovné použitie a spĺňa požiadavky na výrobok uvádzaný na trh ustanovené osobitným predpisom, alebo
- d) odpad odovzdaný na využitie do domácnosti.

3. Drobný stavebný odpad (ďalej tiež „DSO“) je odpad z bežných udržiavacích prác vykonávaných fyzickou osobou alebo pre fyzickú osobu, za ktorý sa platí miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

4. Zmesový komunálny odpad je nevytriedený komunálny odpad alebo komunálny odpad po vytriedení zložiek komunálneho odpadu.

5. Zložka komunálnych odpadov je ich časť, ktorú možno mechanicky oddeliť a zaradiť ako samostatný druh odpadu. Zložka komunálneho odpadu sa považuje za vytriedenú, ak neobsahuje iné zložky komunálneho odpadu alebo iné nečistoty, ktoré možno zaradiť ako samostatné druhy odpadov.

6. Biologicky rozložiteľné komunálne odpady sú všetky druhy biologicky rozložiteľných odpadov, ktoré je možné zaradiť do skupiny 20 Komunálne odpady podľa Katalógu odpadov; sú to najmä odpady zo zelene, zemina a kamenivo, drevo, odpad z potravín, kuchynský odpad z domácností a reštauračný odpad, jedlé oleje a tuky, odpady z papiera a lepenky.

7. Biologicky rozložiteľný odpad je odpad, ktorý je schopný rozložiť sa anaeróbnym

spôsobom alebo aeróbnym spôsobom, ako je najmä odpad z potravín, odpad z papiera a lepenky, odpad zo záhrad a parkov.

8. Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad, vrátane odpadu z potravín a jedlých olejov a tukov sa delí podľa pôvodcov na odpad pochádzajúci od fyzických osôb z domácností, za ktorý zodpovedá obec a na odpad pochádzajúci z prevádzkovania reštaurácií, zo stravovacích zariadení, za ktorý zodpovedá právnická osoba (napr. kuchyne, reštaurácie, školské kuchyne, stravovacie zariadenia domovov sociálnych služieb, stravovacie prevádzky zdravotníckych zariadení, bufety, stánkový predaj stravy a pod.), (ďalej len „prevádzkovateľ kuchyne“).

9. Obalom je výrobok, ktorý sa používa na balenie tovaru, jeho ochranu, manipuláciu s ním, dodávanie a prezentáciu, od surovín po výrobky, od výrobcu po používateľa alebo spotrebiteľa, ktorý spĺňa kritériá podrobnejšie definujúce obal 1); za obaly sa považujú aj nevratné časti obalov používané na tie isté účely.

10. Neobalový výrobok je výrobok, ktorý nie je obalom alebo nie je určený na balenie a ktorý je možné zaradiť do skupín výrobkov z plastov, papiera a lepenky, skla a kompozitných materiálov a odpad, z ktorého bude tvoriť súčasť komunálneho odpadu.

11. Držiteľ odpadu je pôvodca odpadu alebo osoba, ktorá má odpad v držbe.

12. Nakladanie s odpadom je zber, preprava, zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadu vrátane dohľadu nad týmito činnosťami a nasledujúcej starostlivosti o miesta zneškodňovania a zahŕňa aj konanie obchodníka alebo sprostredkovateľa.

13. Triedený zber komunálnych odpadov je činnosť, pri ktorej sa oddelene zbierajú zložky komunálnych odpadov.

14. Oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu patriace do vyhradeného prúdu odpadu sú odpady z výrobku patriaceho do skupiny výrobkov - elektrozariadenia, batérie a akumulátory, obaly - papier, sklo, plasty, kompozitné materiály, kovy a neobalové výrobky, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcu.

15. Kalendárový zber je zber oddelene zbieranej zložky komunálneho odpadu v určenom čase.

16. Množstvový zber je zber zmesových komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov, pri ktorom ich pôvodca platí miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady ustanovený podľa osobitného predpisu vo výške, ktorá je priamo úmerná množstvu týchto odpadov vyprodukovaných pôvodcom odpadu za daný čas.

17. Nebezpečný odpad je odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť uvedenú v prílohe osobitného predpisu.

18. Pôvodca odpadu je každý pôvodný pôvodca, ktorého činnosťou odpad vzniká alebo ten, kto vykonáva úpravu, zmiešavanie alebo iné úkony s odpadmi, ak ich výsledkom je zmena povahy alebo zloženia týchto odpadov.

19. Organizácia zodpovednosti výrobcov (ďalej tiež „OZV“) je právnická osoba so sídlom v Slovenskej republike založená, vlastnená a prevádzkovaná výlučne výrobcami vyhradených výrobkov so sídlom v niektorom z členských štátov.

Organizácia zodpovednosti výrobcov, v súlade s udelenou autorizáciou, zabezpečuje na základe zmluvy o plnení vyhradených povinností plnenie vyhradených povinností za zastúpených výrobcov vyhradeného výrobku.

20. Rozšírená zodpovednosť výrobcu je súhrn povinností výrobcu vyhradeného výrobku, vzťahujúcich sa na výrobok počas všetkých fáz jeho životného cyklu, ktorých cieľom je predchádzanie vzniku odpadu z vyhradeného výrobku (ďalej len „vyhradený prúd odpadu“) a posilnenie opätovného použitia, recyklácie alebo iného zhodnotenia tohto prúdu odpadu. Obsah rozšírenej zodpovednosti výrobcu tvoria ustanovené požiadavky na zabezpečenie materiálového zloženia alebo konštrukcie vyhradeného výrobku, informovanosti o jeho zložení a o nakladaní s vyhradeným prúdom odpadu, na zabezpečenie nakladania s vyhradeným prúdom odpadu a na zabezpečenie finančného krytia uvedených činností.

21. Elektroodpad z domácností je elektroodpad, ktorý pochádza z domácností a z obchodných, priemyselných, inštitucionálnych a iných zdrojov, ktorý je svojím charakterom a množstvom podobný tomu, ktorý pochádza z domácností; odpad z elektrozariadení, ktoré pravdepodobne budú používať domácnosti a iní používatelia ako domácnosti, sa vždy považuje za elektroodpad z domácností.

22. Tretia osoba je podnikateľ so sídlom v Slovenskej republike, ktorý je oprávnený na zber alebo spracovanie a recykláciu použitých batérií a akumulátorov a ktorej bola udelená autorizácia na činnosť tretej osoby a ktorá na základe zmluvy o plnení vyhradených povinností zabezpečuje plnenie vyhradených povinností pre výrobcu batérií a akumulátorov.

23. Vyhradený výrobok je výrobok patriaci do skupiny výrobkov, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcu – elektrozariadenia, batérie a akumulátory, obaly, vozidlá, pneumatiky, neobalové výrobky.

24. Výkup odpadu je zber odpadu, ak je odpad odoberaný právnickou osobou alebo fyzickou osobou – podnikateľom za dohodnutú cenu alebo inú protihodnotu, a to na základe zmluvy s mestom a príslušnou OZV, uzavretej v súlade so zákonom o odpadoch.

25. Výrobcom vyhradeného výrobku sa rozumie výrobca elektrozariadení, výrobca batérií a akumulátorov, výrobca obalov, výrobca vozidiel, výrobca pneumatík a výrobca neobalového výrobku.

26. Zber odpadu je zhromažďovanie odpadu od inej osoby vrátane jeho predbežného triedenia a dočasného uloženia odpadu na účely prepravy do zariadenia na spracovanie odpadov.

27. Zberná nádoba je nádoba alebo vreca určená týmto všeobecne záväzným nariadením na zber zmesového komunálneho odpadu alebo zber vytriedených zložiek komunálneho odpadu. Používané zberné nádoby na zmesový komunálny odpad sú kovové 110 l, plastové na kolieskach 120 l a 240 l a 1100 l kovové a čierne plastové nádoby.

28. Zberný dvor je zariadenie na zber komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov zriadené mestom a prevádzkované mestom. Na prevádzkovanie zberného dvora sa vyžaduje súhlas príslušného orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva. Na zbernom dvore môžu fyzické osoby odovzdávať drobný stavebný

odpad, objemný odpad a oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu v rozsahu triedeného zberu ustanovenom v tomto všeobecne záväznom nariadení.

29. Zberovou spoločnosťou je spoločnosť, ktorá nakladá s odpadom vznikajúcim na území mesta, a to na základe zmluvy s mestom uzavretej v súlade so zákonom o odpadoch.

30. Zhodnocovanie odpadu je činnosť, ktorej hlavným výsledkom je prospešné využitie odpadu za účelom nahradiť iné materiály vo výrobnej činnosti alebo v širšom hospodárstve alebo zabezpečenie pripravenosti odpadu na plnenie tejto funkcie.

31. Zneškodňovaním odpadu je činnosť, ktorá nie je zhodnocovaním, a to aj vtedy, ak je druhotným výsledkom činnosti spätné získanie látok alebo energie.

III. ČASŤ

§ 4

Spoločné ustanovenia

1. Každý je povinný nakladať s komunálnymi odpadmi alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s týmto všeobecne záväzným nariadením obce a zákonom o odpadoch.

2. Každý je povinný nakladať s komunálnym odpadom alebo inak s ním zaobchádzať takým spôsobom, ktorý neohrozuje zdravie ľudí a nepoškodzuje životné prostredie, a to tak, aby nedochádzalo k:

- a) riziku znečistenia vody, ovzdušia, pôdy, rastlín a živočíchov,
- b) obťažovaniu okolia hlukom alebo zápachom,
- c) nepriaznivému vplyvu na krajinu alebo miesta osobitného významu.

3. Na všetkých verejných akciách sú usporiadatelia povinní:

- a) zabezpečiť používanie opakovane použiteľných alebo kompostovateľných obalov a musí preukázať v prípade kompostovateľných obalov ich zhodnotenie,
- b) zabezpečiť na akcii triedený zber,
- c) urobiť opatrenia na zníženie množstva odpadov.

4. Pôvodca komunálnych odpadov je povinný:

- a) nakladať alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s VZN obce,
- b) zapojiť sa do systému zberu komunálnych odpadov v obci,
- c) užívať zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu komunálnych odpadov v obci,
- d) ukladať zmesový komunálny odpad, oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu a drobné stavebné odpady na účely ich zberu na miesta určené obcou a do zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu komunálnych odpadov v obci.

5. Zakazuje sa :

- a) uložiť alebo ponechať komunálny odpad na inom mieste ako na mieste na to určenom v súlade so zákonom a týmto VZN,
- b) zneškodniť komunálny odpad alebo zhodnotiť odpad inak ako v súlade so zákonom o odpadoch,
- c) zneškodňovať skládkovaním vytriedený biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad,

- d) na území obce počas kultúrno-spoločenských a športových podujatí, prípadne iných podujatí určených pre verejnosť používať jednorázový riad, ako poháre, taniere, tácky, príbory a iné z umelej hmoty (plastov) a penového polystyrénu,
- e) vykonávať bez súhlasu orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva alebo v rozpore s ním činnosť, na ktorú sa súhlas vyžaduje,
- f) riediť alebo zmiešavať komunálne odpady s cieľom dosiahnuť hraničné hodnoty koncentrácie škodlivých látok,
- g) zneškodňovať spaľovaním biologicky rozložiteľný odpad s výnimkou prípadu, na ktorý bol vydaný súhlas podľa zákona o odpadoch,
- h) spaľovať komunálny odpad na voľnom priestranstve a vo vykurovacích zariadeniach v domácnostiach,
- i) ukladať do zberných nádob určených mestom na zber zmesového komunálneho odpadu iný odpad ako zmesový komunálny odpad a do zberných nádob určených na triedený zber komunálneho odpadu zložku komunálneho odpadu, pre ktorú nie je nádoba určená,
- j) vykonávať zber oddelene zbieraných zložiek komunálnych odpadov (odpady z obalov a neobalových výrobkov, elektroodpad z domácností, použité batérie a akumulátory) bez zariadenia na zber odpadov osobou, ktorá nespĺňa požiadavky podľa zákona a nemá na túto činnosť uzavretú zmluvu s obcou.

6. Držiteľ komunálnych odpadov je povinný správne zaradiť odpad alebo zabezpečiť správnosť zaradenia odpadu podľa Katalógu odpadov, pričom komunálne odpady je povinný zaraďovať pod katalógovým číslom začínajúcim kódom „20“.

7. Vykonávať na území obce zber a prepravu komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, môže ten, kto má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou, to sa nevzťahuje na distribútorov vykonávajúcich spätný zber a zber prostredníctvom zberného miesta použitých prenosných batérií a akumulátorov. Ak ide o zber odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov, vykonávať ich zber na území mesta môže len ten, kto má okrem zmluvy s obcou uzatvorenú aj zmluvu s organizáciou zodpovednosti výrobcov, s ktorou obec uzavrelo zmluvu pre prevádzkovanie systému združeného nakladania s odpadmi z obalov a s odpadmi z neobalových výrobkov.

IV. ČASŤ

§ 5

Systém zberu a prepravy zmesových komunálnych odpadov.

1.) Za nakladanie s komunálnym odpadom zodpovedá:

a) obec, ak ide o

- 1. zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z domácností,
- 2. zmesový odpad z iných zdrojov,
- 3. oddelene vyzbieraný komunálny odpad z obalov a odpad z neobalových

výrobkov z iných zdrojov a

- 4. drobný stavebný odpad,

b) ako pôvodca odpadu fyzická osoba – podnikateľ a právnická osoba, ak ide o

- 1. oddelene vyzbieraný odpad z iných zdrojov, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov,
- 2. elektroodpad a použité batérie a akumulátory.

2.) Komunálny odpad z domácností vrátane oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu z domácností sa podľa Katalógu odpadov zaraďuje do skupiny 20. Zmesový odpad a oddelene vyzbieraný odpad z iných zdrojov, ak je taký odpad svojím charakterom a zložením podobný odpadu z domácností, sa podľa Katalógu odpadov zaraďuje do skupiny 20.

3.) Na území obce sa zavádza zber komunálnych odpadov pre:

- a) fyzické osoby – občanov, ktorí majú v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo ktorí sú na území obce oprávnení užívať alebo užívajú nehnuteľnosť,
- b) fyzické osoby oprávnené na podnikanie a právnické osoby, ktoré majú sídlo alebo prevádzku na území obce.

4.) Pôvodcovia zmesového komunálneho odpadu sú povinní zapojiť sa do systému zberu zmesového komunálneho odpadu a používať na zmesový komunálny odpad len typ zberných nádob schválených obcou a zodpovedajúci systému zberu.

5.) Pôvodca komunálneho odpadu je povinný požiadať o pridelenie a odkúpenie zbernej nádoby na obecnom úrade.

6.) Náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad znáša občan.

7.) Zberné nádoby na zmesový komunálny odpad zabezpečuje obec, pri znehodnotení nádoby alebo strate je jej užívateľ povinný nahlásiť túto zmenu na obecnom úrade.

8.) Do zberných nádob na zmesový komunálny odpad je možné ukladať iba zmesové komunálne odpady, ktoré sa nedajú ďalej triediť. Do týchto nádob je zakázané ukladať akékoľvek stavebné odpady a podobné odpady (napr. zemina, kamene), zložky triedeného systému zberu, nebezpečné odpady, biologicky rozložiteľný odpad.

9.) Ak je obsah nádoby zmrznutý tak, že sa nedá vyprázdniť, je užívateľ alebo nájomca povinný tento nedostatok odstrániť bez poškodenia zbernej nádoby.

10.) Zber, prepravu a zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu uskutočňuje podľa harmonogramu zvozu zberová spoločnosť, ktorá má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou.

11.) V obci sú zavedené pre jednotlivých pôvodcov odpadov tieto druhy nádob:

- a) v rodinných domoch zberná nádoba v objeme 110 l,
 - vývoz nádoby 1 krát týždenne
 - jedna nádoba je určená pre 1 domácnosť a 4 osoby
- b) v bytových domoch je možná alternatíva zberná nádoba v objeme 1100 l,
 - vývoz nádoby 1 krát týždenne
 - jedna nádoba je určená pre 10 domácností alebo 40 osôb
- c) podnikateľské subjekty v objeme 1100 l, 110 l nádoby
 - vývoz nádoby buď 1 krát týždenne, 1 krát za dva týždne alebo podľa dohody s obcou
 - nádoba je určená pre jednu, prípadne viac prevádzok po vzájomnej dohode
- d) vlastníci individuálnych chát, vlastníci pozemkov záhradkárskeho osadách
 - vývoz, veľkosť nádoby, umiestnenie nádoby si zabezpečia po dohode s obcou
- e) všetky nádoby slúžiace na zber komunálneho odpadu sú opatrené čipom, ktoré sú aktualizované podľa skutočného stavu prostredníctvom obecného úradu

pomocou softwarového vybavenia a všetky vyprázdnenia sú zaevidované sčítacím zariadením prostredníctvom GPS.

12.) Ak obec kontrolou u pôvodcu alebo držiteľa odpadu zistí, že vzhľadom na množstvo ním vyprodukovaného odpadu, počet zberných nádob nestačí, môže mu nariadiť umiestnenie ďalšej zbernej nádoby.

§ 6

Triedený zber komunálneho odpadu.

1. Na zber zložiek triedeného zberu komunálneho odpadu má obec zavedené spôsoby:

- a) vrecový zber: je určený pre rodinné domy, využíva sa na zber plastov, VKN a kovov
- b) kontajnerový zber: je určený pre rodinné domy na zber papiera, skla a textilu a pre bytové domy na zber plastov, skla, VKM, kovov, papiera, textilu
- c) odovzdanie do zberného dvora: fyzická osoba, ktorá je poplatníkom v obci Pastovce, môže bezplatne odovzdať na zbernom dvore oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu,
- d) zber „od dverí“ : je určený pre občanov a domácnosti obce
- e) veľkoobjemový kontajner: je určený na zber objemných odpadov a DSO

2. Obec povinne zabezpečuje triedený zber pre tieto zložky KO:

- a) papier, plasty, kovy, sklo, okrem kuchynského a reštauračného odpadu, ktorého pôvodcom je prevádzkovateľ kuchyne, viacvrstvové kombinované materiály,
- b) podľa potreby, najmenej dva krát do roka zber pre objemné odpady, odpady s obsahom škodlivín (použitie batérie a akumulátory, odpadové motorové a mazacie oleje, farbivá, chemikálie a iné odpady s obsahom škodlivín), elektroodpad z domácností vrátane elektroodpadu z osvetľovacích zariadení,

3. Zberné nádoby na zber zložiek triedeného zberu komunálneho odpadu sú umiestnené tak, aby zohľadnili vhodné donáškové a prepravné vzdialenosti.

4. O konkrétnych termínoch zberu zložiek komunálneho triedeného odpadu obec informuje prostredníctvom webového sídla, mobilnej aplikácie, prípadne formou obecného rozhlasu.

5. Náklady na triedený zber odpadov z obalov a neobalových výrobkov znáša organizácia zodpovednosti výrobcov, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu.

6. Organizácia zodpovednosti výrobcov znáša všetky náklady na zber, prepravu a triedenie odpadu z vyhradených výrobkov, vrátane zberných nádob.

7. Triedený zber komunálnych odpadov uskutočňuje podľa harmonogramu zvozu. Harmonogram zvozu je zverejnený na webovom sídle obce a na úradnej tabuly.

8. Zberová spoločnosť, ktorá na území obce vykonáva zber a prepravu zmesových komunálnych odpadov a vytriedených zložiek z komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, je povinná:

- a) vyprázdniť zberné nádoby odpadov tak, aby nedošlo k hygienickým, bezpečnostným, ekologickým a iným závadám, príp. ku škode na majetku,
- b) po vyprázdnení zbernej nádoby umiestniť späť na pôvodné miesto,
- c) v prípade rozsypania odpadov pri vyprázdnovaní zberných nádob, tieto odstrániť,
- d) v prípade poškodenia zbernej nádoby pri manipulácii zabezpečiť na vlastné náklady jej opravu alebo výmenu do 7 kalendárnych dní,
- e) mesačne predložiť obci výkaz o množstve odpadov, s ktorými nakladala počas tohto obdobia, jeho druhovej skladbe, o spôsobe nakladania s týmto odpadom, o spôsobe jeho využitia (vrátane množstva vytriedeného KO), úpravy alebo zneškodňovania, prípadne o inom spôsobe nakladania s týmito odpadmi,
- f) uskutočňovať v súlade s harmonogramom vývoz zberných nádob,
- g) uskutočňovať v súlade s harmonogramom vývoz vriec na triedené zložky, ktoré obsahujú určenú zložku.

9. Občan môže bezplatne odovzdať oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu aj na zbernom dvore.

10. Ten, kto vykonáva zber odpadu alebo výkup odpadu od fyzickej osoby, je povinný:

- a) zverejňovať druhy zbieraných alebo vykupovaných odpadov vrátane podmienok zberu odpadov alebo výkupu odpadov,
- b) označiť zariadenie na zber odpadov alebo výkup odpadov,
- c) zaradiť odpad odobratý od takejto osoby ako komunálny odpad; toto ustanovenie sa nevzťahuje na zber starých vozidiel a odpadových pneumatík,
- d) oznamovať obci údaje o druhu a množstve vyzbieraného odpadu alebo vykúpeného odpadu.

11. Na triedený zber komunálnych odpadov sú určené zberné nádoby a vrecia v zmysle popisu triedeného zberu uvedeného v tomto VZN. Náklady na zabezpečenie zberných nádob na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, znáša príslušná organizácia zodpovednosti výrobcov, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu.

§ 7

Umiestnenie nádob na zmesový komunálny odpad a nádob na triedený zber

1. Za účelom odvozu odpadu je vlastník (správca, resp. nájomca) nehnuteľnosti povinný zriadiť vyhradené miesto pre zberné nádoby/vrecia a zabezpečiť aby:

- a) k vyhradenému miestu bol zabezpečený bezpečný prístup a dostatočný priestor na vhodnú manipuláciu s nádobami,
- b) nebol narušený vzhľad okolia a hygiena prostredia,
- c) nádoby boli umiestnené na spevnenom podklade.

2. Fyzickým osobám, právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom sa prísne zakazuje premiestňovať zberné nádoby, vyprázdniť ich alebo vyberať časti odpadu.

3. Miesto stáleho i dočasného umiestnenia nádob na odpad pri bytových domoch a rodinných domoch určí mesto.

4. Pôvodca komunálneho odpadu v rodinných domoch umiestni zbernú nádobu prednostne na vlastnom pozemku.

5. V prípadoch, ak nastanú okolnosti, ktoré znemožňujú prístup a vyprázdnenie nádob na odpad, je majiteľ /správca, resp. nájomca/ nehnuteľnosti povinný postarať sa o ich premiestnenie a následne po ich vyprázdnení uloženie na vyhradené miesto.

6. Užívatelia zberných nádob sú povinní udržiavať v ich okolí poriadok a čistotu. Na miestach hromadného umiestnenia zberných nádob je zakázané ich premiestňovanie.

7. Pri systéme zberu je pôvodca komunálneho odpadu povinný rešpektovať pravidlá triedeného zberu a zaraďovať odpad podľa farby zbernej nádoby.

8. Zakazuje sa poškodzovať zberné nádoby alebo ich označenie.

§ 8 Zber papiera

1. Odpady z papiera sa zbierajú do kontajnerov modrej farby s označením papier.

a) do zberných kontajnerov patrí:

noviny, časopisy, zošity, knihy, listy, kancelársky papier, papierové vrecká, lepenka, papierové krabice, kartón, obálky, letáky, katalógy, telefónne zoznamy, plagáty, pohľadnice, zakladače, baliaci a krepový papier, papierový obal a pod.

b) do zberných kontajnerov nepatrí:

plastové obaly, viacvrstvové kombinované materiály (napr. tzv. tetrapakové obaly), voskovaný papier, papier s hliníkovou fóliou, obaly na mrazené potraviny, škatuľky od cigariet (s výnimkou kartónovej časti), silne znečistený či mastný papier, kopírovací papier a pod.

2. Pred vhođením do kontajnera je potrebné odstrániť väčšie kovové materiály (spony), plastové časti (väzby, baliace fólie), polystyrén. Zmenšiť objem roztrhnutím, aby sa zabránilo skorému naplneniu zberných nádob. Väčšie kartóny a krabice zbavené kovových, plastových častí a polystyrénu je možné uložiť previazané vedľa kontajnera.

3. Zviazané noviny a časopisy je možné odovzdať za odplatu výkupcovi minimálne raz ročne. Obec informuje občanov o tejto možnosti obecným rozhlasom a na webovej stránke.

§ 9 Zber plastov

1. Odpady z plastov sa zbierajú do kontajnerov žltej farby s označením plasty a pri rodinných domoch do vriec.

a) do zberných kontajnerov patrí:

PE (polyetylén) – LDPE a HDPE : číre a farebné fólie, tašky, vrecká, vedrá a fľaštičky od kozmetických a čistiacich prípravkov, vrecká od mlieka, prepravky fliaš;

PET (polyetylénterftalát): fľaše od nápojov, sirupov, rastlinných olejov;
PP (polypropylén): obaly od sladkostí, téglíky od jogurtov a rôzne plastové nádoby a hračky;

PS (polystyrén): penový polystyrén, poháriky z automatov a iné plastové nádoby;

PVC (polyvinylchlorid): vodoinštalčné a elektroinštalčné rúrky, obaly kozmetických výrobkov, plastový nábytok a pod.

b) do zberných kontajnerov nepatrí:

obaly znečistené chemikáliami a olejmi, viacvrstvové kombinované materiály, hrubo znečistené plasty (zeminou, farbami, potravinami), podlahové krytiny, guma, molitan a pod.

2. Pred vhodením do kontajnera je potrebné očistiť alebo opláchnuť plasty od hrubých nečistôt, odstrániť kovové uzávery, poistné krúžky fľaše a iné duté obaly stačiť

3. Väčšie kusy plastového odpadu je možné odovzdať v zbernom dvore.

§ 10 Zber skla

1. Odpady zo skla sa zbierajú do kontajnerov zelenej farby s označením sklo.

a) do zberných kontajnerov patrí:

sklenené fľaše, nádoby, obaly a predmety zo skla, poháre, fľaštičky od kozmetiky bez kovových a plastových uzáverov, črepy, okenné sklo, sklo z okuliarov a pod.

b) do zberných kontajnerov nepatrí:

vrchnáky, korky, gummy, porcelán, keramika, zrkadlá, drôtované sklo, fľaše z umelej hmoty, časti uzáverov fliaš, žiarovky, žiarivky, obrazovky, silne znečistené sklo (zeminou, farbami, potravinami), porcelán, TV obrazovky, osvetľovacie neónové trubice, plexisklo, teplomer, autosklá, naplnené zaváraninové poháre, naplnené fľaše.

2. Pred vhodením do kontajnera je potrebné odstrániť kovové a plastové uzávery, poistné krúžky, zbaviť nečistôt. Nerozlišuje sa pri zbere číre a farebné sklo.

3. Väčšie kusy skla je možné odovzdať v zbernom dvore.

§ 11 Zber kovov a viacvrstvových kombinovaných materiálov

1. Odpady z kovov a viacvrstvových kombinovaných materiálov sa zbierajú do kontajnerov červenej farby, alebo do kontajnerov hnedej farby s označením kovy a VKM, pri rodinných domoch sa zbierajú do vriec.

a) do zberných kontajnerov patrí:

Viacvrstvové kombinované materiály: viacvrstvové obaly od mlieka, smotany a iných mliečnych výrobkov, ovocných štiav a džúsov, vína, avivážnych prostriedkov,
Kovy: kovové vrchnáky z fliaš a pohárov, kovové uzávery, tuby od pást, kovové súčiastky, drôty a káble (bez bužírky), starý riad, misky z potravín, obaly zo sprejov,

kovový šrot, oceľ, farebné kovy, hliníkové viečka a obaly, klince, sponka, spinka, špendlík, kovová rúrka, starý kľúč, zámok, konzervy, oceľové plechovky, ventil, kovové obaly z potravín zbavené obsahu, hlavne konzervy z hotových jedál, mäsových alebo zeleninových výrobkov, paštét, potraviny pre domáce zvieratá a z kompótov alebo plechovky z nápojov ako pivo, džúsy a energetické nápoje, sťahovacie obaly z jogurtov, paštét, termixov a šalátov, kelímky z čajových sviečok, allobal z čokolád.

b) do zberných kontajnerov nepatrí:

viacvrstvové obaly od kávy, vreckových polievok, pudingov, práškov do pečiva, práškového cukru, korenín, nanukov, kakaového prášku a pod.
kovové obaly kombinované s iným materiálom, znečistené po použití na daný účel, napr. kelímky z čajových sviečok obsahujúce vosk, hrubo znečistené zvyškami jedla, farbami a rôznymi chemickými látkami a pod.

2. Pred vhođením do kontajnera je potrebné kovové obaly oddeliť od iných materiálov, obal vypláchnuť a stlačiť.

3. Väčšie kusy kovov je možné odovzdať v zbernom dvore alebo v zberných výkupniach.

§ 12 Zber textilu

1. Odpady z textilu sa zbierajú do kontajnera na textil.

a) do kontajnera patrí:

- čisté a suché šatstvo (všetky druhy odevov detské, dámske, pánske), prikrývky, deky, posteľnú bielizeň, spacie vaky, prikrývky plnené vatou i perím, vankúše, plachty, uteráky, utierky
- topánky (topánky iba v pároch, nezničené),
- doplnky k oblečeniu (čiapky, šále a pod.),
- látky, záclony (min. 1 m²).

2. Obec sa zapája do zberu šatstva, obuvi, látok, hračiek určených pre pomoc ľuďom v núdzi. O zbierke informuje na webovom sídle obce, prostredníctvom mobilnej aplikácie, mestským rozhlasom, prípadne letákmi.

§ 13 Zber starých vozidiel

Staré vozidlo je vozidlo, ktoré sa stalo odpadom.

Držiteľ starého vozidla je osoba, u ktorej sa staré vozidlo nachádza, ktorý zabezpečí odber a ekologické spracovanie starého vozidla oprávnenou organizáciou. Staré vozidlo nemusí byť pojazdné, ale musí byť kompletne, tzn. jeho hmotnosť je najmenej 90% z hmotnosti vozidla pri jeho uvedení na trh a obsahuje motor, prevodovku, nápravu a karosériu. Majiteľ starého vozidla dostane na mieste doklad o prevzatí starého vozidla na odhlásenie z evidencie na dopravnom inšpektoráte.

§ 14 Zber opotrebovaných pneumatík

1. Odpadová pneumatika je pneumatika, ktorá je odpadom.
2. Spätný zber odpadových pneumatík je bezplatný zber odpadovej pneumatiky distribútorom pneumatík od jej držiteľa bez podmienky viazania na kúpu novej pneumatiky alebo iného tovaru.
3. Konečný používateľ pneumatiky je povinný pneumatiku po tom, ako s stala odpadovou pneumatikou, odovzdať distribútorovi pneumatík, okrem odpadových pneumatík umiestnených na kolesách starého vozidla odovzdávaného osobe oprávnenej na zber starých vozidiel alebo spracovateľovi starých vozidiel.
4. Distribútor pneumatík je fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba ktorá poskytuje pneumatiky v rámci svojej podnikateľskej činnosti konečnému používateľovi samostatne alebo ako súčasť servisu; za distribútora pneumatík sa považuje aj ten, kto vykonáva výmenu pneumatík bez ich predaja.
5. Odpadové pneumatiky nepatria na zberný dvor.

§ 15

Zber drobného stavebného odpadu

1. Obec Pastovce zavádza množstvový zber drobného stavebného odpadu.
2. Drobný stavebný odpad (DSO) je odpad z bežných udržiavacích prác vykonávaných fyzickou osobou alebo pre fyzickú osobu, za ktorý sa platí miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
3. Pôvodcom odpadu, ak ide o odpady vznikajúce pri servisných, čistiacich alebo udržiavacích prácach, stavebných prácach a demolačných prácach, vykonávaných pre fyzickú osobu je ten, kto uvedené práce vykonáva. Pôvodca odpadu zodpovedá za nakladanie s týmito odpadmi.
4. Množstvový zber DSO je zber DSO, pri ktorom ich pôvodca platí miestny poplatok za DSO vo výške, ktorá je priamo úmerná množstvu týchto odpadov vyprodukovaných pôvodcom odpadu za daný čas.
5. Miestny poplatok za jednu tonu DSO je určený VZN o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na príslušný kalendárny rok.
6. Občan (fyzická osoba – nepodnikateľ) môže odovzdať v zbernom dvore DSO po predložení občianskeho preukazu, z ktorého je zrejmá príslušnosť ku konkrétnej domácnosti na území obce.
7. Obec má právo kontrolovať pôvod DSO na tvare miesta, kde vznikol (napr. rodinný dom, bytový dom).
8. DSO nepatria do kontajnerov na komunálny odpad.

§ 16

Zber objemného odpadu

1. Objemným odpadom je komunálny odpad, ktorý sa svojou veľkosťou nezmestí do bežne používanej zbernej nádoby na KO.

a) medzi objemný odpad patrí nábytok, dvere, staré okná, nádoby, koberce, plechové rúry, a pod.

b) medzi objemný odpad nepatrí stavebný odpad, autobatérie a pod.

2. Obec zabezpečuje dva krát ročne zber objemných odpadov (jarné a jesenné upratovanie). V individuálnej bytovej výstavbe zberom od prahu dverí prostredníctvom zberového vozidla.

3. Občania s trvalým pobytom na území obce môžu bezplatne odovzdať objemný odpad v zbernom dvore po predložení občianskeho preukazu. Objemný odpad nepatrí ku kontajnerom na KO.

4. O konkrétnych termínoch zberu objemných odpadov sú občania informovaní prostredníctvom webového sídla obce, prípadne obecným rozhlasom.

§ 17

Zber odpadov s obsahom škodlivín

1. Obec zabezpečuje min. 2x ročne zber odpadov s obsahom škodlivín v spolupráci s oprávnenou organizáciou, ide o zber „odo dverí“ .

2. O konkrétnych termínoch zberu odpadov s obsahom škodlivým sú občania informovaní prostredníctvom webového sídla obce, prípadne obecným rozhlasom.

3. Občania môžu odpady s obsahom škodlivín bezplatne odovzdať v zbernom dvore.

4. Zakazuje sa umiestňovať odpady s obsahom škodlivín do kontajnerov na komunálny odpad a odovzdávať ich iným subjektom, ako napr. pouliční zberači a pod.

5. Odpady s obsahom škodlivín sú:

a) použité batérie a akumulátory, je možné ich odovzdať na predajných miestach u distribútora batérií a akumulátorov, alebo takému subjektu, ktorý má s mestom uzatvorenú zmluvu.

b) odpadové motorové a mazacie oleje, ide výlučne o odpadové motorové a mazacie oleje, ktoré sú súčasťou komunálnych odpadov, odpadové motorové oleje a mazacie oleje z podnikateľskej činnosti do tejto kategórie nepatria .

c) farbivá, chemikálie a iné nebezpečné odpady, ide o nebezpečné odpady alebo odpady kontaminované nebezpečnými látkami a chemikáliami.

Patria sem: rozpúšťadlá, staré farby, lepidlá, živice, laky, kyseliny, zásady, fotochemické látky, pesticídy a chemické prípravky na ošetrovanie rastlín a drevín, umelé hnojivá, detergenty (pracie a čistiace prostriedky), drevo obsahujúce nebezpečné látky, handry znečistené olejom, farbami, obaly znečistené nebezpečnými látkami a pod.

§ 18

Zber elektroodpadu z domácností vrátane žiaroviek a svietidiel

1. Mesto zabezpečuje min. 2x ročne zber elektroodpadu z domácností vrátane žiaroviek a svietidiel v spolupráci s oprávnenou organizáciou, ide o zber „odo dverí“.
2. O konkrétnych termínoch zberu elektroodpadu z domácností sú občania informovaní prostredníctvom webového sídla mesta, mobilnej aplikácie prípadne mestským rozhlasom.
3. Občania môžu na území mesta elektroodpad z domácností bezplatne odovzdať v zbernom dvore.
4. Elektroodpad sa zbiera aj v rámci režimu spätný odber, kde je distribútor elektrozariadení povinný bezplatne uskutočňovať spätný odber, t. j. odobratie elektroodpadu z domácností od jeho držiteľa pri predaji nového elektrozariadenia na výmennom základe kus za kus, pokiaľ odovzdávaný elektroodpad pochádza z elektrozariadenia rovnakej kategórie a rovnakého funkčného určenia ako predávané elektrozariadenie, v prevádzkach, ktoré slúžia na predaj elektrozariadení.
5. Zakazuje sa umiestňovať elektroodpad z domácností do kontajnerov na komunálny odpad a odovzdávať ich iným subjektom, ako napr. pouliční zberači a pod.
6. Elektroodpadom z domácností sú: televízory, rádiá, počítačová, kancelárska a telekomunikačná technika, mobily, videá, diskmany, digitálne hodinky, gameboye, variče, ohrievače, kávovary, práčky, elektromotory, ručné elektrické náradie, mobilné klimatizačné zariadenia a pod.
7. Medzi elektroodpad z domácností nepatria: motorčeky na garážovú bránu, elektronické ovládanie žalúzií, plynové variče, autorádiá, vypínače a zásuvky, merače a ovládače fixne zabudované, klimatizačné zariadenia fixne zabudované, vírivky a pod.
8. Žiarivky patria medzi elektroodpad a s obsahom nebezpečných látok, preto patria do kategórie nebezpečné odpady. Patria sem lineárne žiarivky (žiarivková trubica) a kompaktná žiarivka (úsporné žiarovky).
9. Medzi svietidlá patria interiérové a exteriérové svetelné zdroje, vreckové svietidlá a prenosné akumulátorové svietidlá, LED svetelné zdroje. Ku svietidlám nepatria svetelné reklamy, svetelná cestná alebo železničná signalizácia a zariadenia pre zdravotníctvo, stĺpy, predradné skrine, dekoratívne elementy, svietidlá pre dopravné prostriedky, banské svietidlá pre obyčajné žiarovky.

§ 19

Zber nespotrebovaných humánnych a veterinárnych liekov od občanov

1. Nespotrebované humánne a veterinárne lieky, ktorých držiteľom je občan sa odovzdávajú do lekárne.
2. Lekárneň je povinná zhromažďovať nespotrebované humánne lieky a veterinárne lieky odovzdávať ich Štátnemu ústavu na kontrolu liečiv (ŠÚKL). ŠÚKL sa považuje za pôvodcu tohto odpadu a zabezpečí jeho zneškodnenie na vlastné náklady podľa zákona o odpadoch.

§ 20

Zber biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu

1. Biologicky rozložiteľný komunálny odpad je:

- a) biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad, parkov, verejných priestranstiev vrátane odpadu z cintorínov – tzv. zelený biologicky rozložiteľný odpad
- b) biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad
- c) jedlé oleje a tuky

2. Biologicky rozložiteľné komunálne odpady nepatria do kontajnerov na komunálny odpad.

3. Biologicky rozložiteľný odpad – tzv. zelený biologicky rozložiteľný odpad (ďalej len „zelený odpad“), odpad je vhodný na kompostovanie

- a) patrí sem odpad zo záhrad, parkov, cintorínov ako sú kvety, tráva, lístie, drevný odpad zo strihania a orezávania krovín a stromov, vypletá burina, pozberové zvyšky z pestovania, zhnité ovocie a zelenina, piliny, drevná štiepka, hoblíny, drevný popol,
- b) zelený odpad vznikajúci z údržby verejnej zelene, parkov a cintorínov sa zneškodňuje v zariadení na znižovanie objemu KO, odpad z údržby mestských stromov a krov sa spracováva štiepkovaním.
- c) občania majú možnosť svoj zelený odpad:
 - kompostovať na svojich domácich kompostoviskách,
 - odviezť na vlastné náklady do zariadenia na znižovanie objemu KO (Želiezovce), otváracie hodiny budú zverejnené na webovej stránke mesta,
 - vianočné stromčeky odovzdať do zariadenia na znižovanie objemu KO (Želiezovce) alebo vyložiť ku kontajnerom na triedený zber a obec zabezpečí ich zhodnotenie,

4. Biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad od prevádzkovateľa kuchyne

- a) biologicky rozložiteľný a reštauračný odpad vzniká pri prevádzkovaní zariadení spoločného stravovania, vrátane školských kuchýň, stravovacích zariadení domovov sociálnych služieb, stravovacích prevádzok zdravotníckych zariadení a pod.

- b) patria sem: šupy z čistenia zeleniny a ovocia, kávové a čajové zvyšky, vaječné škrupiny, starý chlieb, zvyšky jedla, škrupinka z orecha, vlasy, chlpy, trus malých zvierat, papierové vrečko znečistené zeleninou, ovocím, maslom, džemom, potravinou po záručnej dobe alebo inak znehodnotenú, použitá papierová vreckovka a servítky a v malom množstve aj drevená vlna, triesky, hnedá lepenka, novinový papier, nespracované zostatky surovín, neskonsumované zostatky pokrmov a potravín rastlinného alebo živočíšneho pôvodu,

- c) prevádzkovateľom kuchyne je podnikateľská osoba, ktorá prevádzkuje zariadenie spoločného stravovania - poskytuje služby spojené s výrobou, prípravou a podávaním pokrmov a nápojov,

- d) prevádzkovateľ kuchyne je povinný zaviesť a zabezpečovať vykonávanie triedeného zberu pre biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad, ktorého je pôvodcom,

e) subjekt, ktorý vykonáva zber kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, nemusí mať na túto činnosť uzavretú zmluvu s obcou podľa § 39 ods. 10 zákona o odpadoch, musí však spĺňať podmienky podľa veterinárnych a hygienických predpisov.

f) podmienky obce pre prevádzkovateľa kuchyne ohľadne nakladania s biologicky rozložiteľným kuchynským a reštauračným odpadom:

- za nakladanie s biologickým rozložiteľným kuchynským a reštauračným odpadom je zodpovedný prevádzkovateľ kuchyne; odpad sa nesmie dávať do nádob určených na zber komunálnych odpadov v meste,

- náklady spojené so zberom, skladovaním, prepravou a spracovaním vrátane nákladov na zberné kontajnery a iné obaly hradí prevádzkovateľ kuchyne

- ich zber a kontajnery musia spĺňať požiadavky ustanovené nariadením č. 1069/2009 a nariadenia EP a Rady č.852/2004 o hygiene potravín,

- prevádzkovateľ kuchyne musí primerane zabezpečiť skladovanie odpadu do doby odovzdania na jeho spracovanie tak, aby sa k obsahu kontajnera nedostali hlodavce a iné živočíchy ani verejnosť,

- zberné nádoby musia byť umiestnené v areáli prevádzkovateľa kuchyne,

- frekvencia zberu musí byť v súlade s hygienickými predpismi zohľadňujúc aj teploty prostredia (leto/zima), pričom v letnom období frekvencia zberu musí byť vyššia,

- ak prevádzkovateľ kuchyne nezabezpečuje zber, prepravu a ďalšie nakladanie sám, ale prostredníctvom tretieho subjektu, musí mať na tento účel s ním uzatvorenú zmluvu a zároveň musí ísť o subjekt, ktorý je oprávnený na nakladanie s týmto odpadom, pričom sa vyžaduje, aby tento subjekt spĺňal aj osobitné požiadavky v zmysle zákona č. 39/2007 Z. z. o veterinárnej starostlivosti v znení neskorších predpisov a aby mala schválenie na vykonávanie činnosti spracovania týchto odpadov príslušnou Regionálnou veterinárnou a potravinovou správou,

- prevádzkovateľ kuchyne je povinný oznámiť obci, či nakladanie s týmto odpadom si zabezpečuje sám alebo prostredníctvom tretieho subjektu, s ktorým uzatvoril zmluvu, a ktorý má potrebné oprávnenia na nakladanie s týmto odpadom,

- prevádzkovateľ kuchyne je povinný dodržiavať zákaz kŕmenia zvierat kuchynským a reštauračným odpadom, okrem kožušinových zvierat.

5. Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad od fyzických osôb

- v individuálnej bytovej výstavbe si obyvatelia svoje biologicky rozložiteľné kuchynské odpady kompostujú v pridelených alebo vo svojich vlastných kompostovacích zásobníkoch

6. Jedlé (kuchynské) oleje a tuky sú zaradené do vedľajších živočíšnych produktov (ako súčasť kuchynského odpadu).

a) zber jedlých olejov a tukov od občanov z rodinných domov sa vykonáva súčasne s vrecovým systémom zberu.

- b) musia byť v uzatvorených nádobách a vyložené pred vchody rodinných domov,
- c) z bytových domov sa použité oleje a tuky zbierajú v uzatvorených nádobách položených vedľa kontajnera na triedený zber plastov (kontajnery žltej farby) v termíne vrecového systému zberu.

§ 21

Odpad z čistenia ulíc

1. Likvidáciu odpadu z čistenia miestnych komunikácií a chodníkov zabezpečuje obec Pastovce. Je zakázané odpad z čistenia ulíc vhadzovať do zberných nádob na komunálny odpad.
2. Likvidáciu odpadu z čistenia ciest II. a III. triedy zabezpečuje Správa ciest Nitrianskeho samosprávneho kraja.

§ 22

Prevádzkovanie zberného dvora

1. Zberný dvor je miesto, na ktorom môžu poplatníci mesta odovzdať jednotlivé komodity komunálneho odpadu. Na zbernom dvore môžu fyzické osoby odovzdávať drobný stavebný odpad, objemný odpad, komunálny odpad z domácností s obsahom škodlivín a oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu v rozsahu triedeného zberu ustanovenom v tomto VZN.
2. Zberný dvor prevádzkuje Obec Pastovce a je umiestnený v oplotenom areáli Obecného úradu. Zberný dvor má určené prevádzkové hodiny a je vedený zodpovednou osobou.
3. Fyzická osoba, ktorá je poplatníkom v obci môže bezplatne odovzdať oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu na zbernom dvore.
4. Výška miestneho poplatku za množstvový zber drobných stavebných odpadov je určené vo všeobecne záväznom nariadení o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Pastovce.
5. Systém zberu vytriedených zložiek z komunálneho odpadu prostredníctvom zberného dvora nenahrádza pravidelný vývoz komunálneho odpadu od fyzických osôb. Zberný dvor je jednou zo súčastí nakladania s komunálnym odpadom na území obce.
6. Odvoz objemných odpadov a drobných stavebných odpadov zo zberného dvora zabezpečuje spoločnosť, ktorá má na tento účel uzavretú zmluvu s obcou. Odvoz sa uskutočňuje v intervale podľa potreby.

§ 23

Nezákonne umiestnený odpad

1. Oznámiť umiestnenie odpadu na nehnuteľnosti, ktoré je v rozpore so zákonom (ďalej len „nezákonné umiestnenie odpadu“) môže akákoľvek fyzická osoba alebo právnická osoba Okresnému úradu v Leviciach, Odbor starostlivosti o životné

prostredie alebo obci v ktorej územnom obvode alebo katastrálnom území sa táto nehnuteľnosť nachádza.

2. Vlastník, správca alebo nájomca nehnuteľnosti je povinný bezodkladne po zistení, že na jeho nehnuteľnosti bol nezákonne umiestnený odpad, oznámiť túto skutočnosť orgánu podľa bodu 1.

3. O oznámeniach podaných podľa odsekov 1 a 2 sa obec a orgán štátnej správy odpadového hospodárstva navzájom informujú do siedmich pracovných dní odo dňa oznámenia.

V. ČASŤ § 24 Priestupky

1. Priestupku sa dopustí ten, kto

a) koná v rozpore s § 6 ods. 6 zákona o odpadoch, t.j. Pôvodca odpadu je povinný predchádzať vzniku odpadu zo svojej činnosti a obmedzovať jeho množstvo a nebezpečné vlastnosti. Odpad, vzniku ktorého nie je možné zabrániť, musí byť zhodnotený, prípadne zneškodnený v súlade s hierarchiou odpadového hospodárstva a to spôsobom, ktorý neohrozuje ľudské zdravie, životné prostredie a ktorý je v súlade s týmto zákonom a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

b) nakladá alebo inak zaobchádza s odpadmi v rozpore s týmto zákonom (§ 12 ods. 1) a 2) zákona o odpadoch, t.j.

(1) Každý je povinný nakladať s odpadmi alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s týmto zákonom; ten, komu vyplývajú z rozhodnutia vydaného na základe tohto zákona povinnosti, je povinný nakladať s odpadmi alebo inak s nimi zaobchádzať aj v súlade s týmto rozhodnutím.

(2) Každý je povinný nakladať s odpadom alebo inak s ním zaobchádzať takým spôsobom, ktorý neohrozuje zdravie ľudí a nepoškodzuje životné prostredie, a to tak, aby nedochádzalo k

a) riziku znečistenia vody, ovzdušia, pôdy, horninového prostredia a ohrozenia rastlín a živočíchov,

b) obťažovania okolia hlukom alebo zápachom a

c) nepriaznivému vplyvu na krajinu alebo miesta osobitného významu.

c) uloží odpad na iné miesto než na miesto určené obcou (13 písm. a)) zákona o odpadoch, t.j. zakazuje sa uložiť alebo ponechať odpad na inom mieste ako na mieste na to určenom v súlade s týmto zákonom

d) zhodnocuje alebo zneškodňuje odpad v rozpore s týmto zákonom (§ 13 písm. b)) zákona o odpadoch, t.j. zakazuje sa zneškodniť odpad alebo zhodnotiť odpad inak ako v súlade s týmto zákonom,

e) koná v rozpore s § 13 písm. g), h) zákona o odpadoch, t.j. zakazuje sa :

(1) zneškodniť spaľovaním

1.1. odpad, ktorý sa vyzbieral oddelene na účel prípravy na opätovné použitie alebo recyklácie, okrem odpadu, ktorý je nezhodnotiteľným zvyškom z týchto činností zhodnocovania takto oddelene vyzbieraného odpadu, ak nie je možný alebo účelný postup podľa § 6 zákona,

1.2. biologicky rozložiteľný odpad okrem zneškodnenia odpadov, na ktorý bol vydaný súhlas podľa § 97 ods. 1 písm. b), zákona,

1.3. komunálny odpad okrem spaľovania odpadu v spaľovniach a zariadeniach na spoluspaľovanie odpadov,

(2) spaľovať komunálny odpad na voľnom priestranstve a vo vykurovacích zariadeniach v domácnostiach,

g) nesplní oznamovaciu povinnosť podľa § 15 ods. 2 zákona o odpadoch, t.j. vlastník, správca alebo nájomca nehnuteľnosti je povinný do troch pracovných dní po zistení, že na jeho nehnuteľnosti bol nezákonne umiestnený odpad, oznámiť túto skutočnosť orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva alebo obci, v ktorej územnom obvode sa táto nehnuteľnosť nachádza,

h) koná v rozpore s § 33 písm. b) zákona o odpadoch, t.j. zakazuje sa zmiešavať elektroodpad z domácností s inými zložkami komunálneho odpadu,

i) koná v rozpore s § 38 ods. 1 zákona o odpadoch, t.j. držiteľ elektroodpadu z domácností je povinný odovzdať elektroodpad:

(1) distribútorovi do spätného zberu elektroodpadu,

(2) na miesto určené obcou v rámci systému oddeleného zberu elektroodpadu komunálnych odpadov, ktorý bol zavedený v obci výrobcom elektrozariadení alebo organizáciou zodpovednosti výrobcov zastupujúcou výrobcov elektrozariadení,

(3) osobe oprávnenej na zber elektroodpadu,

(4) ak ide o elektroodpad zo svetelných zdrojov a veľmi malý elektroodpad, okrem miest uvedených v bodoch 1. až 3. aj na zberné miesto elektroodpadu,

j) koná v rozpore s § 43 ods. 3 zákona o odpadoch, t.j. zakazuje sa

(1) zmiešavať použité batérie a akumulátory s ostatnými druhmi odpadov,

(2) zneškodňovať alebo energeticky zhodnocovať použité batérie a akumulátory okrem zneškodňovania nezhodnotiteľných zvyškov použitých batérií a akumulátorov, ktoré prešli procesom spracovania a recyklácie, činnosťami D1 a D10 podľa prílohy č. 2 zákona,

(3) narúšať celistvosť batérií a akumulátorov vrátane použitých batérií a akumulátorov; zákaz neplatí pre spracovateľa použitých batérií a akumulátorov.

k) neplní povinnosť podľa § 67 ods. 1 zákona o odpadoch, t.j. Držiteľ vozidla je povinný

(1) zabezpečiť na vlastné náklady odstránenie vozidla z miesta, na ktorom poškodzuje alebo ohrozuje životné prostredie alebo narušuje estetický vzhľad obce či osobitne chránenej časti prírody a krajiny a

(2) umiestniť a uchovávať vozidlo tak, aby nepoškodzovalo alebo neohrozovalo životné prostredie, aby sa zachoval estetický vzhľad obce alebo osobitne chránenej časti prírody a krajiny.

l) nakladá s odpadovými pneumatikami v rozpore s § 72 zákona o odpadoch, t.j. konečný používateľ pneumatiky je povinný pneumatiku po tom, ako sa stala odpadovou pneumatikou, odovzdať distribútorovi pneumatík, na zberný dvor alebo na iné miesto, ak tak obec určí okrem odpadových pneumatík umiestnených na kolesách starého vozidla odovzdávaného osobe oprávnenej na zber starých vozidiel alebo spracovateľovi starých vozidiel.

m) nakladá so stavebnými odpadmi alebo s odpadmi z demolácií v rozpore s § 77 ods. 4 zákona o odpadoch, t.j. za nakladanie s odpadmi, ktoré vznikli pri výstavbe, údržbe, rekonštrukcii alebo demolácii komunikácií je zodpovedná osoba, ktorej bolo vydané stavebné povolenie na výstavbu, údržbu, rekonštrukciu alebo demoláciu komunikácií plní si povinnosti držiteľa odpadu, je povinná stavebné odpady vznikajúce pri tejto činnosti a odpady z demolácií materiálovo zhodnotiť pri výstavbe, rekonštrukcii alebo údržbe komunikácií,

n) uloží do zbernej nádoby určenej na triedený zber iný druh odpadu ako ten, pre ktorý je zberná nádoba určená (§ 81 ods. 6 písm. a)) zákona o odpadoch, t.j. zakazuje sa ukladať do zberných nádob určených obcou na zber zmesového komunálneho odpadu iný odpad ako zmesový komunálny odpad a do zberných nádob určených na triedený zber komunálneho odpadu zložku komunálneho odpadu, pre ktorú nie je nádoba určená,

o) koná v rozpore s § 8 ods. 6 písm. b) zákona o odpadoch, t.j. zakazuje sa ukladať oddelene vyzbierané zložky komunálneho odpadu, na ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a vytriedený biologicky rozložiteľný komunálny odpad na skládku odpadov, okrem nezhodnotiteľných odpadov po dotriedení,

p) koná v rozpore s § 81 ods. 9 zákona o odpadoch, t.j. pôvodca komunálnych odpadov fyzická osoba – podnikateľ a právnická osoba, ak ide o

(1). oddelene vyzbieraný odpad z iných zdrojov, na ktorý sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov,

(2). elektroodpad a použité batérie a akumulátory, je povinný

a) nakladať alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade so všeobecne záväzným nariadením obce,

b) zapojiť sa do systému zberu komunálnych odpadov v obci,

c) užívať zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu komunálnych odpadov v obci,

d) ukladať zmesový komunálny odpad, oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu a drobné stavebné odpady na účely ich zberu na miesta určené obcou a do zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu komunálnych odpadov v obci.

q)koná v rozpore s § 81 ods. 13 zákona o odpadoch, t.j. Vykonávať na území obce zber, vrátane mobilného zberu, a prepravu komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne, môže obec sama alebo ten, kto má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou; to sa nevzťahuje na distribútorov vykonávajúcich spätný zber a zber prostredníctvom zberného miesta použitých prenosných batérií a akumulátorov a elektroodpadu,

r) neposkytne obcou požadované údaje podľa § 81 ods. 17 zákona o odpadoch, t.j. prevádzkovateľ kuchyne, držiteľ komunálneho odpadu a držiteľ drobného stavebného odpadu alebo ten, kto nakladá s komunálnymi odpadmi alebo drobnými stavebnými odpadmi na území obce, je povinný na vyžiadanie obce poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s nakladaním s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi.

2. Za porušenie ustanovení tohto VZN možno v blokovom konaní uložiť pokutu do výšky 33 eur [§ 13 ods. 1 a § 46 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch].

4. Mesto môže uložiť právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie pokutu do výšky 6 638 eur, ak poruší povinnosti vyplývajúce z tohto VZN [§ 27b ods. 1 písm. a) a ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení] a toto porušenie nie je správnym deliktom podľa zákona o odpadoch.

5. Na priestupky a ich prejednávanie sa vzťahujú všeobecné právne predpisy a to § 115 zákona o odpadoch a zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

VI. ČASŤ § 25

Kontrolná činnosť

Kontrolnú činnosť nad dodržiavaním tohto VZN sú oprávnení vykonávať:

- a) poverení zamestnanci mesta
- b) príslušná komisia mestského zastupiteľstva
- c) kontrolór mesta

VII. ČASŤ § 26 Záverečné ustanovenia

1. Toto VZN vychádza z platnej právnej úpravy v odpadovom hospodárstve Slovenskej republiky.
2. Ďalšie povinnosti fyzických osôb, právnických osôb a fyzických osôb oprávnených na podnikanie, ktoré im vyplývajú zo zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov, ako aj iných zákonov, nie sú týmto nariadením dotknuté.
3. Nadobudnutím účinnosti tohto VZN č. 2/2021 sa ruší a nahrádza Všeobecne záväzné nariadenie Obce Pastovce o odpadoch č. 1/2013 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území Obce Pastovce vrátane jeho dodatku č. 1.
4. Podrobnosti určovania miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sú upravené vo VZN o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Pastovce.
5. Toto VZN č. 2/2021 schválilo obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 14. 04. 2020 uznesením č. a nadobúda účinnosť dňa 29.04.2021.

Oto Mészáros
starosta obce

Návrh jednohlasne schválený.

5. bod. Výroční správa obce Pastovce za rok 2020.

Bod. 6. Plán kontrolnej činnosti na II. polrok 2021.

Návrh plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2021
Javaslat a 2021. II. félévére szóló ellenőrzési terv
jóváhagyására
schválený uznesením OZ č. /2021

V súlade s ustanovením §18f ods. 1 písm. b) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Pastovce na II. polrok 2021, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve zverejnený spôsobom v obci obvyklým. Navrhovaný plán zohľadňuje náročnosť kontrolných akcií, rozsah preverovaných dokladov a podkladov jednotlivých previerok a pracovný úväzok (25%) hlavnej kontrolórky.

Hlavná kontrolórka pri výkone kontrolnej činnosti postupuje podľa pravidiel zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s §18e zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Zmeny vo výkone kontroly môžu nastať v závislosti od kontrolovanej problematiky, závažnosti, množstva agendy a časovej náročnosti.

VÝKON KONTROLNEJ ČINNOSTI

- 1) Kontrola plnenia bežných príjmov a čerpania bežných výdavkov za 1 polrok 2021
- 2) Následná finančná kontrola operatívnej evidencie rozpočtových opatrení za rok 2020 v zmysle §14 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. z.
- 3) Následná finančná kontrola - plnenia nedaňových príjmov za nájom nehnuteľného majetku za rok 2020 a I. polrok 2021

OSTATNÉ KONTROLY

- 1) Okrem uvedenej kontrolnej činnosti môžu byť vykonané kontroly o ktoré požiada obecné zastupiteľstvo alebo starosta ak vec neznesie odklad v súlade s ustanovením §18 f ods. 1) písm. h) zákona SNR č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov ako aj kontroly mimo plánu kontrolnej činnosti na základe vlastného rozhodnutia a to predovšetkým z dôvodu novelizácie právnych predpisov resp. iných podnetov k výkonu kontroly.
- 2) Zvyšovať svoju odbornosť v oblasti kontroly účasťou na odborných seminároch a školeniach organizovaných Združením hlavných kontrolórov SR a inými vzdelávacími inštitúciami.
- 3) Vybavovanie podnetov prijatých v súlade so zákonom č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Zásadami o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti v obci Pastovce (aktualizované podľa z. č. 54/2019 Z. z.)
- 4) Vedenie centrálnej evidencie sťažností a petícií obce Pastovce podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v z. n. p. a zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v z. n. p.

KONCEPČNÉ A METODICKÉ MATERIÁLY

- 1) Vypracovanie odborného stanoviska k návrhu rozpočtu obce Pastovce na rok 2022 a na roky 2023 – 2024.
- 2) V súlade s ustanovením § 18f, ods. 1, písmeno b) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov vypracovať a predložiť obecnému zastupiteľstvu návrh plánu kontrolnej činnosti na I. polrok 2022

Návrh plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2021 **bol zverejnený** v zmysle §18f ods. 1 písmena b) zákona č. 369/1990 Zb. v znení neskorších zmien a predpisov **dňa 05. 05. 2021** na úradnej tabuli Obecného úradu v Pastovciach.

V Pastovciach, 05. 05. 2021

Spracovala :

Ing. Aneta

Toldiová

hlavná

kontrolórka

Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Obce Pastovce na II. polrok 2021 bol prerokovaný a schválený na OZ v Pastovciach uznesením č. /2021, dňa . . 2021.

OZ poveruje kontrolóra obce uznesením č. /2021 zo dňa . . 2021 vykonať kontrolu podľa plánu kontrolnej činnosti.

Bod 7. Diskusia.

Bod 8. – Uznesenie.

UZNESENIA

Z 11. zasadnutia obecného zastupiteľstva obce Pastovce konaného dňa 23. júna 2021 v Pastovciach.

Uznesenie č. 30/2021

Obecné zastupiteľstvo v Pastovciach

A) b e r i e n a v e d o m i e

1. Vznesené diskusné príspevky.
2. Hodnotenie plnenie programov za rok 2020.
3. Stanovisko HK k záverečnému účtu obce Pastovce za rok 2020.

Uznesenie č. 31/2021

Obecné zastupiteľstvo v Pastovciach

B) schvaľuje

1. VZN č. 2/2021 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území obce Pastovce.
2. Program rokovania 11. zasadnutia OZ Pastovce.
3. Záverečný účet obce Pastovce za rok 2020.
4. Výročnú správu obce Pastovce za rok 2020.
5. Plán kontrolnej činnosti na II. polrok 2021.
6. Použitie prebytku rozpočtového hospodárenia na tvorbu rezervného fondu vo výške 13 994,86€.

Bod 9. Záver:

Spracovala: Adriena Kuczmanová

Oto Mészáros, starosta obce

.....

.....

Overovatelia:

.....
Daniel Riczo

.....
Magdaléna Szépová